

**Оглавление**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Введение | 3 | | 1. | Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности | 4 | | 1.1 | Общие сведения | 4 | | 1.2 | Документы, на основании которых Колледж ведет образовательную деятельность в сфере профессионального образования | 6 | | 1.3 | Система управления образовательным учреждением | 7 | | 2. | Структура подготовки специалистов | 9 | | 2.1 | Информация по реализуемым программам | 9 | | 2.2 | Деятельность Базовой профессиональной образовательной организации инклюзивного образования | 14 | | 2.3 | Деятельность региональной инновационной площадки «Социально-бытовое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в профессиональном образовательном учреждении» | 20 | | 2.4 | Деятельность Регионального центра развития движения «Абилимпикс» | 23 | | 2.5 | Деятельность Ресурсного учебно-методического центра по направлению «Сервис и туризм» | 28 | | 3. | Содержание подготовки выпускников | 29 | | 3.1 | Соответствие разработанных основных профессиональных образовательных программ и учебно-методической документации требованиям ФГОС | 29 | | 3.2 | Методическое и информационное обеспечение профессиональных образовательных программ | 33 | | 3.3 | Программно-информационное обеспечение образовательного процесса | 37 | | 3.4 | Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса | 39 | | 3.5 | Организация учебного процесса | 40 | | 3.6 | Организация и проведение производственной (профессиональной) практики | 42 | | 4. | Качество подготовки специалистов | 43 | | 4.1 | Уровень требований при конкурсном отборе | 43 | | 4.2 | Уровень требований в процессе обучения | 43 | | 4.3 | Кадровое обеспечение | 44 | | 4.4 | Материально-техническая база | 45 | | 4.5 | Социально-бытовые условия | 46 | | 4.6 | Финансовое обеспечение образовательного учреждения | 47 | |

**Введение**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа директора от 01.09.2016 2017 г.№298, в государственном профессиональном образовательном учреждении Ярославской области Ярославский колледж управления и профессиональных технологий было проведено самообследование образовательной организации с 01 сентября 2017 года по 1 апреля 2018 года комиссией в составе:

Председатель комиссии: М.В. Цветаева –директор.

Члены комиссии:

1. В.П. Баталова – зам. директора по учебно-методической работе;
2. Л.Н. Густова – зам. директора по учебно-производственной работе;
3. С.И. Фомичева – зам. директора по учебно-воспитательной работе;
4. А.В. Папичев – зам. директора по общим вопросам;
5. Е.В. Клюкина – методист;
6. С.М. Добровский – контрактный управляющий;
7. С.В. Маслова – заведующая отделением экономики и права;
8. Н.В. Румянцева – заведующий отделением технологий и сервиса;
9. Н.А. Вершинина – заведующая заочным отделением;
10. Н.В. Петрова – руководитель Центра профессиональной реабилитации;
11. М.Б. Галкина – заведующая отделением дополнительного образования.
12. А.М. Мельников – руководитель физического воспитания;
13. Н.Н. Кибенко – руководитель физического воспитания;
14. М.А. Котова – заведующая библиотекой;
15. О.Н. Рыбакова – начальник хозяйственного отдела;
16. А.В. Захарова – комендант учебного корпуса №2
17. В.А. Агашина – специалист по кадрам;

В ходе работы комиссией проведен анализ содержания, уровня, качества подготовки специалистов по реализуемым специальностям.

Рассмотрены основные направления деятельности колледжа, его потенциал и условия реализации образовательной деятельности. Самообследование проводилось в соответствии с планом-графиком, утвержденным директором колледжа с целью определения состояния учебно-воспитательного процесса, выявления недостатков в организации работы колледжа, а также выявления неиспользованных резервов при подготовке специалистов.

Основные мероприятия самообследования проведены в период с 01 сентября 2017 года по 1 апреля 2018 года. Основные выводы и предложения комиссии по результатам проведенного самообследования изложены в настоящем отчете.

**1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

**1.1 Общие сведения**

Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Ярославский колледж управления и профессиональных технологий (в дальнейшем – Колледж) является профессиональной образовательной организацией в системе непрерывного профессионального образования Российской Федерации, осуществляющим подготовку специалистов со средним профессиональным образованием.

Основной задачей Колледжа является реализация программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ профессионального обучения для лиц с ОВЗ в соответствии с имеющейся лицензией выданной Департаментом образования Ярославской области.

1 сентября 1938 года в городе Ярославле при комбинате "Красный Перекоп" был организован Ярославский текстильный техникум на основании приказа Народного Комиссара тяжелой промышленности от 1 сентября 1938года №349 и в соответствии с Постановлением Экономсовета при СНК Союза ССР от 29.08.1938 года № 617 в связи с необходимостью подготовки среднетехнических кадров для Главтехноткани. Техникум готовил специалистов в основном для предприятий, вырабатывающих ткани.

В 1958 году Постановлением Ярославского совнархоза №89-б/22 от 06.06.1958 года было произведено объединение текстильного и обувного техникумов в Ярославский техникум легкой промышленности.

С 1963года в связи с укрупнением совнархозов техникум легкой промышленности перешел в ведение Совета народного хозяйства Верхне-Волжского экономического района города Иваново. Непосредственное руководство осуществлялось Управлением кадров и учебных заведений совнархоза. Постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 30 сентября 1965 года №728 "Об улучшении управления промышленностью" были упразднены Совнархозы и образованы Министерства. С 1965года техникум перешел в ведение Министерства легкой промышленности СССР. В 1960году техникум окончила без отрыва от производства первая в мире женщина-космонавт Герой Советского Союза Терешкова-Николаева Валентина Владимировна. Документы, касающиеся ее учебы в техникуме, были сданы в Госархив.

В 1985 году техникум подчинялся Министерству текстильной и легкой промышленности СССР, в 1986 – Министерству текстильной промышленности РСФСР, с 1988 по 1991 год – концерну "Ростекстиль", с сентября 1991года по настоящее время – Министерству образования и науки РФ.

В соответствии с приказом Федерального агентства по образованию от 13 июня 2007 года №1026 «О переименовании государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Ярославский техникум легкой промышленности» техникум был переименован в Федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ярославский техникум управления и профессиональных технологий».

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 2413-р техникум был передан в областную собственность с 1 января 2012 года и приобрел название Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ярославской области Ярославский техникум управления и профессиональных технологий.

Постановлением Правительства Ярославской области №444п от 24 апреля 2015 года проведена реорганизация путем присоединения Государственного образовательного учреждения Ярославской области профессионального училища №14 к Государственному образовательному учреждению среднего профессионального образования Ярославской области Ярославскому техникуму управления и профессиональных технологий.

15 июля 2015 года в соответствии с приказом №535/01-03 Департамента образования Ярославской области техникум переименован в Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Ярославский колледж управления и профессиональных технологий.

Функции и полномочия учредителя от имени Ярославской области осуществляет Департамент образования Ярославской области (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества в установленном порядке осуществляет Департамент имущественных и земельных отношений Ярославской области (далее – Департамент).

Официальное наименование Колледжа:

полное – государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Ярославский колледж управления и профессиональных технологий;

сокращенное – ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий.

Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип учреждения – бюджетное учреждение.

Статус учреждения:

тип: образовательное учреждение среднего профессионального образования;

вид: колледж.

Устав, а также изменения, вносимые в устав Колледжа, утверждаются Учредителем по согласованию с Департаментом и государственно-правовым управлением Правительства области.

Место нахождения: Российская Федерация, Ярославская область, г. Ярославль, Тутаевское шоссе, д. 31а.

Почтовый адрес: 150042, Тутаевское шоссе, д. 31а, г. Ярославль.

Правовой основой деятельности Учреждения являются Конституция Российской Федерации, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативно-правовые акты Министерства образования и науки Российской Федерации, Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), законы и иные нормативные правовые акты Ярославской области, Устав.

Установленные и фактические значения лицензионных показателей выполняются.

**1.2 Документы, на основании которых Колледж ведет образовательную деятельность в сфере профессионального образования:**

Лицензия на ведение образовательной деятельности по образовательным программам 76 Л02 №000464 регистрационный № 221/15 от 13 августа 2015 года выданной Департаментом образования Ярославской области, Аккредитация 76А01 № 0000058 от 31 августа 2015 года до 30 декабря 2019 года выданной Департаментом образования Ярославской области.

Устав Колледжа в новой редакции с дополнениями и изменениями, зарегистрированными Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Дзержинскому району города Ярославля (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 07.02.2012 года, государственный регистрационный номер 2127602011271, основной государственный регистрационный номер 1027600521190.

Свидетельство о регистрации образовательного учреждения серия 76 № 002839517 от 01 февраля 2002 г., выдан инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Дзержинскому району г. Ярославля.

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 76 №000501436, выданное Инспекцией Министерства Российской Федерации по налогам и сборам по Дзержинскому району г. Ярославля 28 декабря 2002 года.

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 76 № 002554983, выданное Инспекцией Федеральной налоговой службы по Дзержинскому району г. Ярославля 07 февраля 2012 года за государственным регистрационным номером 2127602011271.

Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок (Тутаевское шоссе, д. 31а, 31б в Дзержинском районе), выданное 07 декабря 2015 года Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, кадастровый номер 76:23:010703:0014).

Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок (ул. 1905 года, д.8 в Дзержинском районе), выданное 25.09.2015 года Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, кадастровый номер 76:23:0115:31.

