

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Ярославский колледж управления и профессиональных технологий



Утверждаю:
Директор ГПОУ ЯО ЯКУиПТ
М.В.Цветаева
2016 г.

**Адаптированная образовательная программа
профессионального обучения инвалидов и лиц с ограни-
ченными возможностями здоровья**

по профессии 16519 «Переплетчик»

Квалификация – переплетчик 2-3 разряда

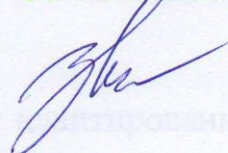
Форма обучения – очная

Ярославль 2016

Согласовано Советом Учреждения

Согласовано:

протокол № 5 от 29.08.2016



- 1.1. Нормативно-методические документы государственной образовательной программы (курс - АООП)
- 1.2. Нормативный срок освоения АООП
- 1.3. Требования к объективности
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения АООП
- 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
- 2.2. Область профессиональной деятельности выпускников
3. Требования к результатам освоения АООП
4. Требования к структуре АООП
5. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
- 5.1. Учебный план
- 5.2. Календарный учебный график
- 5.3. Рабочие программы дисциплин учебного цикла
6. Контроль и оценка результатов освоения АООП
- 6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся
- 6.2. Организация итоговой аттестации выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья
7. Обеспечение специальных условий для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями
- 7.1. Кадровое обеспечение
- 7.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
- 7.3. Материально-техническое обеспечение
- 7.4. Требования к организации практики обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
- 7.5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей социальную адаптацию обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Оглавление

1. Общие положения
 - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки адаптированной образовательной программы профессионального обучения (далее – АОППО)
 - 1.2. Нормативный срок АОППО
 - 1.3. Требования к абитуриенту
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения АОППО
 - 2.1. Объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Область профессиональной деятельности выпускников
3. Требования к результатам освоения АОППО
4. Требования к структуре АОППО
5. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
 - 5.1. Учебный план
 - 5.2. Календарный учебный график
 - 5.3. Рабочие программы дисциплин учебного цикла
6. Контроль и оценка результатов освоения АОППО
 - 6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся
 - 6.2. Организация итоговой аттестации выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья
7. Обеспечение специальных условий для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями
 - 7.1. Кадровое обеспечение
 - 7.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
 - 7.3. Материально-техническое обеспечение
 - 7.4. Требования к организации практики обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
 - 7.5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей социальную адаптацию обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

Адаптированная образовательная программа профессионального обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, реализуемая в ГПОУ ЯО Ярославском колледже управления и профессиональных технологий представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательным учреждением с учетом квалификационных требований по профессии 16519 «Переплетчик». АОППО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии. Данная программа включает в себя: график учебного процесса, рабочий учебный план, рабочие программы учебных дисциплин другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Разработка и реализация АОППО ориентирована на решение следующих задач:

- создание в образовательной организации условий, необходимых для получения профессионального обучения лицами с ограниченными возможностями здоровья, их социализации и профессиональной адаптации на рынке труда;
- повышение уровня доступности профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- повышение качества профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- формирование в образовательной организации толерантной социокультурной среды.

1.1. Нормативно-правовые основы разработки АОППО

Нормативно-правовую базу разработки АОППО для обучающихся составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 N 99-ФЗ, от 23.07.2013 N 203-ФЗ);
- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- Приказ Минобрнауки России от 2 июля 2013г №513 «Об утверждении перечня профессий рабочих и должностей служащих. По которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Государственная программа Российской Федерации "Доступная среда" на 2011 - 2015 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 17 марта 2011 г. N 175;
- Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013 - 2020 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 792-р;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности

по основным программам профессионального обучения (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013г. №292.

Методическую основу разработки АОППО составляют:

- требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (письмо Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации 18 марта 2014 г. N 06-281);

-методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утвержденные Министром образования и науки РФ 22.01.2015г №ДЛ-1/05вн.

В дополнение к основным федеральным нормативным правовым актам приводятся другие нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации, отраслевые нормативные документы, нормативные документы субъекта Российской Федерации, локальные нормативные акты, регулирующие инклюзивное обучение в образовательной организации.

1.2. Нормативный срок освоения АОППО

Нормативный срок освоения программы профессионального обучения составляет 2 года с учетом психофизиологических особенностей развития, связанных с замедленным темпом освоения учебного материала данной категории обучающихся.

