



Департамент образования Ярославской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области Ярославский колледж управления
и профессиональных технологий

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

ПО ПРОФЕССИИ

СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

43.01.02 Парикмахер

Квалификация: парикмахер
Срок освоения: 2 года 10 месяцев
Профиль получаемого
профессионального образования:
социально-экономический

г. Ярославль, 2017 г.

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования по профессии 43.01.02 Парикмахер, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «20» августа 2013 г. № 730. Профессионального стандарта «Парикмахер» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. №1134н.

Разработчики:

Баталова В.П., заместитель директора по учебно-методической работе ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий

Клюкина Е.В., методист ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий

Фомичева С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.

1.1. Основная профессиональная образовательная программа профессии 43.01.02 Парикмахер, реализуемая ГПОУ ЯО Ярославском колледже управления и профессиональных технологий

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП СПО по профессии 43.01.02 Парикмахер.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования по профессии 43.01.02 Парикмахер.

1.3.1 Цель (миссия) ОПОП по профессии 43.01.02 Парикмахер.

1.3.2 Срок освоения ОПОП по профессии 43.01.02 Парикмахер.

1.3.3 Трудоемкость ОПОП по профессии 43.01.02 Парикмахер.

1.4 Требования к абитуриенту.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП СПО по профессии 43.01.02 Парикмахер.

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Виды профессиональной деятельности выпускника и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП СПО по профессии 43.01.02 Парикмахер.

3.1. Учебный план.

3.2. Годовой календарный учебный график.

3.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и программ учебной и производственной практик.

4. Материально-техническое обеспечение ОПОП.

4.1. Педагогические кадры

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

4.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

5. Характеристики среды колледжа, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

6. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии 43.01.02 Парикмахер.

6.1. Фонды оценочных средств, для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

6.2. Итоговая государственная аттестация выпускников по профессии.

7. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Приложения.

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по профессии 43.01.02 Парикмахер, реализуемая государственным профессиональным образовательным учреждением Ярославской области Ярославским колледжем управления и профессиональных технологий далее (ГПОУ ЯО ЯКУиПТ) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей профессии среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП СПО по профессии 43.01.02 Парикмахер

Нормативную правовую базу разработки ОПОП по профессии 43.01.02 составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012г);
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы (в ред. Постановлений Правительства РФ от 27.02.2016 №144, от 14.04.2016 3308. От 27.04.2016 361), утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г № 295;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по профессии 43.01.01 Парикмахер, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 730;
- Профессиональный стандарт «Парикмахер», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. №1134н.
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное Приказом Министерства Образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г № 291;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г № 464;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968;
- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения. Дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017г. № 816;
- Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014г. № 36;
- Локальные нормативные акты, регулирующие организацию образовательного процесса в образовательной организации.

Термины, определения и используемые сокращения

В программе используются следующие термины и их определения:

Компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Профессиональный модуль – часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Основные виды профессиональной деятельности – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

Результаты подготовки – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебный (профессиональный) цикл – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция.

Методическую основу разработки основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих составляют:

- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального

образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, направленные Письмом министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03. 2015 г № 06-259;

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Министерством образования и науки РФ Д.В. Ливановым от 22 января 2015 года № ДЛ-1/05 вн.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 43.01.02 Парикмахер

1.3.1 Цель (миссия) ОПОП по профессии 43.01.02 Парикмахер.

ОПОП по профессии 43.01.02 Парикмахер имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной профессии.

Квалификационная характеристика выпускника: выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности оказанию парикмахерских услуг населению.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы клиента;
- внешний вид человека;
- технологические процессы парикмахерских услуг, в том числе профессиональные препараты и материалы, технологическое оборудование. профессиональные инструменты и принадлежности.

1.3.2.Срок освоения ОПОП СПО.

Форма освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии 43.01.02 Парикмахер *очная*;

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы при очной форме обучения:

- на базе основного общего образования – **2 года 10 месяцев**;
- на базе среднего (полного) общего образования – **10 месяцев**.
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен не более чем на 6 месяцев.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем или об основном общем образовании;

Квалификация выпускника – *Парикмахер-4 разряд*.

1.3.3 Трудоемкость ОПОП среднего профессионального образования.

Нормативный срок освоения ОПОП СПО при очной форме получения образования составляет 95 недели, в том числе:

Таблица 1.

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулярное время	Всего
1	29	10		2		11	52
2	33	6		2		11	52
3	15	11	12	1	2	2	43
Всего	77	27	12	5	2	24	147

1.3.4. Требования к абитуриенту

Лица, поступающие на обучение, должны иметь следующие документы: документ о предыдущем образовании (аттестат об основном общем образовании, аттестат о среднем (полном) общем образовании, диплом о среднем профессиональном образовании, диплом о высшем образовании).

Здания и помещения, которые используются для ведения образовательной деятельности по профессии 43.01.02 Парикмахер, принадлежат колледжу на праве оперативного управления, введены в эксплуатацию в установленном порядке и соответствуют требованиям, установленным строительными нормами, правилами противопожарной безопасности.

Санитарно-гигиенические условия ведения образовательной деятельности в колледже соответствуют установленным санитарным и гигиеническим нормам и гарантируют охрану здоровья обучающихся и работников.