Свидетельство о государственной регистрации права на недвижимое имущество, предоставленное Колледжу на праве оперативного управления, выданное Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области 25 сентября 2015 кадастровый номер:76:23:010101:17795, 76:23:010703:65,76:23:010703:67.

Локальные акты, которые согласованы, рассмотрены и утверждены в соответствующем порядке.

В своей деятельности Колледж руководствуется законодательством РФ, в том числе:

* Конституцией Российской Федерации;
* Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
* Постановлениями и распоряжениями Правительства РФ;
* Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения), утвержденным постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 года № 543;
* Уставом Колледжа;
* Нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации;
* Нормативными документами департамента образования Ярославской области;
* Локальными актами, разработанными в Колледже и утвержденными директором.

**1.3 Система управления образовательным учреждением**

Управление Колледжем осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Типовым Положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), Уставом Колледжа.

Непосредственное управление деятельностью Колледжа осуществляет директор, назначенный Учредителем в соответствии с заключенным срочным трудовым договором.

Директор действует от имени Колледжа, представляет его во всех организациях, использует и распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации его имуществом и средствами, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает лицевые счета в органах федерального казначейства и счета в банках, издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся.

Формами самоуправления Колледжа являются: общее собрание трудового коллектива.

Компетенции общего собрания трудового коллектива и порядок его работы определены Уставом учреждения.

Выборными представительными органами работников – Совет учреждения, педагогический совет, методический совет.

В состав Совета учреждения входят представители всех категорий работников и обучающихся. Председателем Совета учреждения является директор. Другие члены Совета учреждения выбираются общим собранием трудового коллектива. Срок полномочий Совета колледжа–5 лет.

Совет учреждения осуществляет общее управление Колледжа в порядке, определенном Положением о Совете Учреждения

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов по учебно-методической и воспитательной работе создается Педагогический совет, объединяющий педагогических и руководящих работников Колледжа, непосредственно участвующих в обучении и воспитании обучающихся.

Председателем Педагогического совета является директор.

К компетенции Педагогического совета относятся вопросы по анализу, оценке и планированию учебной, воспитательной и методической работе, качеству знаний, умений и навыков обучающихся; состоянию производственного обучения, вопросы контроля образовательного процесса, содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных. Вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий; методик и средств профессионального отбора и ориентации; методических материалов, пособий, средств обучения и контроля; новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся.

В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, развитие научно-исследовательской, инновационной, методической работы, повышения квалификации преподавателей созданы методический совет и цикловые методические комиссии.

Для оперативного решения вопросов организации учебно-воспитательной работы создан совет профилактики.

Основные направления деятельности Колледжа определяются и регламентируются внутренними локальными актами, согласованными Советом колледжа и утвержденными директором.

Колледж имеет в своем составе очное отделение, подразделяющееся на отделение экономики и права и отделение технологии и сервиса, очно – заочное, заочное отделение, отделение дополнительного образования и центр профессиональной реабилитации граждан с ограниченными возможностями здоровья. Работой отделений руководят заведующие отделениями.

Учебно-методическую и научно-методическую работу в Колледже осуществляют 9 цикловых методических комиссий (далее ЦМК):

* ЦМК общеобразовательных дисциплин;
* ЦМК социально-гуманитарных дисциплин;
* ЦМК рекламы и информационных технологий;
* ЦМК социально-правоохранительной деятельности;
* ЦМК направления «Сервис»;
* ЦМК экономических специальностей;
* ЦМК специальности "Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования";
* ЦМК специальности "Конструирование, моделирование и технология швейных изделий";
* ЦМК профессионального обучения.

Возглавляют работу ЦМК председатели цикловых методических комиссий.

Структурными подразделениями Колледжа являются: информационный центр, учебный отдел, отделения, методический кабинет, библиотека, общежитие, учебно-производственные мастерские, столовая, медпункт, спортивный оздоровительный комплекс, гараж, архив, отдел кадров, бухгалтерия, музей. В Колледже разработана и утверждена директором структура руководства Колледжа (см. Приложение 1).

Все структурные подразделения Колледжа функционируют согласно положениям и должностным инструкциям работников. Их работа организуется в соответствии с целями, задачами согласно планам работы, которые разрабатываются на учебный год и ежемесячно.

Ежемесячно составляется общий план работы Колледжа, утверждаемый директором.

**2. Структура подготовки специалистов**

**2.1 Информация по реализуемым программам**

В Колледже реализуется 11 программ подготовки специалистов среднего звена и 2 программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования и среднего общего образования, 5 программ профессионального обучения (в Центре профессиональной реабилитации граждан с ограниченными возможностями здоровья).

| **№ п/п** | **Коды профессий, специальностей и направлений подготовки** | **Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки** | **Уровень**  **образования** | **Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) | Среднее профессиональное образование | Бухгалтер  Бухгалтер, специалист по налогообложению |
| 2 | 38.02.02 | Страховое дело (по отраслям) | Среднее профессиональное образование | Специалист страхового дела |
| 3 | 38.02.03 | Операционная деятельность в логистике | Среднее профессиональное образование | Операционный логист |
| 4 | 38.02.04 | Коммерция (по отраслям) | Среднее профессиональное образование | Менеджер по продажам |
| 5 | 38.02.07 | Банковское дело | Среднее профессиональное образование | Специалист банковского дела |
| 6 | 40.02.02 | Правоохранительная деятельность | Среднее профессиональное образование | Юрист |
| 7 | 42.02.01 | Реклама | Среднее профессиональное образование | Специалист по рекламе |
| 8 | 43.02.10 | Туризм | Среднее профессиональное образование | Специалист по туризму |
| 9 | 15.02.01 | Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) | Среднее профессиональное образование | Техник-механик  Старший техник-механик |
| 10 | 09.02.04 | Информационные системы (по отраслям) | Среднее профессиональное образование | Техник информационных систем |
| 11 | 29.02.04 | Конструирование, моделирование и технология швейных изделий | Среднее профессиональное образование | Технолог-конструктор |
| 12 | 39.01.01 | Социальный работник | Среднее профессиональное образование | Социальный работник |
| 13 | 43.01.02 | Парикмахер | Среднее профессиональное образование | Парикмахер |
| **Программы профессионального обучения лиц с ОВЗ** | | | | |
| 1 |  | Рабочий зеленого хозяйства |  | Рабочий зеленого хозяйства |
| 2 |  | Изготовитель художественных изделий из лозы |  | Изготовитель художественных изделий из лозы |
| 3 | 11602 | Вязальщица трикотажных изделий, полотна |  | Вязальщица трикотажных изделий, полотна |
| 4 | 16519 | Переплетчик |  | Переплетчик |
| 5 | 16675 | Повар |  | Повар |

Подготовка специалистов ведется по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Формирование контингента обучающихся производится из студентов ,подготовка которых осуществляется за счет средств бюджета Ярославской области и с полным возмещением затрат на обучение по договорам с юридическими и физическими лицами.

**Динамика движения контингента обучающихся**

**по состоянию на 01 января 2018 за три учебных года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **показателя** | **2015 - 2016**  **учебный год** | | **2016 - 2017**  **учебный год** | | **2017 - 2018**  **учебный год** | |
| **чел** | **в % к 2014** | **чел** | **в % к 2015** | **чел** | **в % к 2016** |
| Контингент обучающихся, всего | 1385 | 142 | 1575 | 113,7 | 1627 | 103 |
| Предельный контингент обучающихся, приведенный к очной форме обучения, чел. | 960 | \* | 960 | \* | 960 | \* |
| Контингент обучающихся, приведенный к очной форме обучения, чел. | 1067 | 141,6 | 1208 | 113,2 | 1280 | 106 |
| Контингент студентов, обучающихся по очной форме обучения, чел | 1024 | 140 | 1159 | 113,1 | 1241 | 107 |
| Контингент студентов, обучающихся по заочной форме обучения, чел | 309 | 126,6 | 366 | 118,4 | 386 | 105 |
| Контингент студентов, обучающихся по договорам, всего чел. | 311 | 162 | 426 | 136,9 | 575 | 134,9 |
| В том числе: на очной форме обучения | 180 | \* | 242 | 134,4 | 327 | 135,1 |
| На очно-заочной, заочной форме обучения | 131 | 145 | 184 | 140,4 | 218 | 150,3 |

С полным возмещением затрат на обучение осуществляется подготовка по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» по очной форме обучения; по заочной форме обучения на специальностях: 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», 38.02.04 «Коммерция» (по отраслям), 43.02.10 Туризм, 38.02.03«Операционная деятельность в логистике (по отраслям), 38.02.07 Банковское дело.

В динамике трех лет наблюдается положительная динамика движения контингента, обучающихся по очной форме обучения.

Динамика движения контингента на заочном отделении имеет неравномерный характер.

Положительным является рост контингента обучающихся по договорам. Информация о результатах приема по специальностям ГПОУЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий на 01.09.2017 года по очному и заочному отделениям приведена в таблице.

