

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого
совета обучающихся ГОУ СПО ЯО ЯТУиПТ

 А.С. Сальников

«31» 12 2014г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГОУ СПО ЯТУиПТ

М.В. Цветаевой № 291

«31» 12 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ДРУГИХ
ФОРМАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЯРОСЛАВСКОГО ТЕХНИКУМА УПРАВЛЕНИЯ И
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании «Положения о стипендиальном обеспечении студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета», утвержденного постановлением правительства Ярославской области №368-п от 22 декабря 2014 года, в соответствии с ФЗ «Об образовании» №273 от 29.12.2012г., законом Ярославской области от 19 декабря 2008г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Настоящее положение определяет порядок назначения и выплаты стипендий, оказания материальной поддержки студентам ГОУ СПО ЯО Ярославского техникума управления и профессиональных технологий (далее техникум), обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета. (далее – студенты)

1.3. Назначение государственных стипендий и материальной помощи производится приказом директора техникума по представлению стипендиальной комиссии техникума.

1.4. Состав стипендиальной комиссии ежегодно утверждается директором техникума. Заседания стипендиальной комиссии проходят ежемесячно. Решения стипендиальной комиссии принимаются большинством голосов и оформляются протоколом.

1.5. Выплата стипендий производится в пределах стипендиального фонда. Размер стипендиального фонда техникума формируется с учетом контингента студентов, размера стипендий, а также средств для оказания материальной поддержки, составляющих 5 процентов от размера средств, выделяемых на выплату государственной академической стипендии.

1.6. Выплата государственных стипендий производится один раз в месяц, ежемесячно в течение периода, на который они назначены. Выплата именных стипендий осуществляется в соответствии с положением о них.

1.7. Выплата государственных стипендий прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении студента или приказа о прекращении выплаты социальной стипендии.

2. СТИПЕНДИИ

2.1. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая студентам очной формы обучения, в целях стимулирования и (или) поддержки, в зависимости от успехов в учебной деятельности и материального положения.

2.2. В Ярославском техникуме управления и профессиональных технологий устанавливаются следующие виды стипендий:

- государственная академическая стипендия;
- повышенная государственная академическая стипендия;
- государственная социальная стипендия;
- именные стипендии юридических и физических лиц;
- стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;

2.3. Государственная академическая и государственная социальная стипендии назначаются и выплачиваются обучающимся в размере установленном «Социальным кодексом Ярославской области». Размер повышенной академической стипендии устанавливается данным положением.

2.4. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии:

- 2.4.1. Назначение государственных стипендий студентам техникума при зачислении на обучение производится на период до первой промежуточной аттестации (первого полугодия). Выплата данной академической стипендии осуществляется в размере установленном «Социальным кодексом ярославской области».
- 2.4.2. По результатам промежуточной аттестации государственная академическая стипендия назначается студенту в зависимости от успехов в обучении.
- 2.4.3. Государственная академическая стипендия назначается студенту при отсутствии у него по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» и (или) академической задолженности. Размер академической стипендии может быть увеличен за достигнутые студентами успехи в учебной деятельности.
- 2.4.4. Студентам, имеющим по итогам промежуточной аттестации только отличные оценки, размер стипендии может быть повышен - на 100%, хорошие и отличные оценки, оценок отлично 50% и более - на 75%, хорошие и отличные оценки, оценок отлично менее 50% - на 50% в пределах имеющихся средств для выплаты стипендии.
- 2.4.5. Студентам, получившим неудовлетворительные оценки или не аттестованным по результатам промежуточной аттестации и сдавшим академические задолженности до конца промежуточной аттестации, государственная академическая стипендия назначается в общем порядке.
- 2.4.6. Выплата государственной академической стипендии приостанавливается на период нахождения студентов, имеющих право на ее получение, в академическом отпуске (за исключением отпуска предоставленного детям-сиротам и лицам из числа детей оставшихся без попечения родителей).
- 2.4.7. При восстановлении из академического отпуска указанным обучающимся выплата стипендии возобновляется до очередной экзаменационной сессии, после чего стипендия назначается на общих основаниях.
- 2.4.8. Студентам, которым была назначена государственная академическая стипендия, переведенным с одной профессии на другую, стипендия выплачивается до следующей экзаменационной сессии независимо от академической задолженности, образовавшейся вследствие разницы в учебных планах.

2.4.9. Студентам, которым была назначена государственная академическая стипендия, переведенным по их просьбе в другую образовательную организацию, стипендия назначается на общих основаниях после ликвидации академической задолженности по учебному плану в индивидуальные сроки, установленные для сдачи экзаменов и зачетов. При отсутствии академической задолженности стипендия назначается по результатам сданных по прежнему месту учебы экзаменов, указанных в академической справке, с начала занятий на основании приказа руководителя образовательного учреждения.