Оборудование учебных помещений, оснащённость учебного процесса библиотечно-информационными ресурсами обеспечивает возможность реализации ОПОП по профессии 43.01.02 Парикмахер.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы СПО 43.01.02 Парикмахер

2.1 Область и объекты профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание парикмахерских услуг населению.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы клиента;
- внешний вид человека;
- технологические процессы парикмахерских услуг, в том числе профессиональные препараты и материалы, технологическое оборудование, профессиональные инструменты и принадлежности;
- нормативная документация.

2.2. Виды профессиональной деятельности и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

Обучающийся по профессии 43.01.02 Парикмахер готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- Выполнение стрижек и укладок волос;
- Выполнение химической завивки волос;
- Выполнение окрашивания волос;
- Оформление причесок;

Выпускник, освоивший ОПОП СПО, должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Выпускник, освоивший ОПОП СПО, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

- **Выполнение стрижек и укладок волос:**

- ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 1.2. Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
- ПК 1.3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).
- ПК 1.4. Выполнять укладки волос.
- ПК 1.5. Выполнять стрижку волос, бороды, бакенбард.
- ПК 1.6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

Выполнение химической завивки волос:

- ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 2.2. Выполнять химические завивки волос различными способами.
- ПК 2.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

Выполнение окрашивания волос:

- ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 3.2. Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.
- ПК 3.3. Выполнять колорирование волос.
- ПК 3.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

Оформление причесок:

- ПК 4.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 4.2. Выполнять прически с моделирующими элементами.
- ПК 4.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП СПО по профессии 43.01.02 Парикмахер

- 3.1. Учебный план.
- 3.2. Годовой календарный учебный график.
- 3.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и программ учебной и производственной практики.

3.1. Учебный план.

Требования к структуре основной профессиональной образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа по профессии СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общепрофессионального;
- профессионального и разделов:
- физическая культура;
- учебная практика (производственное обучение);
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная (итоговая) аттестация.

**Учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих,
служащих по профессии « Парикмахер»**

Индекс	Наименование	Объем образовательной программы в академических часах				Рекомендуемый курс изучения	
		Всего	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем		Самостоятельная работа ¹		
			Занятия по дисциплинам и МДК				
			Всего по дисциплинам/МДК	В том числе, лабораторные и практические занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	398	272	175		126	
ОП.01	Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	51	34	24		17	3
ОП.02	Основы культуры профессионального общения	51	34	28		17	2
ОП.03	Санитария и гигиена	51	34	24		17	1
ОП.04	Основы физиологии кожи и волос	51	34	24		17	1
ОП.05	Специальный рисунок	98	72	40		26	1-2
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	48	32	14		16	2
ОП.07	Эффективное поведение на рынке труда	48	32	21		16	3
ПО 00	Профессиональный цикл	2006	1812	272	1401	194	
ПМ 01.	Выполнение стрижек и укладок волос	666	609	79	474	57	
МДК.01.01.	Стрижки и укладки волос	192	135	79		57	1
УП.01	Учебная практика	366	366		366	-	1
ПП.01	Производственная практика	108	108		108	-	1
ПМ.02.	Выполнение химической завивки волос	426	386	60	306	40	
МДК.02.01	Химическая завивка волос	120	80	60		40	2
УП. 02	Учебная практика	198	198	-	198		2
ПП. 02	Производственная практика	108	108	-	108		2

ПМ.03	Выполнение окрашивания волос	497	435	83	312	62	
МДК.03.01.	Окрашивание волос	185	123	83	-	62	3
УП. 03	Учебная практика	204	204	-	204		3
ПП. 03	Производственная практика	108	108	-	108	-	3
ПМ 04.	Оформление причесок	417	382	50	309	35	
МДК.04.01	Искусство прически	105	70	50		35	3
УП.04	Учебная практика	204	204		204	-	3
ПП. 04	Производственная практика	108	108	-	108	-	3
ФК	Физическая культура	80	40	40		40	1,2
	Промежуточная аттестация по профессиональному циклу	36					
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация в виде демонстрационного экзамена	36 ч					
Итого:		2556	2124	487	1401	360	

Обязательная часть основной профессиональной образовательной программы должна составлять около **80%** процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть (около **20%** процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательным учреждением.

Общепрофессиональный цикл состоит из 7 учебных дисциплин: «Экономические и правовые основы профессиональной деятельности», «Основы культуры профессионального общения», «Санитария и гигиена», «Основы физиологии кожи и волос», «Безопасность жизнедеятельности», «Эффективное поведение на рынке труда», «Специальный рисунок». Обязательная часть профессионального цикла ОПОП СПО предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 32 часа в период теоретического обучения (обязательной части циклов ОПОП). По дисциплине «Физическая культура» предусмотрены еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных секциях, клубах). ОПОП предусматривает изучение следующих учебных циклов: общепрофессионального; профессионального; и разделов: физическая культура; учебная практика; производственная практика; проме-

жуточная аттестация; государственная итоговая аттестация.

Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей «Выполнение стрижек и укладок волос», «Выполнение химической завивки волос», «Выполнение окрашивания волос», «Оформление причесок».