1.3. Требования к абитуриенту

К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющие основного общего или среднего общего образования.

Лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении предъявляют свидетельство об окончании школы, индивидуальную программу реабилитации, заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной профессии, содержащее информацию о необходимых специальных условиях.

Профессиональное обучение женщин и лиц в возрасте до восемнадцати лет осуществляется только по тем профессиям рабочих и должностям служащих, работа по которым не запрещена или не ограничена для указанных лиц в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной адаптированной образовательной программы

2.1. Характеристика работ

Переplet документов, старинных книг, рукописей вручную.

Распаковка и сортировка картона, резка на формат по доленой линии, заготовка корешка из технической ткани. Подбор документов по номерам и формату, сталкивание листов, подкладывание листов картона сверху и снизу, укладка в форму. Сверление отверстий, прошив документов, заклеивание корешка. Заготовка и наклейка ярлычка на корешке и верхнюю крышку. Заточка ножей. Проведение простых реставрационных переpletных работ, восстановление поврежденного коленкорového или бумажного переплета с неразрешенным блоком; дезинфекция пораженного переплета; укрепление- реставрация углов, кантов, крышки; подготовка нового переплета на редкие. Ценные книги; укрепление ветхого корешка. Изготовление различных видов форзацев (накидных, приклеенных, прошивных, пришивных); шитье книжных блоков различными методами и способами.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности являются:

- полиграфические материалы, полуфабрикаты и готовая продукция послепечатного производства полиграфической продукции;
- брошюровочно-переpletное оборудование и оснастка;
- параметры брошюровочно-переpletных процессов;
- нормативно-техническая документация;
- технические средства измерения.

2.3. Область профессиональной деятельности выпускников

Обучающийся готовится к следующим видам деятельности:

- выполнение работ по брошюровке, переpletу, отделке и реставрации полиграфической продукции;
- подготовка материалов, инструмента, рабочего места для проведения переpletных работ.

3. Требования к результатам освоения АОППО

Выпускник должен знать:

- стандартные форматы; правила резки картона и технической ткани и технические требования, предъявляемые к ним; правила комплектования и брошюрования документов; правила сверления отверстий. Виды и методы реставрации переpletных работ; свойства материалов, из которых изготовлены переплетаемые книги, документы; свойства клеев, употребляемых при реставрационных переpletных работах.

Выпускник должен уметь:

Фальцевать тетради.

Комплектовать печатные издания.

Скреплять печатные издания.

Доводить печатную продукцию до требуемого формата.
Присоединять дополнительные элементы к печатным изданиям.
Крыть печатные издания обложками.
Переплет печатных изданий.
Изготавливать переплетные крышки.
Вставлять блок в переплетную крышку.
Круглить корешок книжного блока.
Завертывать печатное издание в суперобложку.
Изготавливать футляр и вставлять в него печатное издание.
Отделка полиграфической продукции.
Ламинировать печатные оттиски.
Выполнять художественное оформление печатного издания.
Производить высечку.
Ремонт печатных изданий.
Реставрировать печатные издания без разборки.
Реставрировать печатные издания в обложке.
Реставрировать печатные издания в переплетной крышке.

4. Требования к структуре АОППО

Программа предусматривает изучение следующих учебных циклов: общеразвивающего (коррекционного); профессиональной подготовки, учебной практики; производственной практики; промежуточной аттестации; итоговой аттестации.

Общеразвивающий (коррекционный) учебный цикл состоит из дисциплин «Социальная адаптация», «Математика», «Русский язык», «Физическая культура», «Эффективное поведение на рынке труда».

Профессиональный учебный цикл состоит из дисциплин: «Охрана труда», «Материаловедение», «Общий курс полиграфического производства», «Технология брошюровочно-переплетных процессов», «Графика», «Композиция».

4.1. Общеразвивающий (коррекционный) учебный цикл

Дисциплина «Русский язык» представляет собой интегрированный курс русского языка, делового и творческого письма. Содержание материала (грамматика, орфография, синтаксис) основывается на профессиональной и социально-бытовой тематике.

Основной задачей дисциплины «Математика» является обучение обучающихся применять полученные математические знания и умения при освоении рабочей профессии. Содержание носит практическую направленность, тесно связано с жизнью. Предметами профессионального цикла и производственным обучением.