**Информация о результатах приема на 01.09.2017**

| **№ п/п** | **Коды профессий, специальностей и направлений подготовки** | **Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки** | **Вид образовательной программы**  **(СПО-9, СПО-11, СПО-ЗФ)** | **Численность лиц,**  **обучающихся** | | **Средняя сумма набранных баллов по всем вступительным испытаниям (средний балл аттестата)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **за счёт средств бюджета** | **за счёт внебюджетных средств** |
| 1 | 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) | СПО-9 | 25 | 3 | 3,95 |
| 2 | 38.02.02 | Страховое дело (по отраслям) | СПО-11 | 25 | \* | 3,41 |
| 3 | 38.02.03 | Операционная деятельность в логистике | СПО-9  СПО-ЗФ | 25  \* | 3  5 | 4,14 |
| 4 | 38.02.04 | Коммерция (по отраслям) | СПО-9  СПО-ЗФ | 15 | 1  28 | 3,89 |
| 5 | 38.02.07 | Банковское дело | СПО-9  СПО-ЗФ | 15  \* | 8 | 4,29 |
| 6 | 40.02.02 | Правоохранительная деятельность | СПО-9  СПО-11  СПО-ЗФ | 25  \*  \* | 45  25  11 | 4,27 |
| 7 | 42.02.01 | Реклама | СПО-9 | 25 | 5 | 4,16 |
| 8 | 43.02.10 | Туризм | СПО-9  СПО-ЗФ | 20  \* | 5  4 | 4,12 |
| 9 | 15.02.01 | Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) | СПО-9  СПО-ЗФ | 25  15 | \* | 3,48 |
| 10 | 09.02.04 | Информационные системы (по отраслям) | СПО-9 | 15 | 11 | 3,84 |
| 11 | 29.02.04 | Конструирование, моделирование и технология швейных изделий | СПО-9  СПО-ЗФ | 25  15 | \*  1 | 3,61 |
| 12 | 39.01.01 | Социальный работник | СПО-9 | 15 | \*  \* | 3,37 |
| 13 | 43.01.02 | Парикмахер | СПО-9 | 25 | 1 | 3,65 |
| 15 | 11602 | Вязальщица трикотажных изделий, полотна | ПО-З | 7 | 1 |  |
| 17 | 16519 | Переплетчик | ПО-З | 6 |  | \* |
| 18 |  | Повар | ПО-З | 14 | 2 |  |
| 19 |  | Рабочий зеленого хозяйства |  | 2 |  |  |
| 20 |  | Изготовитель художественных изделий из лозы |  | 3 |  |  |

Динамика приема по уровням и формам подготовки показывает, что Колледж выполняет план по приему в течение рассматриваемого периода.

Формирование контингента обучающихся происходит за счет средств бюджета Ярославской области и на основе договора с полным возмещением затрат. Прием на обучение за счет средств бюджета Ярославской области определяется контрольными цифрами приема, утверждаемыми Департаментом образования Ярославской области.

Прием в Колледж осуществляется в соответствии с Правилами приема в государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Ярославский колледж управления и профессиональных технологий, которые рассматриваются Советом учреждения и утверждаются директором.

Основополагающими документами для разработки Правил приема являются:

* Закон Российской Федерации «Об образовании»;
* Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении);
* Порядок приема в государственные и муниципальные образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения) Российской Федерации;
* Законодательные акты, предусматривающие социальные гарантии и льготы при поступлении в образовательные учреждения среднего профессионального образования;
* другие нормативно-правовые документы Министерства образования и науки Российской Федерации.

В Колледже имеются все документы по организации работы приемной комиссии: утвержденные директором приказы об организации приемной и экзаменационных комиссий, о зачислении обучающихся на обучение, а также протоколы заседаний приемной комиссии, экзаменационные и сводные ведомости, комплекты экзаменационных билетов, журналы регистрации заявлений абитуриентов.

Оценка качества подготовки специалистов производится на основе:

* анализа результатов контроля знаний обучающихся в ходе промежуточных аттестаций;
* анализа результатов административного контроля знаний, умений, навыков;
* анализа результатов контроля, проводимого в ходе самообследования.

Контроль успеваемости обучающихся осуществляется в соответствии с внутренними локальными актами.

Текущий контроль находит отражение в журналах учебных групп специальности.

Промежуточная аттестация включает в себя различные формы аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен, курсовая работа) по каждой дисциплине специальности. С этой целью преподавателями Колледжа разработаны фонды оценочных средств, которые позволяют оценивать усвоение обучающимися учебного материала как по отдельным разделам (темам), так и по дисциплине (МДК) в целом. Зачеты, контрольные работы и курсовые работы проводятся за счет бюджета времени, отводимого на изучение дисциплины.

Сроки, продолжительность промежуточной аттестации, наименование и количество дисциплин, выносимых на экзаменационную сессию, определяются учебным планом, графиком учебного процесса и соответствуют требованиям ФГОС СПО и локальным актам учреждения.

Экзаменационные сессии проводятся по расписанию, которое утверждается директором и доводится до сведения преподавателей и студентов не позднее, чем за две недели до начала экзаменов. На подготовку к экзаменам отводится не менее двух дней. Контрольно-оценочные средства соответствуют требованиям к их содержанию и оформлению, составляются в соответствии с рабочими программами, рассматриваются цикловыми методическими комиссиями и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

Обучающиеся, выполнившие теоретический и практический курс обучения в соответствии с учебным планом, допускаются к государственной итоговой аттестации (ГИА).

ГИА выпускников проходит в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами СПО, Приказом Минобрнауки РФ от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО» и «Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий».

Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся свидетельствует о том, что уровень знаний достаточный и соответствует требованиям Федеральных Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования базового уровня.

Результаты государственной итоговой аттестации 2017 года показывают, что в основном все обучающиеся освоили учебные планы и программы.

Качество подготовки специалистов полностью зависит от четкой организации учебного процесса и качества преподавания дисциплин. В целом отзывы председателей ГАК о качестве подготовки выпускников положительные. Результаты государственной итоговой аттестации свидетельствуют, что уровень подготовки выпускников соответствует государственным требованиям к содержанию и уровню подготовки выпускников по специальностям, профессиям.

Выпускники Колледжа успешно осуществляют трудовую деятельность, как на рабочих, так и на руководящих должностях предприятий и организаций города и области: ООО «Манго Корпорейшэн», ООО «Фабрика Промо», ООО «ПКФ Промошапка», ООО «Комацо-Ярославль», ЗАО «Корд», ОАО «Красный перекоп», ОАО «Автодизель», турфирм и страховых компаний, банков.

Проходя практику в различных организациях, обучающиеся определяются, как правило, и с последующим трудоустройством, работают там же в период каникул, совершенствуют свои навыки.

Ежегодно службой содействия трудоустройству проводится мониторинг востребованности работодателями выпускников Колледжа по всем специальностям. Ежеквартально формируются отчёты, которые направляются в Координационно-аналитический центр. По данным ГОУ ЯО «Центр занятости» выпускники Колледжа не зарегистрированы в качестве безработных, следовательно, востребованы на рынке труда.

На основании отзывов потребителей специалистов можно сделать вывод, что выпускники Колледжа имеют достаточный уровень теоретических знаний и практических умений для осуществления профессиональной деятельности.

По результатам мониторинга, проведенного Департаментом образования Ярославской области степень удовлетворенности выпускников качеством оказания образовательных услуг учреждением составляет 79%.

**2.2 Деятельность Базовой профессиональной образовательной**

**организации инклюзивного образования**

В 2016 году согласно приказу Департамента образования Ярославской области от 08.06.2016 № 197/01-04 «О создании базовой профессиональной образовательной организации» на базе колледжа была создана Базовая профессиональная образовательная организация по инклюзивному образованию.

*Цель создания БПОО Ярославской области:*

Базовая профессиональная образовательная организация станет основой для создания безбарьерной среды и условий для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при получении ими среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного профессионального образования на территории Ярославской области.

*Задачи создания БПОО:*

1. Организация инклюзивного профессионального образования по адаптированным профессиональным образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с особыми образовательными потребностями граждан с ОВЗ, инвалидов.

2. Приведение в соответствие с современными требованиями нормативного, материально-технического, кадрового и информационного и методического обеспечения образовательного процесса.

3. Организация сетевого взаимодействия между профессиональными образовательными организациями, осуществляющими реализацию образовательных программ инклюзивного профессионального образования на территории Ярославской области.

4. Создание условий для дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических работников профессиональных образовательных организаций Ярославской области по образовательным программам инклюзивного профессионального образования, информационно-методическому взаимодействию и обмену опытом.

*Функции колледжа как базовой профессиональной образовательной организации по профессиональному образованию инвалидов и лиц с ОВЗ:*

1. Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ по востребованным и перспективным специальностям для экономики региона, специальностям по адаптированным образовательным программам среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам.

2. Разработка и реализация образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Реализация образовательных программ среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ОВЗ с использованием сетевой формы.

4. Предоставление обучающимся специальных информационных и технических средств обучения; реализация дистанционных образовательных технологий.

5. Обучение по программам повышения квалификации и проведение стажировок педагогических работников и «специалистов сопровождения» профессиональных образовательных организаций для работы с инвалидами и лицами с ОВЗ.

6. Консультирование инвалидов и лиц с ОВЗ, их родителей (законных представителей) по вопросам получения СПО.

7. Участие в организации проведения профессиональной диагностики с привлечением партнеров проекта.

8. Обеспечение услугами перевода русского жестового языка (сурдоперевод, тифлосурдоперевод).