В состав профессиональных модулей входит 4 междисциплинарных курса: «Стрижки и укладки волос», «Химическая завивка волос», «Окрашивание волос», «Искусство прически».

Вариативная часть представлена 144 часов час, которые использованы на введение новой ОП дисциплин «Эффективное поведение на рынке труда». Дисциплины, вариативной части определены колледжем самостоятельно с участием социальных партнеров и работодателей. Остальные часы вариативной части направлены на углубление изучения ОП дисциплин определенных стандартом, необходимой для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются образовательным учреждением в объеме 100 часов на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые).

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная практика (производственное обучение) и производственная практика – 39 недель.

Учебная практика (производственное обучение) и производственная практика проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных руководителем организации, в которой обучающийся проходил практику.

Учебный план основной профессиональной образовательной программы СПО регламентирует порядок реализации ОПОП и в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», является частью ОПОП, в состав которой входят программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной

программы.

Исходными документами для разработки учебного плана по профессии 43.01.02 Парикмахер являются Федеральный государственный образовательный стандарт, базисный учебный план (далее БУП), программы учебных дисциплин (модулей), программы всех видов практик.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Продолжительность учебной недели – 5 дней. Продолжительность занятия 45 минут, занятия группируются парами. Общая продолжительность – 90 минут.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает:

- текущий контроль знаний;
- промежуточную аттестацию обучающихся;
- государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно (*Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации*) и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

Фонды оценочных средств для государственной (итоговой) аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Итоговой формой контроля по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный), который проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС. Контроль освоения профессионального модуля в целом направлен на оценку овладения квалификацией.

Квалификационный экзамен проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателя. Итогом проверки является однозначное решение: *«вид профессиональной деятельности освоен/не освоен»*.

Общее количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8, а количество зачетов -10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

Практика – вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП по профессии Парикмахер предусмотрены следующие виды практик: учебная практика (профессиональное обучение) 972 часа и производственная практика

432 часа.

Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практики определяются образовательным учреждением и описаны в *Положении о практике*.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании *«Дневника по производственной практике»*, с оценками и комментариями руководителя практики, характеристики с соответствующей организации.

Учебная практика в объеме 972 часов реализуется по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС.

Производственная практика в объеме 432 часа реализуется по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС:

Итоговая государственная аттестация предусмотрена в виде подготовки и защиты выпускной письменной квалификационной работы

Допуском к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении ими теоретического материала и прохождении учебной практики и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Выпускник может представить отчеты о ранее достигнутых результатах: дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения практики.

Тематика выпускной письменной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Содержание, объем и структура выпускной квалификационной работы определены в *Положении о государственной (итоговой) аттестации выпускников по профессии 43.01.02 Парикмахер*

На основе утвержденного учебного плана ежегодно составляется график учебного процесса, расписание занятий, текущей и итоговой аттестации.

3.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и программ учебной и производственной практик.

Рабочие программы учебных дисциплин, модулей и всех видов практик ежегодно пересматриваются и утверждаются на заседании методической (цикловой) комиссии, методического совета колледжа.

Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик полностью отражают все единицы ФГОС и соответствуют учебному плану профессии.

Программы учебных программ и профессиональных модулей (аннотация).

ОП.00 Общепрофессиональный цикл.

Программы учебных дисциплин.

-ОП.01 Экономические и правовые основы профессиональной деятельности

-ОП.02. Основы культуры профессионального общения.

-ОП.03. Санитария и гигиена

-ОП.04. Основы физиологии кожи и волос

-ОП.05. Специальный рисунок

-ОП.06. Безопасность жизнедеятельности.

-ОП.07 эффективное поведение на рынке труда

Профессиональные модули:

ПМ.01 Выполнение стрижек и укладок волос

ПМ.02 Выполнение химической завивки

ПМ.03 Выполнение окраски волос

ПМ.04 Оформление прически

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.01. Экономические и правовые основы профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО 43.01.02 Парикмахер, входящей в состав укрупненной группы профессий среднего профессионального образования 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в общих вопросах экономики сферы обслуживания и организаций сферы обслуживания;
- применять экономические и правовые знания при освоении профессиональных модулей в профессиональной деятельности;
- защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- понятия спроса и предложения на рынке услуг;

- особенности формирования, характеристику современного состояния и перспективы развития сферы обслуживания и услуг парикмахерских;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности;
- основные положения законодательства, регулирующие трудовые отношения;
- типовые локальные акты организации;
- организационно-правовые формы организаций;
- формы оплаты труда.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 16 часов.

1.5. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Основные понятия экономики организации

Тема 1.1. Предпринимательская деятельность в сфере обслуживания

Тема 1.2. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности

Тема 1.3. Анализ предпринимательской деятельности

Тема 1.4. Организация оплаты труда

Раздел 2. Основы гражданского и трудового права

Тема 2.1. Гражданское право

Тема 2.2. Трудовое право

ОП.02. Основы культуры профессионального общения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО **43.01.02** Парикмахер, входящей в состав укрупненной группы профессий среднего профессионального образования 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- соблюдать правила профессиональной этики;
- применять различные средства, техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- определять тактику поведения в конфликтных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- правила обслуживания населения;
- основы профессиональной этики;
- эстетику внешнего облика парикмахера;
- психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания и деятельности парикмахера;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, возникающих в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 16 часов.