Содержание программы «Физическая культура» направлено на укрепление здоровья, физическое развитие и повышение работоспособности обучающихся. На уроках физической культуры преподавателю необходимо осуществлять индивидуальный и дифференцированный подход к обучающимся с учетом медицинского заключения о физической нагрузке и возмож-

ностях каждого обучающегося.

Содержание программы «Эффективное поведение на рынке труда» направлено на:

- формирование умений уверенного поведения в изменяющихся социально-экономических условиях деятельности, способствующей адаптации выпускников на рынке труда;

- формирование социальной мобильности, активности, способности принимать самостоятельные решения.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен уметь:

- соблюдать профессиональный этикет, использовать приемы делового общения и культуры поведения;

- составлять представительские документы;

- эффективно использовать приемы презентации и ведения переговоров.

должен знать:

- правила составления представительских документов;

- требования рынка труда к рабочему выбранной профессии

Содержание дисциплины «Социальная адаптация» направлено на формирование у обучающихся знаний и умений, способствующих:

- повышению общего уровня культуры поведения и отношений в семье и социуме в целом,

- обеспечению личной безопасности в повседневной жизни,

- формированию здорового образа жизни.

4.2. Профессиональная подготовка

Профессиональная подготовка по своему содержанию обеспечивает нижний уровень квалификации и ориентирован на требования квалификационных характеристик профессий Общероссийского классификатора рабочих профессий, должностей служащих и тарифных разрядов ОКО 16-94.

Содержание программы профессиональной подготовки обучающиеся осваивают на следующих уровнях:

- уровень ознакомительный (узнавание ранее изученных ранее объектов, свойств);
- уровень - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством).

5. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

5.1. Учебный план

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики адаптированной основной программы профессионального обучения: объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень дисциплин, учебной и производственной практик; последовательность изучения дисциплин, виды учебных занятий; распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам; проведения итоговой аттестации.

Учебный план для реализации адаптированной основной программы

разрабатывается образовательной организацией самостоятельно. Продолжительность обучения по курсам:

1 курс - 40 учебных недель (1-е полугодие - 17 учебных недель, 2-е полугодие - 23 учебные недели) - 1360 часов;

2 курс - 39 учебных недель (1-е полугодие - 17 учебных недель, 2-е полугодие - 22 учебные недели) - 1298 часов.

Общее количество часов - 2658, в том числе:

общеразвивающие (коррекционные) предметы (18%) - 460 часов;

профессиональная подготовка (82%) - 2048 часов;

консультации - 138 часов (2 часа в неделю);

экзамены - 12 часов.

Обязательная недельная нагрузка 32 часа, объём времени на производственную практику до 30 часов в неделю.

Профессиональная подготовка завершается обязательной итоговой аттестацией с последующей выдачей документа (свидетельства) об уровне квалификации по профессиям Общероссийского классификатора. Итоговая аттестация включает практическую квалификационную (пробную) работу в пределах требований квалификационной характеристики и собеседование по предметам профессионального цикла (технология, материаловедение, оборудование, охрана труда). В зависимости от степени умственной отсталости собеседование может проходить только по теме практической квалификационной (пробной) работы.

Итоговая аттестация по профессиональной подготовке осуществляется на последней неделе производственной практики.

Консультации в количестве 138 часов могут быть использованы для проведения индивидуальной работы с обучающимися в течение всего курса обучения и при подготовке к выпускному квалификационному экзамену.

5.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации адаптированной основной программы профессионального обучения по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

5.3. Рабочие программы дисциплин учебного цикла

Для адаптированной образовательной программы:

- Рабочие программы общеразвивающего (коррекционного) цикла.
- Рабочие программы дисциплин профессионального цикла.
- Рабочие программы учебной и производственной практики.
- Программа итоговой аттестации.

При реализации рабочих программ учебных дисциплин в рамках адаптированной основной программы профессионального обучения предусмотрены специальные требования к условиям их реализации:

- оборудованные учебные кабинеты;
- информационное обеспечение обучения, включающее предоставление учебных материалов в различных формах;
- формы и методы контроля и оценки результатов обучения адаптирова-

ны для обучающихся с лёгкой умственной отсталостью.