*В процессе создания БПОО были выполнены следующие работы:*

1. Создание Центра инклюзивного профессионального образования (ЦИПО).

2. Разработка образовательных программ, учебно-методических материалов, программного обеспечения для целей инклюзивного образования.

3. Повышение квалификации, переподготовка и проведение стажировок педагогических и управленческих кадров по тематике инклюзивного образования.

5. Оснащение оборудованием, в том числе приобретение специального учебного, реабилитационного, компьютерного оборудования для оснащения кабинетов педагога-психолога, учителя-дефектолога, кабинета психологической разгрузки (сенсорной комнаты).

6. Оснащение специальным оборудованием для осуществления образовательной деятельности.

7. Закупка образовательных программ, учебно-методических материалов, программного обеспечения для целей инклюзивного образования.

8. Создание архитектурной доступности.

ЦИПО функционирует как *координационное структурное образовательное подразделение:*

* обучение инвалидов и других маломобильных групп граждан квалификациям является основным видом деятельности и осуществляется с использованием ресурсов образовательной организации;
* деятельность ЦИПО осуществляется на площадях (кабинетах, лабораторий, мастерских), являющихся структурными подразделениями образовательной организации;
* работники ЦИПО выполняют свои обязанности по совместительству;
* обучение потоков обучающихся производится на основе расписания, согласованного с основным расписанием учебных занятий образовательной организации;
* оборудование, материалы используются под материальную ответственность работников структурных подразделений образовательной организации.

Цель деятельности ЦИПО – реализация адаптированных основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования для инвалидов и других маломобильных групп граждан, программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования с использованием современных образовательных и производственных технологий, учитывающих разнообразие особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей инвалидов и других маломобильных групп граждан.

Основные задачи деятельности ЦИПО:

* обеспечение возможности получения инвалидами и другими маломобильными группами граждан квалификаций (компетенций) в рамках реализации основных и дополнительных программ среднего профессионального образования и программ профессионального обучения;
* создание безбарьерной среды на всех объектах и территории колледжа, общежития для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
* нормативно-правовое обеспечение процесса инклюзивного образования;
* адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса, в том числе с использованием дистанционных технологий;
* обеспечение вариативных условий для качественного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья непосредственно в колледже посредством инклюзивного (интегрированного), смешанного или дистанционного образования;
* разработка технологий обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с использованием технических средств в соответствии со спецификой заболевания и получаемой профессией/специальностью среднего профессионального образования;
* создание системы психолого-педагогического сопровождения профессионального становления лиц с ограниченными возможностями здоровья и их социально-профессиональной поддержки;
* создание системы информационного обеспечения комплексной профессиональной, социальной и психологической адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья;
* обеспечение оптимального профессионального и личностного развития студента с акцентом на развитие социальной компетентности, как интегральной характеристики личности обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, проявляющаяся в различных сферах социальной деятельности и общения, обеспечивающая адекватное взаимодействие с общественными структурами, позитивную адаптацию и самореализацию в обществе, достижение успехов и нового качества жизни;
* организация досуга обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
* обеспечение процесса профориентации, производственной практики, подготовки трудоустройству, волонтерской помощи обучающимся;
* кадровое обеспечение инклюзивного образования, дополнительная подготовка педагогических работников с целью получения знаний о психофизиологических особенностях лиц с ОВЗ и инвалидов;
* материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
* оказание содействия профильным образовательным организациям в реализации образовательных программ в виде предоставления ресурсов в рамках сетевого взаимодействия;
* предоставление услуг образовательным организациям по информационной и методической поддержке реализации профильных образовательных программ;
* предоставление услуг по независимой оценке качества подготовки обучающихся на основе критериев, заявленных заинтересованным заказчиком;
* оказание содействия работодателям в специализации обучающихся для целей их последующего трудоустройства по конкретным профессиональным навыкам;
* содействие в проведении профильных организационных, методических, конкурсных мероприятий по профилю деятельности ЦИПО.

Принципы деятельности ЦИПО:

* совершенствование ресурсного обеспечения ЦИПО на основе его пополнения из различных источников;
* ориентация обучения в ЦИПО на инновационные процессы в организации инклюзивного профессионального образования;
* открытость и доступность информации по функционированию ЦИПО для всех заинтересованных субъектов;
* ориентация на заказчика образовательных услуг;
* сотрудничество со всеми заинтересованными в деятельности ЦИПО партнерами;
* добровольность участия обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ с согласия родителей (законных представителей);
* обеспечение конституционных прав обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ на получение общедоступного качественного образования по адаптированным основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования для включения в традиционно организованный образовательный процесс;
* обеспечение условий обучающимся-инвалидам и обучающимся с ОВЗ для получения ими профессионального образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических технологий;
* создание адаптивной среды, позволяющей обеспечить полноценное включение обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ, их личностную самореализацию в колледже;
* создание материально-технических условий для беспрепятственного доступа обучающихся с недостатками физического и психического развития;
* готовность педагогических кадров к работе с обучающимися-инвалидами и обучающимися с ОВЗ в рамках инклюзивного образования.

*Основные направления деятельности ЦИПО:*

В ЦИПО осуществляются образовательная, учебно-методическая, инновационная, информационно-консалтинговая, маркетинговая и организационная виды деятельности, а также иная приносящая доход деятельность, в том числе учебно-производственная. Через ЦИПО предоставляются услуги по независимой оценке качества инклюзивного профессионального образования и профессионального обучения.

Образовательная деятельность включает:

* реализацию адаптированных основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и программ профессионального обучения;
* реализацию адаптированных образовательных программ дополнительного профессионального образования.

Учебно-методическая деятельность включает:

* создание учебно-методического обеспечения инклюзивного профессионального образования;
* разработку, тиражирование и распространение методических материалов, рабочих программ, учебных пособий и т.п. по инклюзивному образованию.

Инновационная деятельность включает:

* разработку и апробацию новых педагогических методик и технологий (форм, методов, приемов), в том числе дистанционных, обеспечивающих получение квалификаций (компетенций) инвалидами и другими маломобильными группами граждан;
* разработку и апробацию новых программ переподготовки и повышения квалификации, ориентированных на меняющиеся требования к подготовке кадров рабочих и специалистов;
* проектирование вариативных образовательных моделей получения квалификаций (компетенций) инвалидами и другими маломобильными группами граждан на основе изучения потребностей рынка труда;
* разработку и апробацию современных способов и процедур оценки образовательных результатов;
* апробацию здоровьесберегающих технологий при работе с конкретным оборудованием;
* апробацию различных форм сетевого взаимодействия образовательных учреждений, реализующих инклюзивное образование;
* разработку и апробацию контрольно-оценочных средств для сертификации квалификации инвалидов и других маломобильных групп граждан на основе требований профессиональных стандартов.

Информационно-консалтинговая деятельность включает:

* оказание информационных и консалтинговых услуг по использованию современных производственных технологий, техники и оборудования;
* формирование и поддержание информационной базы данных по современным производственным технологиям, видам техники и оборудования.

Маркетинговая деятельность включает:

* мониторинг потребностей рынка труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям/специальностям соответствующего профиля;
* изучение требований работодателей к квалификациям работника по профессиям/специальностям соответствующего профиля;
* мониторинг трудоустройства выпускников-инвалидов и других маломобильных групп граждан, прошедших обучение в ЦИПО;
* продвижение продуктов деятельности ЦИПО на рынке образовательных услуг;
* осуществление взаимодействия со службами предприятий и организаций соответствующей отрасли;
* рекламу и формирование позитивного имиджа ЦИПО.

Организационная деятельность включает:

* распределение потоков обучающихся в ЦИПО и координация их обучения;
* обеспечение сетевого взаимодействия в рамках реализации деятельности ЦИПО;
* обеспечение предоставления соответствующих условий обучающимся в ЦИПО;
* обеспечение организации и проведения совещаний, семинаров, конкурсов и других аналогичных мероприятий по профилю деятельности ЦИПО**.**

Услуги по независимой оценке качества инклюзивного профессионального образования и профессионального обучения включают:

* экспертную оценку адаптированных образовательных программ для их общественно-профессиональной аккредитации;
* проведение процедур по сертификации квалификации;
* разработку и апробацию осуществления общественной сертификации профессиональных квалификаций выпускников по профессиям/специальностям на основе требований профессиональных стандартов.

Иная приносящая доход деятельность, в том числе учебно-производственная включает:

* производство товаров и услуг, выполнение работ, отвечающих целям создания профессиональной образовательной организации и осуществляющихся в рамках реализации адаптированных основных профессиональных образовательных программ.

В период с 1 сентября по 31 декабря 2017 года в рамках сетевого взаимодействия с базовой профессиональной образовательной организацией инклюзивного образования, созданной на базе ГПОУ ЯО Рыбинский колледж городской инфраструктуры, была разработана организационно-методическая документация по инклюзивному образованию для этой базовой организации, в том числе «Методические рекомендации по разработке Устава и иных нормативно-правовых актов базовой профессиональной образовательной организации, обеспечивающей поддержку инклюзивного профессионального образования в Ярославской области», «Методические рекомендации по разработке должностных инструкций работников центра инклюзивного образования», «Методические рекомендации по разработке положения о центре инклюзивного образования профессиональной образовательной организации» и др.