1.5. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Этика деловых отношений и вербальная культура делового общения

Тема 1.1 Деловая культура в сфере профессиональной деятельности

Тема 1.2 Вербальная культура делового общения

Раздел 2. Невербальная культура делового общения

Тема 2.1 Невербальное взаимодействие и имидж современного делового человека.

ОП.03. Санитария и гигиена

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО 43.01.02 Парикмахер, входящей в состав укрупненной группы профессий среднего профессионального образования 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- соблюдать санитарные требования;
- предупреждать профессиональные заболевания.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- санитарные правила и нормы (СанПиН);
- профилактику профессиональных заболеваний;
- основы гигиены кожи и волос.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 16 часов.

1.5. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Основы микробиологии и эпидемиологии

Тема 1.1. Инфекции и методы борьбы с ними

Раздел 2. Производственная санитария и гигиена парикмахерских услуг

Тема 2.1. Санитарно– гигиенические нормы и требования к помещениям парикмахерских

Тема 2.2. Основы гигиены кожи и волос и правила личной гигиены парикмахера

ОП.04. Основы физиологии кожи и волос

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО **43.01.02** Парикмахер, входящей в состав укрупненной группы профессий среднего профессионального образования 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- определять типы, фактуру и структуру волос;
- выявлять болезни кожи и волос.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- типы, фактуру и структуру волос;
- болезни кожи и волос, их причины;
- профилактику заболеваний кожи и волос.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 16 часов.

1.5. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Основы строения кожи и волос

Тема 1.1. Типы и структура волос

Тема 1.2. Типы и строение кожи

Раздел 2. Заболевания кожи и волос

Тема 2.1. Выявление и профилактика заболеваний кожи и волос

ОП.05. Специальный рисунок

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО **43.01.02** Парикмахер, входящей в состав укрупненной

группы профессий среднего профессионального образования 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выполнять рисунок головы человека;
- выполнять рисунок волос;
- выполнять рисунок современных стрижек и причесок в цвете.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- технику рисунка и основы композиции;
- геометрические композиции в рисунке;
- основы пластической анатомии головы человека.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 98 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часов;
самостоятельной работы обучающегося 26 часов.

1.6. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Рисунок

Раздел 2. Рисование волос и причесок

Раздел 3. Живопись

ОП.06. Безопасность жизнедеятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО 43.01.02 Парикмахер, входящей в состав укрупненной группы профессий среднего профессионального образования 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самосто-

- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям НПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 16 часов.

1.5. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Гражданская оборона

Тема 1.1. Гражданская оборона и Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

Тема 1.2. Оружие массового поражения и организация гражданской обороны

Тема 1.3. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях

Тема 1.4. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте

Тема 1.5. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на

производственных объектах

Тема 1.6. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке

Тема 1.7. Обеспечение безопасности при неблагоприятной социальной обстановке

Раздел 2. Основы военной службы

Тема 2.1. Вооружённые Силы России на современном этапе

Тема 2.2. Уставы Вооружённых Сил России

Тема 2.3. Строевая подготовка

Тема 2.4. Огневая подготовка

Тема 2.5. Медико-санитарная подготовка

ОП.05. Эффективное поведение на рынке труда

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО 43.01.02 Парикмахер, входящей в состав укрупненной группы профессий среднего профессионального образования 43.00.00 Сервис и туризм.

Рабочая программа разработана за счет часов вариативной части.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл (дисциплины вариативной части).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины :

Целью дисциплины является формирование готовности выпускников к эффективному поведению на рынке труда. Готовность рассматривается как социально-профессиональная компетентность, обеспечивающая возможности оперативно решать актуальные социально-профессиональные и трудовые задачи на рынке труда, содействуя тем самым эффективному трудоустройству, адаптации и профессиональному развитию выпускников.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся общего представления и умения ориентироваться на рынке труда и рынке профессий;
- формирование представления о будущей профессиональной деятельности и о себе как специалисте;
- формирование представления о правовых основах трудоустройства;
- освоение навыков и способов поведения, необходимых для успешного решения различных задач на рынке труда: самопрезентации и подготовки презентационных документов; стратегии и тактики поиска работы; делового общения; прохождения собеседования и различного рода испытаний при трудоустройстве; успешной адаптации на рабочем месте;
- планирование дальнейшего профессионального развития.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь/владеть:**

- уметь анализировать информацию о современном состоянии и тенденциях развития рынка труда: соотносить спрос и предложение по своей про-

фессии/специальности на рынке труда, выявлять конъюнктуру рынка труда;

- уметь использовать различные источники информации в целях рассмотрения возможностей трудоустройства;
- владеть способами анализа конкурентоспособности; уметь провести оценку своей конкурентоспособности;
- владеть способами анализа собственных профессиональных целей и ценностей; способами выработки реалистичных ожиданий от будущей работы;
- уметь оценить и уверенно назвать свои сильные качества как работника: знания, умения, навыки, личностные качества и др.;
- уметь составить свой профессионально-психологический портрет в соответствии с правилами целевой направленности, полноты, конструктивности, позитивности;
- уметь подготовить и провести презентацию своих компетенций, позитивных личностных качеств, навыков, умений, возможностей в ситуации поиска работы и трудоустройства;
- владеть навыками подготовки Пакета презентационных документов: профессионального резюме, мини-резюме, сопроводительного письма, поискового письма, рекомендации; иметь в наличии Пакет своих презентационных документов;
- владеть способами поиска работы, использования Плана поиска работы;
- владеть способами структурного, процессуального и ролевого анализа делового общения;
- владеть способами проведения собеседования при приеме на работу;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать/понимать:**