6. Контроль и оценка результатов освоения основной адаптированной образовательной программы профессионального обучения

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем или мастером производственного здоровья на каждом учебном занятии в процессе проведения теоретических и практических занятий, а также выполнения индивидуальных работ с целью получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, проведения промежуточной аттестации по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями, рассматриваются соответствующей цикловой методической комиссией и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и экзамена по дисциплине «Технология брошюровочно-переплетных процессов». Форма промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, в форме тестирования и т.п.). При необходимости рекомендуется предусмотреть для них увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставлять дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене. Возможно установление образовательной организацией индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Для этого рекомендуется использовать рубежный контроль, который является контрольной точкой по завершению изучения раздела или темы дисциплины, практик и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и срок проведения рубежного контроля определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.

6.2. Организация итоговой аттестации выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья

Итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение является обязательной и осуществляется после освоения адаптированной основной

программы профессионального обучения в полном объеме в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится с целью определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении итоговой аттестации. В специальные условия могут входить: увеличение времени для подготовки ответа, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд и выдается свидетельство установленного образца о профессии рабочего, должности служащего.

7. Обеспечение специальных условий для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями

7.1. Кадровое обеспечение

Педагогические работники, участвующие в реализации адаптированной основной программы профессионального обучения, ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и учитывают их при организации учебного процесса.

К реализации адаптированной основной программы профессионального обучения привлекаются психологи, социальные педагоги. Образовательная организация обеспечивает работникам возможность повышения профессиональной квалификации.

7.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Адаптированная основная программа профессионального обучения обеспечена опорными конспектами, технологическими картами, видеоматериалами по всем дисциплинам и учебной практике.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает справочную литературу, периодические издания. Создаются электронные версии методических разработок преподавателей по изучению дисциплин.

В целях совершенствования учебного процесса постоянно функционирует цикловая методическая комиссия, заседание которой осуществляются в соответствии с планом один раз в месяц. На методической комиссии обсуж-

даются актуальные вопросы организации учебной работы, а также изменения в законодательной базе.

В колледже имеется читальный зал. В читальном зале и службах библиотеки используется 8 персональных компьютеров. Наличие электронного каталога и подключение его к локальной компьютерной сети дает возможность оперативно получить данные о запрашиваемом источнике, библиографическую справку по интересующему вопросу, осуществить просмотр бюллетеня новых поступлений.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего из материалов периодической печати.

7.3. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение реализации адаптированной основной программы профессионального обучения отвечает особым потребностям обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Учебные кабинеты, мастерские оснащены современным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья и соответствовать санитарным и противопожарным нормам.

7.4. Требования к организации практики обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебная практика осуществляется в мастерской колледжа.

При определении мест прохождения учебной и производственных практик обучающимся с ОВЗ образовательная организация должна учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

7.5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей социальную адаптацию обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Воспитательные задачи колледжа, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной учебной, общественной и иной деятельности обучающихся и преподавателей колледжа. Воспитательная деятельность в колледже осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику и систему внеаудиторной работы. Эффективность внеаудиторной работы обеспечивается формированием воспитательной среды колледжа.

Структура воспитательной среды колледжа включает: среду творческих коллективов, среду творческих мастерских, оздоровительную среду, информационную среду, среду самоуправления.

Среда творческих коллективов позволяет формулировать у обучающихся общекультурные компетенции (способность совершенствовать повышать свой общекультурный уровень; способность проявлять инициативу; способность адаптироваться к новым ситуациям).

В оздоровительной среде обучающиеся имеют возможность заниматься спортом и физкультурой. Обеспечивает её развитие спортивный и тренажерный зал, где обучающиеся имеют возможность бесплатно заниматься в спортивных секциях, участвовать в спортивных соревнованиях.

В среде творческих мастерских обучающиеся имеют возможность развивать личные творческие задатки. Среда создает условия для самореализации личности.

Среда самоуправления предназначена для развития управленческих навыков, формирования компетенций социального взаимодействия, лидерство. Особенность деятельности Студенческого совета заключается в работе по нескольким направлениям, которые взаимно дополняют друг друга. Такой подход позволяет работать, как со отдельными обучающимися, так и с группой в целом, создавать более благоприятные условия для формирования, как личности обучающихся, так и эффективных студенческих команд.