**2.3 Деятельность региональной инновационной площадки**

**«Социально-бытовое сопровождение обучающихся**

**с ограниченными возможностями здоровья**

**в профессиональном образовательном учреждении»**

В 2017 году в соответствии с приказом Департамента образования Ярославской области от 7 марта 2017 г. № 66/01-04/2 колледжу был присвоен статус региональной инновационной площадки по программе «Социально-бытовое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в профессиональном образовательном учреждении» в рамках предложенного ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования» направления «Создание условий для обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях».

*Целью проекта* является разработка комплекса организационно-педагогических условий для формирования социально-бытовых навыков у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в профессиональной образовательной организации.

*Задачи*:

1. Разработка комплекса организационно-педагогических условий и педагогических средств для формирования социально-бытовых навыков обучающихся с ограниченными возможностями здоровья посредством реализации адаптированной программы профессионального обучения, в том числе путем введения нового предмета «Социально-бытовое ориентирование».

2. Создание организационно-педагогических условий и разработка педагогических средств для формирования социально-бытовых навыков обучающихся с ограниченными возможностями здоровья во внеурочной деятельности посредством реализации дополнительной общеразвивающей программы «Формирование социально-бытовых навыков во внеурочной деятельности».

3. Разработка комплекса организационно-педагогических средств по формированию социально-бытовых навыков обучающихся посредством привлечения волонтерского движения.

*Ожидаемые результаты*:

1. Разработан и апробирован механизм формирования социально-бытовых навыков у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Разработан комплекс оценочных средств для измерения и диагностики процесса формирования социально-бытовых навыков обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3. Разработана шкала уровней сформированности социально-бытовых навыков обучающихся в зависимости от степени использования комплекса организационно-педагогических условий и средств.

4. Подготовлены методические рекомендации для профессиональных образовательных организаций по формированию социально-бытовых навыков обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в процессе учебной и внеурочной деятельности, а также посредством привлечения волонтерского движения.

*Продукт реализации проекта*: Методические рекомендации «Формирование социально-бытовых навыков обучающихся с ограниченными возможностями здоровья профессиональных образовательных организаций в процессе учебной и внеурочной деятельности, а также посредством привлечения волонтерского движения».

*Проект имеет три направления реализации*:

1. Формирование социально-бытовых навыков посредством реализации адаптированной образовательной программы профессионального обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Формирование социально-бытовых навыков посредством реализации дополнительной общеразвивающей программы обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3. Формирование социально-бытовых навыков обучающихся с ограниченными возможностями здоровья посредством привлечения волонтерского движения.

В рамках первого направления был разработан и внедрен в образовательный процесс Центра профессиональной реабилитации лиц с ОВЗ новый предмет «Социально-бытовое ориентирование», нацеленный на практическую подготовку обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к самостоятельной жизни. Введение нового предмета должно способствовать формированию и развитию у обучающихся навыков самообслуживания, навыков общения, взаимодействия с социумом.

Социально-бытовые навыки, которым обучаются студенты, включают в себя:

*Бытовые*:

* правильно пользоваться столовой, чайной, кухонной посудой, столовыми приборами (ложками, вилкой и ножом);
* пользоваться кухонными приспособлениями и инструментами;
* пользоваться бытовой кухонной техникой (мясорубкой, миксером и др.);
* размещать продукты питания для хранения;
* сервировать стол;
* убирать стол после еды;
* мыть посуду и кухонных принадлежностей;
* убирать помещение кухни;
* соблюдать правила поведения и общения за столом;
* обрабатывать продукты питания перед приёмом в пищу: мыть (фрукты, овощи, ягоды), чистить, отваривать и др.;
* готовить простейшие блюда (напитки, бутерброды, первые и вторые блюда):
  + салаты, каши;
  + первые блюда;
  + жареные и тушеные овощные блюда;
  + печенье, пироги и блины;
  + сладкие блюда (кисель, компот).
* проводить сухую и влажную уборку комнат;
* пользоваться пылесосом;
* мыть стёкла, зеркала;
* подготавливать жилое помещение к зиме, лету;
* оклеивать окна;
* ходить в магазин для покупки необходимого товара;
* ухаживать за обувью и одеждой:
  + подготавливать одежду к стирке;
  + удалять пятна с одежды;
  + гладить бельё;
  + выполнять мелкий ремонт одежды, пришивать пуговицы.

*Социальные*:

* Получать социальную поддержку на оплату ЖКУ (жилищно-коммунальных услуг);
* Получать оформленную карту ИПР, в которую включено абсорбирующее белье;
* Уметь прикрепиться к поликлинике;
* Получать медицинскую помощь за пределами места постоянной регистрации;
* Уметь записаться к врачу через портал Госуслуг;
* Выполнять безопасные действия по защите от злоумышленников;
* Уметь вступать в контакт с окружающими людьми (словесное общение):
  + уметь говорить, слушать и понимать, что говорит собеседник;
  + выражать свои мысли, чувства;
  + задавать вопросы и слушать ответы, просить разрешения;
  + употреблять речевые формы вежливого обращения, поддерживать беседу и участвовать в разговоре.
* При общении без слов (невербальном общении) уметь использовать мимику, жесты, телодвижения;
* Уметь правильно вести телефонные разговоры: использовать в общении правила телефонного этикета, выстраивать ход телефонного разговора;
* Использовать информационные технологии:
  + уметь зарегистрировать свой электронный почтовый ящик и пользоваться им;
  + уметь защитить компьютер от вредоносных программ при работе в интернете;
  + уметь безопасно пользоваться электронными деньгами, мобильным телефоном и сетями Wi-Fi;
  + уметь находить необходимую информацию, используя интернет;
  + работать с программой «Калькулятор».

Формирование социально-бытовых навыков у обучающихся с ОВЗ является первой ступенью формирования у них их профессиональных навыков. Так, например, навыки работы с ножницами и ножами при соблюдении требований безопасности, потребуются обучающимся по профессии «Переплетчик» уже в качестве профессиональных и т.д.

Второе направление предполагает использование обучающимися социально-бытовых навыков на практике: при подготовке и во время участия в конкурсах профессионального мастерства, а также во время участия в мероприятиях различного рода направленности (интеллектуальных, спортивных, творческих).

Третье направление предполагает социализацию обучающихся с ОВЗ посредством организации их взаимодействия с участниками волонтерского движения, развиваемого в колледже.

*Мероприятия*, проведённые в рамках реализации регионального инновационного проекта, описаны в Приложении 3.

**2.4 Деятельность Регионального центра развития движения «Абилимпикс»**

В 2017 году согласно постановлению Правительства Ярославской области от 19 мая 2017 г. № 415-п колледжу был присвоен статус Регионального центра развития движения «Абилимпикс» в Ярославской области.

Основной целью Регионального центра развития движения «Абилимпикс» является обеспечение повышения уровня мотивации к профессиональному самоопределению, личностному и профессиональному росту граждан Российской Федерации с инвалидностью; повышения качества профессиональной подготовки в образовательных организациях и переподготовки кадров; создания инновационных условий развития, в рамках основного общего, среднего профессионального и высшего образования; методик и алгоритмов, направленных на обеспечение повышение престижа образования людей с инвалидностью путем гармонизации лучших практик и профессиональных стандартов для людей с инвалидностью к образованию, содействие их трудоустройству и социокультурной инклюзии в обществе.

*Задачи и функции Регионального центра развития движения «Абилимпикс»*:

1. Формирование методического и педагогического опыта по направлениям деятельности «Абилимпикс» в Ярославской области.

2. Разработка и актуализация модульных программ повышения квалификации методистов, педагогических работников, учащихся, учителей школ и преподавателей среднего профессионального и высшего образования региональной системы образования по направлениям профессионального образования в Ярославской области.

3. Повышение уровня профессиональных навыков и развитие компетенций в регионе.

4. Развитие стратегического партнерства с государственными и негосударственными организациями, предприятиями и учреждениями Ярославской области для достижения целей движения «Абилимпикс».

5. Формирование позитивного общественного мнения по поддержке трудоустройства людей с инвалидностью.

6. Вовлечение работодателей в процесс инклюзивного профессионального образования и последующего трудоустройства людей с инвалидностью.

Для реализации поставленных задач Региональный центр развития движения «Абилимпикс» выполняет следующие *функции*:

1. Формирует списки приоритетных компетенций для проведения Чемпионата «Абилимпикс» в субъекте Российской Федерации в соответствии с профильными группами.

2. Осуществляет развитие материально-технической базы специализированных центров компетенций (тренировочных центров), исходя из потребностей по выбранным компетенциям.

3. Организует Ярославский чемпионат по профессиональному мастерству для людей с инвалидностью «Абилимпикс» по выбранным компетенциям.

4. Осуществляет отбор участников и экспертов (тренеров).

5. Формирует и организовывает участие команды субъекта в национальном чемпионате (участники и эксперты), осуществляет информационную и иную поддержку.

6. Осуществляет отбор экспертов для проведения Ярославского чемпионата по профессиональному мастерству для людей с инвалидностью «Абилимпикс» (формирование заданий, судейства) и обучения.

7. Организует тренировочный процесс региональной команды для подготовки к участию в мероприятиях в рамках Национального чемпионата.

8. Обеспечивает информационное сопровождение Ярославского чемпионата по профессиональному мастерству для людей с инвалидностью «Абилимпикс» для привлечения целевой аудитории (школьников, родительской общественности, представителей бизнес-сообщества, представителей органов образования, социальной защиты, центров занятости и др.) и популяризации движения «Абилимпикс».