- основные понятия дисциплины по каждой теме и их значение для эффективного поиска работы и трудоустройства;
- структуру рынка труда, современные тенденции российского и регионального рынка труда и рынка профессий;
- ключевые составляющие конкурентоспособности; способы анализа и повышения конкурентоспособности на рынке труда;
- преимущества целенаправленного поведения в ситуации поиска работы; пути определения ценностных и целевых ориентиров при поиске работы;
- структуру и способы составления профессионально-психологического портрета и собственного портфолио;
- целевое назначение, виды, структуру и требования к подготовке презентационных документов: профессионального резюме, мини-резюме, сопроводительного письма, поискового письма, рекомендации;

Обучающийся владеет общими универсальными технологиями деятельности, позволяющими осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа;
самостоятельной работы обучающегося – 16 часов.

1.5. Содержание дисциплины:

Тема 1. Рынок труда и профессий: современные тенденции.

Тема 2. Определение целей поиска работы.

Тема 3. Возможности и ограничения при поиске работы. Профессионально-психологический портрет.

Тема 4. Подготовка презентационных документов и материалов

Тема 5. Стратегия и тактика поиска работы.

Тема 6. Деловое общение в ситуации поиска работы и трудоустройства.

Тема 7. Подготовка и прохождение собеседования при поиске работы и трудоустройстве.

Тема 8. Прохождение испытаний при трудоустройстве.

Тема 9. Адаптация на рабочем месте.

Тема 10. Планирование профессионального развития.

ПМ.01. Выполнение стрижек и укладок волос

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО 43.01.02 Парикмахер, входящей в состав укрупненной группы профессий среднего профессионального образования 43.00.00 Сервис и туризм, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение стрижек и укладок волос и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
- Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские)
- Выполнять укладки волос.
- Выполнять бритье и стрижку усов, бороды, бакенбард.
- Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
- выполнения мытья и массажа головы, классических и салонных стрижек (женских, мужских), укладок, бритья головы и лица;
- выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов;

уметь:

- организовывать рабочее место;
- подбирать препараты для стрижек и укладок;

- пользоваться парикмахерским инструментом;
- выполнять все виды стрижек и укладок в соответствии с инструкционно – технологической картой;
- производить коррекцию стрижек и укладок;
- выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов;

знать:

- санитарные правила и нормы (СанПиНы);
- законодательные акты в сфере бытового обслуживания;
- физиологию кожи и волос;
- состав и свойства профессиональных препаратов;
- основные направления моды в парикмахерском искусстве;
- нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ;
- технологии выполнения массажа головы;
- технологии классических и салонных стрижек (женских, мужских);
- технологии укладок волос различными способами;
- критерии оценки качества стрижек и укладок.

3. Содержание профессионального модуля:

МДК 01. Стрижки и укладки волос

Раздел 1. Выполнение стрижек

Раздел 2. Выполнение укладок

ПМ.02. Выполнение химической завивки волос

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО **43.01.02** Парикмахер, входящей в состав укрупненной группы профессий среднего профессионального образования 43.00.00 Сервис и туризм, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение химической завивки волос и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- Выполнять химические завивки волос различными способами.
- Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
- выполнения мытья, химических завивок, сушки волос, профилактического ухода за волосами;
- выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов;

уметь:

- организовывать рабочее место;
- подбирать препараты для химической завивки;

- пользоваться парикмахерским инструментом;
- выполнять все виды химической завивки волос в соответствии с инструкционно – технологической картой;
- производить коррекцию химической завивки;
- выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов;

знать:

- состав и свойства профессиональных препаратов;
- современные направления моды в парикмахерском искусстве;
- нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ;
- технологии химических завивок волос;
- критерии оценки качества химической завивки волос.

3. Содержание профессионального модуля:

МДК 02.01. Химическая завивка волос

Раздел 1. Подготовка к выполнению химической завивки

Раздел 2. Выполнение химической завивки различными способами.

ПМ.03. Выполнение окрашивания волос

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО 43.01.02 Парикмахер, входящей в состав укрупненной группы профессий среднего профессионального образования 43.00.00 Сервис и туризм, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение окрашивания волос и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.
- Выполнять колорирование волос.
- Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
- выполнения окрашивания, обесцвечивания и колорирования волос красителями разных групп;
- выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов;

уметь:

- организовывать рабочее место;
- подбирать препараты для окрашивания волос;
- пользоваться парикмахерским инструментом;
- выполнять все виды окрашивания в соответствии с инструкционно – технологической картой;
- производить коррекцию выполненной работы;

- выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов;

знать:

- состав и свойства профессиональных препаратов;
- современные направления моды в парикмахерском искусстве;
- нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ;
- технологии окрашивания волос;
- критерии оценки качества выполненной работы.