2.5. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии:

2.5.1. Государственная социальная стипендия назначается следующим категориям студентов:

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- инвалидам I и II групп;
- гражданам, принимавшим участие в работах по ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС, и приравненным к ним лицам;
- ветеранам боевых действий;

2.5.2. Государственная социальная стипендия назначается на период действия оснований, дающих право на назначение данной стипендии.

Студент представляет заместителю директора по воспитательной работе техникума следующие документы, подтверждающие право на ее получение:

а) Для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а так же лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - один из документов, подтверждающих отсутствие родительского попечения:

- свидетельство о смерти родителей (единственного родителя);
- акт об обнаружении найденного (подкинутого) ребенка, выданный органом внутренних дел или органом опеки и попечительства;
- заявление родителей (матери ребенка) о согласии на его усыновление;
- решение суда о лишении родителей (родителя) родительских прав либо ограничении родителей (родителя) в родительских правах в отношении гражданина;
- решение суда о признании родителей (родителя) безвестно отсутствующими (отсутствующим) или об объявлении их умершими;
- решение суда о признании родителей (родителя) недееспособными (недееспособным);
- справка органа записи актов гражданского состояния, подтверждающая, что сведения об отце внесены в запись акта о рождении ребенка по заявлению матери ребенка;
- справка об отбывании родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, либо о нахождении родителей в местах содержания под стражей, подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений;
- копия решения суда о назначении родителям наказания в виде лишения свободы;
- иные документы, подтверждающие отсутствие родительского попечения.

б) Для инвалидов I или II группы - справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая учреждением медико-социальной экспертизы.

в) Для граждан, принимавших участие в работах по ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС, и приравненных к ним лиц - удостоверение гражданина, принимавшего участие в работах по ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС, и приравненного к нему лица.

г) Для ветеранов боевых действий - удостоверение ветерана боевых действий.

д) Для малоимущих граждан - справка органа социальной защиты населения о признании гражданина малоимущим, выдаваемая по месту жительства студента. Справка представляется ежегодно.

2.5.3. Вместо подлинников документов, указанных в подпунктах а - д данного раздела настоящего Положения, могут быть представлены их копии, заверенные в порядке, установленном Основами законодательства о нотариате от 11.02.1993 N 4462-1.

- 2.5.4. Стипендиальная комиссия техникума в течение трех рабочих дней с момента получения документов, подтверждающих право на получение государственной социальной стипендии, рассматривает их и принимает решение о назначении государственной социальной стипендии или об отказе в назначении государственной социальной стипендии.
- 2.5.5. Основанием для принятия решения об отказе в назначении государственной социальной стипендии является отсутствие документов, подтверждающих право студента на получение государственной социальной стипендии.
- 2.5.6. Государственная социальная стипендия выплачивается студенту со дня издания приказа директора техникума и по заявлению студента может выплачиваться за прошедшее время с момента возникновения оснований на ее получение, но не более чем за шесть месяцев, предшествующих обращению за назначением государственной социальной стипендии.
- 2.5.7. При наличии у студента получающего академическую стипендию, права на получение социальной стипендии, ему предоставляется одна стипендия по его выбору.

2.6. Порядок назначения и выплаты именных стипендий юридических и физических лиц:

- 2.6.1. Именная стипендия может быть назначена студенту вне зависимости от наличия у него права получения иных стипендий. Получение стипендий в соответствии с настоящим пунктом не лишает студента права на получение иных стипендий, установленных федеральным законодательством или учрежденных гражданами.
- 2.6.2. Отбор кандидатов на получение именных стипендий осуществляется с учетом их успеваемости и иных показателей результативности их деятельности, в том числе на конкурсной основе.
- 2.6.3. Именные стипендии назначаются и выплачиваются за счет средств юридических и физических лиц учредивших эти стипендии.

3. ДРУГИЕ ФОРМЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ

- 3.1.1. Обучающимся из малообеспеченных семей, а также испытывающим временные материальные затруднения может быть оказана единовременная материальная помощь, размер которой устанавливается индивидуально, но не может превышать размера 3 академических стипендий.
- 3.1.2. В обязательном порядке единовременная материальная помощь оказывается в случаях потери близкого родственника, подтвержденным соответствующим документом.
- 3.1.3. Единовременная материальная помощь выплачивается студентам 1 раз в год, на основании заявления, по ходатайству классного руководителя, согласованию стипендиальной комиссии техникума.

Согласовано:

Советом техникума "29" декабря 2014г.

Протокол № 4

Секретарь Совета С.И. Фомичева