9. Осуществляет иные функции, обеспечивающие выполнение поставленных перед Региональным центром развития движения «Абилимпикс» целей и задач.

Для осуществления деятельности Регионального центра развития движения «Абилимпикс» была разработана организационно-методическая документация, в том числе: «Положение о Региональном центре развития движения «Абилимпикс» (утв. Приказом колледжа от 13.06.2017 г. № 303 о/д), «Положение о координационном совете работодателей Ярославского чемпионата «Абилимпикс» (утв. Приказом Регионального организационного комитета по подготовке и проведению чесмпионата профессионального мастерства для людей с инвалидностью и людей с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» от 20.12.2017 г.), «Договор о сотрудничестве» (от 21.05.2017 г. № 229 между ФГБОУ ВО «Российский государственный социальный университет» и ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий).

С 01.09.2017 по 14.10.2017 осуществлялась подготовка обучающихся Центра профессиональной реабилитации граждан с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов к Ярославскому чемпионату профессионального мастерства среди людей с инвалидностью «Абилимпикс» по компетенциям «Брошюровка печатных изданий» и «Поварское дело» в рамках освоения профессий «Переплётчик» и «Повар».

Согласно Распоряжению губернатора Ярославской области от 20.06.2017 г. № 171-р «О проведении регионального чемпионата «Абилимпикс» в октябре 2017 года в г. Ярославле в период с 17.10.2017 по 18.10.2017 был организован и проведен II Ярославский чемпионат профессионального мастерства среди людей с инвалидностью «Абилимпикс». Целью чемпионата являлось содействие развитию профессиональной инклюзии обучающихся, выпускников и молодых специалистов с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, содействие трудоустройству на рынке труда Ярославской области.

Общую координацию работ по проведению Чемпионата в соответствии с распоряжением Губернатора Ярославской области от 20.06.2017 № 171-р «О проведении регионального чемпионата «Абилимпикс» осуществлял региональный организационный комитет, в состав которого входили представители органов исполнительной власти, областных организаций инвалидов, работодателей. Организатором подготовки и проведения Чемпионата стал региональный центр развития движения «Абилимпикс» в Ярославской области.

В рамках Чемпионата проводилась соревновательная программа по пяти компетенциям для категории участников «студенты» и по трем компетенциям для категории участников «школьники». Всего в соревновательной части программы приняли участие 40 конкурсантов с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья по 7 компетенциям: «Поварское дело», «Фотограф-репортер», «Брошюровка печатных изданий», «Слесарное дело», «Кирпичная кладка», «Портной», «Робототехника».

Площадками для проведения соревновательной программы являлись:

* государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Ярославский колледж управления и профессиональных технологий;
* государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Ярославский политехнический колледж № 24;
* государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Ярославской области Любимский аграрно-политехнический колледж;
* государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Ярославской области Заволжский политехнический колледж.

Деловая, культурная, профориентационная программы были организованы на базе государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Ярославский колледж управления и профессиональных технологий.

Обучающиеся ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий участвовали в 3 компетенциях: «Поварское дело» (Опанасенко Дарья); «Фотограф-репортёр» (Кринтя Кристина, Мешарес Наталья, Болдина Анастасия и Соболева Анастасия); «Брошюровка печатных изданий» (Максимова Светлана, Афанасьева Виктория, Серебряков Андрей, Прокофьева Анастасия и Коврова Ирина).

Победные места для обучающихся ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий распределились следующим образом.

В компетенции «Фотограф-репортёр»:

1 место – Мешарес Наталья

2 место – Кринтя Кристина

В компетенции «Брошюровка печатных изданий»:

1 место – Максимова Светлана

2 место – Коврова Ирина

3 место – Прокофьева Анастасия

Экспертами Чемпионата стали следующие преподаватели ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий:

В компетенции «Фотограф-репортёр»: Г.Г. Лебедева, Д.В. Смирнов, А.О. Смирнов, А.Г. Скину.

В компетенции «Брошюровка печатных изданий»: Е.Ю. Смирнова, Н.А. Новикова.

В компетенции «Поварское дело»: С.А. Полякова.

В компетенции «Портной»: Е.Н. Кривощёкова, В.В. Суворова, М.А. Веретенникова.

Культурная программа включала в себя выступления творческих коллективов, мастер-классы, в том числе по бисероплетению, батику, гончарному делу, парикмахерскому искусству. Были организованы показ коллекции театра моды, функционирующего на базе колледжа, и выставка творческих работ обучающихся Центра профессиональной реабилитации.

Информационно-аналитические материалы широко были представлены средствами массовой информации. Информация о проведении Чемпионата транслировалась по телеканалам: РБК, 8, МИР, RuTV, пресс-конференция транслировалась по городскому телеканалу. В региональных печатных изданиях «Комсомольская правда», «Антенна-Телесемь» были опубликованы информационные статьи об организации и результатах проведения Чемпионата.

Региональный чемпионат позволил решить важную задачу: сформировать, подготовить и направить команду области на III Национальный чемпионат по профессиональному мастерству среди людей с инвалидностью «Абилимпикс», который проводился с учётом передового международного опыта Международной Федерации Абилимпикс (InternationalAbilympicFederation).

С 1 по 3 декабря 2017 года в Москве состоялся III Национальный чемпионат «Абилимпикс», в котором приняли участие более 900 победителей региональных чемпионатов из 75 субъектов Российской Федерации. Соревнования проходили по 67 компетенциям, результаты оценивали 700 экспертов.

Результаты участия команды Ярославской области в III Национальном чемпионате «Абилимпикс»:

*в категории «студенты»*:

- 5 место из 45 участников по компетенции «Поварское дело» заняла Полякова Анастасия, обучающаяся ГПОАУ ЯО Заволжского политехнического колледжа;

- 5 место из 12 участников по компетенции «Слесарное дело» занял Шабуров Александр, обучающийся Любимского политехнического колледжа.

*в категории «школьники»*:

- 1 место по компетенции «Робототехника» занял Демидов Никита, обучающийся МОУ СШ № 87 г. Ярославля.

Для реализации главной цели чемпионата – трудоустройства участников на заседании регионального организационного комитета 20 декабря 2017 года было утверждено Положение о Координационном совете работодателей Ярославского чемпионата «Абилимпикс». Координационный совет объединил на добровольной основе представителей организаций, ставящих своей задачей трудоустройство участников Чемпионата «Абилимпикс».

В настоящее время ведётся подготовка к III Ярославскому чемпионату «Абилимпикс», который состоится в 2018 году. Планируется увеличить количество компетенций и привлечь к участию в Чемпионате не только студентов и школьников, а также специалистов. Соревновательная программа для участников в категории «школьники» планируется по четырем компетенциям: • Лего-конструирование; • Робототехника; • Портной; • Резьба по дереву.

Соревновательная программа для участников в категории «студенты» планируется по шести компетенциям: • Поварское дело; • Слесарное дело; • Кирпичная кладка; • Малярное дело; • Дизайн персонажей/Анимация.

Соревновательная программа для участников в категории «специалисты» планируется по двум компетенциям: • Массажист; • Обработка текста.

В рамках Национального чемпионата Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российский государственный социальный университет» осуществлялось обучение по программе «Содержательно-методические и технологические основы экспертирования конкурсов профессионального мастерства людей с инвалидностью» в объеме 72 часа. Обучение по данной программе прошли 4 сотрудника колледжа: Густова Л.Н., Фомичева С.И., Клюкина Е.В., Смирнов Д.В.

**2.5 Деятельность** **Ресурсного учебно-методического центра**

**по направлению «Сервис и туризм»**

В 2018 году на базе колледжа был создан Ресурсный учебно-методический центр по направлению «Сервис и туризм» в связи с реализацией мероприятий Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 г. № 497, реализации Соглашения № 074-08-2018-661 от 7 февраля 2018 г. между Министерством образования и науки Российской Федерации и Правительством Ярославской области о предоставлении субсидии Ярославской области из федерального бюджета, на основании Закона Ярославской области от 25 декабря 2017 года № 65-з «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» и в рамках реализации мероприятий областной целевой программы «Повышение эффективности и качества профессионального образования Ярославской области» на 2017-2019 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 17.03.2017 № 206-п.

Целью деятельности Ресурсного учебно-методического центра по направлению «Сервис и туризм» является обеспечение концентрации ресурсов профессиональных образовательных организаций, необходимых для обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ по программам среднего профессионального образования, востребованных региональным рынком труда, их коллективное использование образовательными организациями, входящими в сетевое взаимодействие с Ресурсным учебно-методическим центром по направлению «Сервис и туризм», при реализации адаптированных профессиональных образовательных программ по направлению «Сервис и туризм».

Направления деятельности Ресурсного учебно-методического центра по направлению «Сервис и туризм»:

*Научно-методическое*:

* Разработка адаптированных профессиональных образовательных программ;
* Разработка методических рекомендаций;
* Разработка КИМ и КОС для текущего контроля, промежуточной аттестации и ГИА;
* Разработка содержания онлайн-курсов для студентов (с использованием дистанционных технологий).

*Профориентация*:

* Организация работы центра профориентации;
* Организация конкурсов профессионального мастерства с участием студентов, школьников, молодых рабочих с ограниченными возможностями здоровья;
* Организация выездных профоориентационных мероприятий.