3. Содержание профессионального модуля:

МДК 03.01. Окрашивание волос

Раздел 1. Подготовка к выполнению окрашивания волос

Раздел 2. Выполнение окрашивания и обесцвечивания волос

Раздел 3. Выполнение колорирования волос

ПМ.04. Оформление причесок

1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по профессии СПО **43.01.02** Парикмахер, входящей в состав укрупненной группы профессий среднего профессионального образования 43.00.00 Сервис и туризм, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Оформление причесок и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- Выполнять прически с моделирующими элементами.
- Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
- выполнения причесок с моделирующими элементами (повседневных и нарядных);
- выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов;

уметь:

- организовывать рабочее место;
- подбирать препараты, принадлежности для причесок;
- пользоваться парикмахерским инструментом;
- выполнять все виды причесок в соответствии с инструкционно – технологической картой;
- производить коррекцию прически;
- выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов;

знать:

- состав и свойства профессиональных препаратов;
- современные направления моды в парикмахерском искусстве;

- нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ;
- технологии выполнения причесок с моделирующими элементами;
- критерии оценки качества причесок.

3. Содержание профессионального модуля:

МДК 04.01. Искусство прически

Раздел 1. Подготовка к выполнению прически

Раздел 2. Выполнение причесок с моделирующими элементами

Программы учебной и производственной практик

В соответствии с ФГОС профессии Парикмахер раздел основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования учебная практика (производственное обучение) и производственная практика являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных профессиональных компетенций обучающихся.

Учебная практика проводится на базе профильных организаций, предприятий с использованием кадрового и методического потенциала цикловой комиссии и реализуется концентрированно.

Задачей учебной практики (производственного обучения) является формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ОПОП по основному виду профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимым для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании представленных отчетов.

Производственная практика проводится на профессиональных организациях концентрированно.

Задачей производственной практики является закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании представленных отчетов и отзывов с мест прохождения практики.

Цель: Формирование общих и профессиональных компетенций, связанных с оказанием парикмахерских услуг.

Задачи:

1. Овладение технологиями оказания парикмахерских услуг

Формируемые в ходе практики компетенции:

Практика направлена на формирование следующих общих и профессиональных компетенций студента:

ПК 1.1-1.6	1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
	1.2. Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
	1.3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).
	1.4. Выполнять укладки волос.
	1.5. Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.
	1.6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиента.
ПК 2.1-2.3	2.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
	2.2. Выполнять химические завивки волос различными способами.
	2.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиента.
ПК 3.1-3.4	ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
	ПК 3.2. Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.
	ПК 3.3. Выполнять колорирование волос.
	ПК 3.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиента.
ПК 4.1-4.3	ПК 4.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
	ПК 4.2. Выполнять прически с моделирующими элементами.
	ПК 4.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиента.
ОК 1-7	1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
	2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
	3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
	4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
	5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
	6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
	7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Организация практики:

В период практики обучающиеся работают в парикмахерских салонах. Содержание практики определяется планом работы парикмахерского салона и руководителя практики. В ходе практики обучающийся выполняет функциональные обязанности парикмахера, ориентируясь на лист-задание.

Руководителем практики от учреждения может являться заведующий парикмахерским салоном и от колледжа мастер производственного обучения. Он контролирует явку обучающихся на практику, выполнение объема содержания практики, качество решения ее задач.

Рабочая неделя составляет не более **36** часов.

Отчетность по итогам практики:

По итогам практики обучающиеся сдают следующие отчетные документы:

1. Дневник практики с ежедневным анализом проделанной работы.
2. Аттестационный лист по практике, характеристика руководителя на практиканта с отметкой. Лист и характеристика заверяются подписью и печатью руководителя учреждения.
3. Отчет-анализ своей деятельности (с учетом выполнения листа-задания).
4. Информационно-методическая копилка.
5. Фото и видеоматериалы.

Основные критерии оценки результатов практики:

-объективность, всесторонний учет выполненного объема работы анализ качества;

-степень сформированности общих и профессиональных компетенций;

-уровень профессиональной направленности (интерес к профессии, ответственное и творческое отношение к работе, активность, инициативность, самостоятельность, исполнительность, доброжелательное отношение к клиентам).

За данный вид практики выставляется **дифференцированный зачет**.

4.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ по профессии 43.01.02 Парикмахер

4.1 Педагогические кадры

Реализация основной образовательной программы по профессии обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, как правило, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). В учебном процессе в подготовке по циклам ОПД и ПМ участвует 2 мастера производственного обучения, из которых 1 преподаватель первой категорией и 1 с высшей. 2 преподавателя специальных дисциплин из которых 1 преподаватель первой категорией и 1 с высшей.

Преподаватели профессиональных циклов проходят стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается

учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП: учебно-методические комплексы, методические рекомендации, контрольно-измерительные материалы и т.д.

Каждый обучающийся имеет доступ к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Помимо учебной литературы библиотечный фонд включает официальные, справочно-библиографические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Обучающимся обеспечен доступ к библиотечному фонду, состоящему из нескольких наименований отечественных журналов: «Парикмахер». Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением.

В учебно-методических комплексах, разработанных по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу, существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы студентов.

Доступы к электронным ресурсам через Интернет:

1. Электронная библиотека образовательных и научных изданий Знание. Включает более 2400 полнотекстовых, цифровых версий печатных изданий. Представлены как редкие книги прошлых лет, так и совр. науч. и учеб. литература, издаваемая ведущими Вузами.

2. Научная электронная библиотека

3. Интернет-библиотека СМИ База данных СМИ ЗАО «Публичная библиотека» включает в себя более 3200 изданий, около 500 центральных и региональных информационных.

4. База данных **Polpred.com**. База данных полнотекстового обзора прессы и аналитики на русском языке.

4.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для эффективной организации образовательного процесса в колледже ведется большая работа по укреплению материально-технической базы и оснащению учебных кабинетов, мастерских необходимым оборудованием.

Перечень кабинетов, спортивных комплексов, мастерских и других помещений

Кабинеты:

Медико-биологических дисциплин;

Специального рисунка;

Безопасности жизнедеятельности.

Мастерские:

Парикмахерская-мастерская, оборудованная парикмахерскими креслами, зеркалами, столиками для инструментов и препаратов, мойками для мытья волос, сушуарами, стерилизаторами, бактерицидными лампами, климатомом, кондиционером, водонагревателем, профессиональными препаратами.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

5. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Воспитательная работа в колледже осуществляется в соответствии с нормативными документами Министерства образования РФ, Министерства образования РА, Планом воспитательной работы колледжа и др.

План воспитательной работы определил основные принципы и подходы, цели, задачи, методы организации воспитательной работы.

Цель воспитательной работы:

- подготовка квалифицированного специалиста соответствующего уровня и профиля, конкурентоспособного на рынке труда, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Основные задачи воспитательной деятельности:

- создание единой комплексной системы воспитания обучающихся, отвечающей по содержанию, формам и методам требованиям государственной политики в области образования и воспитания молодёжи;
- модернизация традиционных, поиск и разработка новых форм, приемов и методов воспитательной работы, соответствующих времени и новым потребностям обучающихся;
- создание оптимальных условий в училище для развития и самореализации

обучающихся, оказание им помощи в самовоспитании, самоопределении, нравственном самосовершенствовании, освоении широкого социального опыта;

- повышение культурного уровня обучающихся, культуры поведения и общения;
- организация позитивного досуга обучающихся училища, поддержка талантливой молодежи, развитие творческого потенциала юношей и девушек;
- формирование у будущих специалистов потребности и навыков здорового образа жизни, проведение комплекса профилактических мероприятий, направленных на предотвращение асоциального поведения;
- развитие органов самоуправления, повышение роли коллективов обучающихся в учебном процессе и общественной деятельности колледжа, развитие инициатив обучающихся и привлечение будущих специалистов к различным формам социально-значимой деятельности;
- организация социально-психологической и психолого-педагогической помощи и поддержки обучающихся.

Реализация поставленных задач осуществлялась через планомерную работу классных руководителей, заведующей общежитием, органов самоуправления, социального педагога, педагога-библиотекаря, руководителя физвоспитания, руководителя кружковой работы по приоритетным направлениям: профессиональное, патриотическое, нравственное воспитание, формирование у обучающихся здорового образа жизни и пр.

Педагогический коллектив нацелен не только на повышение качества обучения, но и на повышение уровня воспитательной работы с обучающимися.

1. В процессе формирования конкурентоспособного и компетентного выпускника важнейшую роль играет *профессионально-трудовое воспитание*, сущность которого заключается в приобщении обучающихся к профессиональной деятельности и связанным с нею социальным функциям в соответствии с выбранной профессией. В результате профессионально-трудового воспитания у обучающихся должны быть сформированы такие качества личности, как трудолюбие, целеустремленность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, развиты творческие способности и другие качества, необходимые специалисту. Для реализации данного направления воспитательной работы в колледже систематически проводятся такие мероприятия как:

- тематические классные часы;
- встречи с работодателями;
- ведется совместная работа с городским центром занятости населения по временной занятости обучающихся и трудоустройству выпускников, ежегодно проводится анализ трудоустройства выпускников;
- в течение учебного года обучающимися выпускаются стенгазеты и ведется оформление стенда к профессиональным праздникам и т.д.

2. *Гражданско-патриотическое и правовое воспитание*. Формирование социально-активных обучающихся – граждан России – является важнейшим направлением воспитания и развития у обучающихся гражданственности,

уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, патриотического и национального самосознания. В рамках данного направления проводятся следующие мероприятия: праздничная программа ко Дню защитника Отечества, Дню Победы; в течение года ведется оформление стенда и выпуск стенгазет к знаменательным датам и государственным праздникам; проводятся классные часы на темы: «Я – гражданин России», «Символика России» и т.д.

3. *Культурно-нравственное и экологическое воспитание.* Это направление работы включает в себя духовное, нравственное, этическое, эстетическое и экологическое воспитание, которое сопровождается проведением в училище таких мероприятий как: День знаний; Акция и поздравительный концерт ко Дню матери; проводятся тематические концертные программы к Новому году, к 8 марта; отмечается День Святого Валентина; ко Дню пожилого человека проводятся тематические классные часы; обучающиеся колледжа посещают музей им. А.В. Анохина и Национальный театр города. Творческий потенциал обучающихся раскрывается не только на мероприятиях, проводимых в колледже, но и на городских, республиканских конкурсах и фестивалях.