*Содействие трудоустройству*:

* Организация межведомственного взаимодействия по трудоустройству, в том числе на квотируемые рабочие места;
* Содействие в заключении договоров целевого обучения;
* Разработка системы сопровождения в процессе обучения и адаптации на рабочем месте совместно с работодателем;
* Мониторинг рынка труда профессий сферы услуг.

*Инновационное*:

* Организация участия в конкурсах профессионального мастерства, в олимпиадах разных уровней;
* Сбор, систематизация и распространение лучших практик.

*Дополнительное профессиональное образование*:

* Разработка программ ДПО;
* Организация и проведение курсов проведения квалификации;
* Организация стажировок педагогических работников.

*Обеспечение и модернизация материально-технической базы*:

* Методическое обеспечение (издательская продукция, информационные материалы и пр.);
* Обеспечение специализированным оборудованием для организации дистанционного обучения;
* Обеспечение специальным, компьютерным, реабилитационным оборудованием;
* Приобретение/разработка программного обеспечения.

*Юридическое*:

* Формирование нормативной базы;
* Оказание правовых консалтинговых услуг работодателям, родителям (законным представителям), лицам с инвалидностью и ОВЗ.

*Информационно-консультационное*:

* Оказание консалтинговых услуг;
* Организация и проведение вебинаров;
* Создание и сопровождение страницы сайта колледжа;
* Организация работы «горячей линии» по вопросам приема, профессионального образования, обучения трудоустройства;
* Подготовка информационных материалов;
* Освещение деятельности ПОО по выбранному направлению в СМИ.

**3. Содержание подготовки выпускников**

**3.1 Соответствие разработанных основных профессиональных**

**образовательных программ и учебно-методической**

**документации требованиям ФГОС**

Образовательный процесс в Колледже по всем специальностям и формам обучения ведется по профессиональным образовательным программам, разработанным с учетом требований ФГОС СПО.

В ходе самообследования проведен анализ соответствия учебных планов требованиям ФГОС СПО. Результаты полученного анализа отражают выполнение требований государственных стандартов по блокам дисциплин и в целом по каждой специальности:

* разработанные рабочие учебные планы специальностей соответствуют заявленным уровням подготовки, а федеральный компонент ГОС СПО в них реализуется полностью;
* продолжительность обучения соответствует нормативным срокам;
* по окончании обучения выпускникам присваиваются квалификации, соответствующие ФГОС СПО;
* структура учебных планов, перечень, объем и последовательность изучения дисциплин, соотношение между теоретической и практической подготовкой, а также формы проведения государственных итоговых аттестаций соответствуют рекомендациям ФГОС СПО.

По всем дисциплинам учебных планов специальностей разработаны программы учебных дисциплин. Программы являются основными методическими документами, которые регламентируют последовательность изучения содержания дисциплин и позволяют реализовать квалификационные требования к уровню подготовки специалистов.

Программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик разрабатываются преподавателями Колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО на основе требований работодателей с учетом объема времени на изучение дисциплины, профессионального модуля по учебному плану.

Соответствие профессиональных образовательных программ требованиям

Федерального государственного образовательного стандарта

среднего профессионального образования

| **Код**  **и наименование** | **Компонент** | **Количество часов** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **ФГОС СПО**  **с 01.09.2014** | **УП** |
| **09.02.04 Информационные системы (по отраслям)** | **Всего** | **4536** | **4536** |
| Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины | 648 | 648 |
| Общие математические и естественнонаучные дисциплины | 432 | 432 |
| Профессиональный цикл | 2106 | 3456 |
| Вариативная часть | 1350 | 0 |
| **15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)** | **Всего** | **4644** | **4644** |
| Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины | 660 | 837 |
| Общие математические и естественнонаучные дисциплины | 168 | 173 |
| Профессиональный цикл | 2412 | 3634 |
| Вариативная часть | 1404 |  |
| **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** | **Всего** | **3186** | **3186** |
| Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины | 498 | 498 |
| Общие математические и естественнонаучные дисциплины | 174 | 255 |
| Профессиональный цикл | 1542 | 2433 |
| Вариативная часть | 972 |  |
| **42.02.01 Реклама** | **Всего** | **4644** | **4644** |
| Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины | 660 | 660 |
| Общие математические и естественнонаучные дисциплины | 210 | 209 |
| Профессиональный цикл | 2382 | 3775 |
| Вариативная часть | 1392 |  |
| **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)** | **Всего** | **3186** | **3186** |
| Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины | 498 | 498 |
| Общие математические и естественнонаучные дисциплины | 174 | 174 |
| Профессиональный цикл | 1542 | 2514 |
| Вариативная часть | 972 |  |
| **38.02.02 Страховое дело (по отраслям)** | **Всего)** | **3186** | **3186** |
| Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины | 498 | 498 |
| Общие математические и естественнонаучные дисциплины | 174 | 174 |
| Профессиональный цикл | 1542 | 2514 |
| Вариативная часть | 972 |  |
| **29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий** | **Всего** | **4536** | **4536** |
| Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины | 648 | 1078 |
| Общие математические и естественнонаучные дисциплины | 252 | 291 |
| Профессиональный цикл | 2286 | 3167 |
| Вариативная часть | 1350 |  |
| **43.02.10 Туризм** | **Всего** | **2862** | **2862** |
| Общие гуманитарные и социально-  экономические дисциплины | 462 | 531 |
| Общие математические и естественнонаучные дисциплины | 141 | 282 |
| Профессиональный цикл | 1395 | 2049 |
| Вариативная часть | 864 |  |
| **40.02.02 Правоохранительная деятельность** | **Всего** | **4592** | 4592 |
| Общие гуманитарные и социально-  экономические дисциплины | 654 | 654 |
| Общие математические и естественнонаучные дисциплины | 144 | 144 |
| Профессиональный цикл | 2416 | 3794 |
| Вариативная часть | 1378 |  |
| **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** | **Всего** | **3186** | 3186 |
| Общие гуманитарные и социально-  экономические дисциплины | 498 | 498 |
| Общие математические и естественнонаучные дисциплины | 174 | 174 |
| Профессиональный цикл | 1542 | 2514 |
| Вариативная часть | 972 |  |
| **38.02.07 Банковское дело** | **Всего** | **3186** | 3186 |
| Общие гуманитарные и социально-  экономические дисциплины | 498 | 498 |
| Общие математические и естественнонаучные дисциплины | 210 | 210 |
| Профессиональный цикл | 1506 | 2478 |
| Вариативная часть | 972 |  |

В реализуемых учебных планах по всем специальностям количество обязательной аудиторной нагрузки студентов в неделю составляет 36 часов, количество максимальной учебной нагрузки студентов в неделю составляет 54 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной нагрузки.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусмотрены в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год при количестве обучающихся – 25 чел. или 4 часа на обучающегося.

Имеется расчет общей максимальной учебной нагрузки обучающихся по каждой дисциплине, а также расчет общей самостоятельной работы. Указывается объем времени на выполнение курсовых работ (проектов).

Предусмотрены все виды промежуточной аттестации обучающихся (экзамены, дифференцированные зачеты, зачеты, экзамены квалификационные). Все дисциплины, профессиональные модули, содержащиеся в рабочих учебных планах, имеют завершающую форму контроля, причем количество экзаменов в учебном году не превышает 8, а количество зачетов 10.

В учебных планах отмечается логичность и последовательность изучения дисциплин. Перечень кабинетов, лабораторий и мастерских, приведенный в учебных планах, в основном соответствует федеральным государственным требованиям по специальностям.

Все рабочие программы создаются с учетом рекомендаций по разработке рабочих программ учебных дисциплин и модулей, рассматриваются и одобряются на заседании методических комиссий, рецензируются преподавателями Колледжа и утверждаются заместителем директора.

Рабочие программы учебных дисциплин, практик, профессиональных модулей, комплекты контрольно-оценочных средств разрабатываются преподавателями Колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО (Приложение 4).

Для печати методических материалов, изготовления плакатов и других материалов создано учебное рекламное агентство «УРА», в котором проходят учебную и производственную практики обучающиеся специальности 42.02.01 Реклама. В рамках работы агентства осуществляется деятельность по созданию рекламной продукции: студентами выполняются и подготавливаются к печати макеты полиграфической продукции (бланки, визитные карточки, бэйджи, грамоты, учебные плакаты для кабинетов, афиши и т. д.), изготавливаются анимированные заставки для рекламных фильмов, осуществляется съемка рекламных видеоматериалов и монтаж рекламных фильмов. На базе мини-типографии, входящей в состав учебного рекламного агентства, осуществляется печать цветной и черно-белой продукции различных форматов. Съемка художественной фотографии и фото на документы осуществляется в оборудованной фотостудии колледжа.

Все мероприятия и значимые для учебного заведения события освещаются в газете «СтудДень», выпуск которой начат с января 2015 года.

На базе колледжа функционирует учебная туристская фирма «Студент Тур», в которой обучающиеся специальности 43.02.10 Туризм проходят учебную и производственную практики. В рамках деятельности фирмы разрабатываются туры для студентов и сотрудников колледжа, рассчитывается стоимость туров, готовится вся необходимая документация и осуществляется сопровождение студентов на маршруте. К каждой поездке готовятся все необходимые для выезда детских групп документы: приказ учебного заведения, уведомление в ГИБДД, маршрут путешествия, схема рассадки и т.д.