4. *Спортивно-оздоровительное воспитание.* Особое внимание в работе уделено вопросам здоровья – важнейшей составляющей развития подрастающего поколения. Работа по освоению здорового образа жизни и физической культуры способствует удовлетворению потребностей обучающихся в занятиях физкультурой и спортом, в овладении навыками поддержания физического и духовного здоровья, продуктивной жизнедеятельности. В колледже делается все возможное для укрепления здоровья обучающихся: ежегодно несовершеннолетние обучающиеся проходят медицинское обследование; проводятся Дни здоровья; акция «За здоровый образ жизни», ведется работа по привлечению обучающихся к занятиям в спортивных клубах и секциях («Спортивное ориентирование», «Настольный теннис», и т.д.). Проводятся спортивные мероприятия, такие как, Экшн-тренинг «Веревочный курс», соревнования по настольному теннису, шахматам, легкой атлетике. Обучающиеся ежегодно участвуют в городской Спартакиаде учебных заведений.

В целом воспитательная работа в колледже носит системный характер и направлена на разностороннее развитие жизнеспособной личности специалиста, обладающего высокой культурой, профессиональной компетентностью, социальной активностью, физическим и психическим здоровьем. Каждый год обучающиеся под руководством педагогов, мастеров успешно проявляют себя в различных сферах жизни: учебе, спорте, творчестве. Принимают участие в спортивных соревнованиях, мероприятиях, конкурсах различного уровня и гордятся своими достижениями.

Потребности развития современного российского общества выдвигают перед учреждениями профессионального образования требования подготовки высококвалифицированных специалистов, инициативных, предприимчивых, готовых к позитивным преобразованиям окружающей природной и социальной среды, способных к управлению на разных уровнях и в разных сферах. В

значительной степени решению этой задачи способствует деятельность органов студенческого самоуправления. В колледже создана и функционирует система студенческого самоуправления, деятельность которой определяется планом работы на учебный год. Органы студенческого самоуправления представлены в нашем учебном заведении Студенческим советом и Советом общежития. Деятельность органов самоуправления активно осуществляется на основании Положения о Студенческом совете и Положения о Совете общежития. При непосредственном участии членов и под их руководством готовятся и проводятся все запланированные мероприятия, многие из которых стали традиционными. Ребята принимают участие в работе Совета профилактики правонарушений, совместно с администрацией и преподавателями решают проблемы студенческой жизни.

Стипендиальное обеспечение обучающихся осуществляется в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении. Выплата академической стипендии производится один раз в месяц в зависимости от успехов в учебе. Обучающиеся, принимающие активное участие в общественной жизни, имеющие особые показатели в учебной деятельности получают повышенную стипендию. Обучающимся, нуждающимся в социальной помощи выплачивается социальная стипендия.

6. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии 43.01.02 Парикмахер.

6.1. Фонды оценочных средств, для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценка качества освоения ППССЗ для обучающихся включает:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию.

Входной контроль

Для обучающихся предусмотрено проведение входного контроля, назначение которого состоит в определении их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Задания для входного контроля подбираются в соответствии с требованиями изучаемой дисциплины и могут предлагаться обучающимся в следующих формах: устный опрос, письменный опрос, тестирование: в бумажной или электронной форме.

Текущий контроль

Текущий контроль знаний осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, контрольных и самостоятельных работ, устных и письменных опросов или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обу-

чаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д.

Формы и методы текущего контроля определяются преподавателем, исходя из поставленных целей и задач. Может применяться рейтинговая система оценивания и различные инновационные формы контроля. Информация о формах и методах текущего контроля доводится до сведения обучающихся в срок не позднее первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин. Текущий контроль успеваемости имеет большое значение для обучающихся, поскольку позволяет своевременно выявить затруднение и отставание в обучении и внести коррективы в образовательную деятельность.

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение соответствующей дисциплины или МДК. Содержание, формы и сроки проведения зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов определяются преподавателем и утверждаются на заседаниях ЦМК.

По учебным дисциплинам, изучаемым на протяжении нескольких семестров, промежуточная аттестация проводится в нескольких семестрах обучения: Иностранный язык, Физическая культура, Математика.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10.

Для оценки качества подготовки обучающихся и выпускников по профессиональным модулям привлекаются работодатели в качестве внештатных экспертов.

Организация и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации регламентируется Положением «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий».

6.2. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального

образования»).

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с программой государственной итоговой аттестации, определяющей требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также к процедуре ее защиты. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательным требованием является соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

В соответствии с ФГОС СПО на ГИА отводится 1 неделя.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план. Обучающиеся, успешно освоившие основную профессиональную образовательную программу, получают документ об образовании установленного образца.

7. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

**Разработчики ОПОП ППКРС профессии
43.01.02 Парикмахер**

Фамилия, имя, отчество	Ученое звание, должность, место работы
Баталова В.П.	Зам. директора по УМР ГПОУ ЯО ЯКУиПТ
Клюкина Е.В.	Методист ГПОУ ЯО ЯКУиПТ
Лисина М.Б.	Мастер п/о ГПОУ ЯО ЯКУиПТ