**3.2 Методическое и информационное обеспечение профессиональных**

**образовательных программ**

Направляет и координирует методическую работу Колледжа методический совет, на заседаниях которого анализируются текущие методические проблемы, разрабатываются методические рекомендации, необходимые для применения в учебно-воспитательном процессе.

Организация работы методического совета осуществляется в соответствии с Положением о методическом совете и планом методической работы на учебный год.

Реализуются решения методического совета через работу цикловых методических комиссий.

Основными направлениями деятельности цикловых методических комиссий являются:

* учебно-методическое обеспечение дисциплин;
* обеспечение проведения промежуточной аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений обучающихся;
* совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей;
* обобщение и внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий.

В Колледже реализуются разнообразные формы и методы обучения, соответствующие возрастным особенностям обучающихся, а также современные образовательные технологии:

* проблемное обучение;
* профессионально-ориентированные деловые игры;
* обучение в сотрудничестве;
* индивидуальный дифференцированный подход;
* метод проектов;
* технология развития критического мышления через чтение и письмо;
* метод «Портфолио»;
* информационно-коммуникационные технологии.

Преподаватели активно используют в своей работе такие методические приёмы как творческие индивидуальные задания, работа с учебной литературой, нормативно-законодательной документацией, контролирующие задания в тестовой форме.

Особое внимание преподаватели Колледжа уделяют организации и методическому обеспечению самостоятельной работы обучающихся (аудиторной и внеаудиторной), организации работы по курсовому проектированию, по методическому обеспечению лабораторных и практических занятий.

В течение учебного года проходят занятия в школе педагогического опыта. Рассматривались проблемы:

* Организация работы руководителя группы;
* Системы контроля и оценки знаний обучающихся: текущий контроль, рубежный, периодический контроль, промежуточная аттестация. Правила ведения журналов учебных групп;
* Основные нормативные документы, регламентирующие деятельность ОУ СПО: ФГОС, основная профессиональная программа, разработка программ УД и ПМ;
* Основные формы и виды занятий. Структура и элементы учебного занятия. Формирование учебно-методического комплекта (УМК);
* Профессиональный стандарт преподавателя.

На заседаниях педагогического совета рассматривались проблемы:

* Об организации аттестации и оценке профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационных категорий (высшей, первой).
* Эффективные показатели образовательной организации;
* Профессиональный имидж современного преподавателя;
* Программа развития образовательной организации;
* Организационная культура в условиях современных требований к профессиональной подготовке обучающихся с разными интеллектуальными и физическими особенностями;
* Организация проектной деятельности студентов как условие формирования управленческой компетентности преподавателя.

Преподаватели Колледжа принимают участие в работе региональных и областных методических объединений, в мероприятиях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровнях. (Приложение 5).

Среди обучающихся ежегодно проводятся:

* олимпиады по учебным дисциплинам «Русский язык и культура речи», «Информатика», «Экономика отрасли», «Физика», «Математика», «Иностранный язык»;
* конкурсы профессионального мастерства по специальностям;
* театрализованные занятия «Память Победы».

На базе Колледжа организована работа спортивных секций и творческих объединений:

| **№ п/п** | **Объединение** | **Руководитель** |
| --- | --- | --- |
|  | Хореографическая студия «Юла» | Лебедева Г.Г. |
|  | Ключевой Кадр | Лебедева Г.Г. |
|  | Литературная мастерская | Лебедева А.А. |
|  | Кружок военно-патриотический «Молодая гвардия» | Карпов А.А. |
|  | Спортивная секция по волейболу | Мельников А.М. |
|  | Легкая атлетика | Голованов О.Ю. |
|  | Настольный теннис | Кибенко Н.Н. |
|  | Баскетбол | Лыжин Н.В. |
|  | Кружок декоративно-прикладного искусства | Суворова В.В. |
|  | Студия «Батик» | Котова М.А. |
|  | Театр моды | Зинцова Л.Г. |
|  | Отряд правопорядка | Торопкова А.А. |
|  | Экологический клуб | Бажурова Т.В. |
|  | Студенческий день | Исъемин А.В. |
|  | Основы аддитивных технологий | Карасёв А.Е. |
|  | Модельная студия | Атаманчук Е.Н. |
|  | Новаторы | Торопкова А.А. |

Обучающиеся принимают участие в конкурсах, тематических походах, играх по военной и спортивной подготовке. К Юбилею Победы организовываются встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, выставки, фотоконкурсы, театрализованные представления.

С сентября 2007 года в Колледже действует Студенческий совет. Целью создания Студенческого совета являлось:

* вовлечение как можно большего числа студентов в активную деятельность колледжа, а так же координация деятельности администрации и студенческого самоуправления по формированию и проведению в жизнь государственной молодёжной политики, направленной на решение проблем студенческой молодёжи;
* развитие всесторонней интересной и полезной студенческой жизни для полноценной реализации личности;
* организация системной работы по совершенствованию механизмов студенческого самоуправления на уровне студенческой группы, курса, колледжа.

Деятельность Студенческого совета заключается в

* активизации работы студенческого актива и формирование устойчивого механизма его взаимодействия с администрацией колледжа;
* проведении межгрупповых и межкурсовых соревнований и конкурсов в сочетании с укреплением общего позитивного духа колледжа;
* создании обществ по интересам (секций, клубов и т.д.) для полноценного удовлетворения разносторонних потребностей студентов в общении и самореализации, обеспечение гласности и доступности информации о направлениях деятельности студенческого актива ЯКУиПТ;
* привлечении обучающихся к активному участию в различных сферах общественной жизни города, области, страны;
* проведении мероприятий для анализа эффективности и повышения уровня учебно-воспитательного процесса (опросы, рейтинги, конкурсы, круглые столы, встречи с работодателями), профилактических и здоровье сберегающих акций;
* организации мероприятий, направленных на формирование целостной высоконравственной личности обучающихся (поддержка ветеранов, участие в благотворительных акциях, встречи с ведущими деятелями науки, культуры, искусства и др.);
* участии представителей Студенческого Совета ЯКУиПТ в деятельности по подготовке документов, касающихся стратегически важных для колледжа решений, проблем студенческой жизни, прав студентов, а также участие в решении вопросов дисциплинарной ответственности обучающихся;
* проведении мероприятий, направленных на налаживание связей, обмен опытом со студенческими организациями других учебных заведений, общественных организаций города, области, страны.

Высшим органом управления Студенческого Совета является Конференция. Она проводится ежегодно. На Конференции выбираются Председатель и заместитель Студенческого совета, а так же руководители направлений.

Приоритетными направлениями работы Студенческого совета являются:

-патриотическое; -волонтерское; -творческое; -спортивное; -информационное.

Большое внимание уделяется адаптации студентов нового набора. С этой целью в колледже была введена система кураторства: студенты старших курсов помогают первокурсникам в подготовке к различным мероприятиям, в учебе, оказывают информационную поддержку. Такая система наставничества получает положительный отзыв у первокурсников и действует в колледже уже не один год. Также для студентов первого курса ежегодно проводится выездная школа актива на базе ЛОК «Сахареж», где педагоги и актив Студенческого совета проводят обучающие мастер-классы и тренинги. Студенты старших курсов презентуют первокурсникам направления социально-значимой деятельности Студенческого совета колледжа, делятся опытом и впечатлениями. Результатом становится активное участие студентов в организации общественной деятельности как в колледже, так и во взаимодействии с различными социальными партнерами, переходящее из поколения в поколение.

Участие студентов в организации различных мероприятий, конкурсов и соревнований, проводимых в колледже и за его пределами является добровольным, способствует самореализации обучающихся и повышает их личностную самооценку.

**3.3 Программно-информационное обеспечение образовательного процесса**

Использование информационных технологий в образовательном процессе обеспечивается следующим образом:

* использованием аудиовизуальных и технических средств;
* реализацией средств компьютерных коммуникаций и сети Internet;
* использованием офисного и специализированного прикладного программного обеспечения;
* использованием системного и инструментального программного обеспечения;
* электронными обучающими средствами.

Колледж, имея современную техническую базу, обеспечивает возможность преподавателям и студентам оперативного получения информации.

Аудиовизуальные и технические средства обучения:

* компьютерные классы с ПЭВМ – 6 классов;
* телевизоры с подключением DVD-плеера – 3 шт.;
* мультимедиа -проекторы – 29 шт.;
* интерактивные доски – 3 шт.;
* принтеры — 37 шт.;
* сканеры — 21 шт.
* 3D принтеры – 4 шт.
* Интерактивная панель – 1 шт.

Общее количество персональных компьютеров в колледже 225. Из них 193 используются непосредственно в учебном процессе, что составляет 23,2 ПЭВМ на 100 студентов приведенного контингента.

Средства компьютерных коммуникаций и сети Internet:

* все компьютеры Колледжа находятся в единой сети, имеющей выход в Интернет через сертифицированный ФСТЭК программный межсетевой экран «Интернет Контроль Сервер», обеспечивающий блокировку доступа к сайтам в соответствии с законом 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию". Скорость подключения к сети Интернет 10 Мб/с;
* компьютерная сеть построена на технологииEthernet. В составе локальной сети находятся 3 сервера: proxy-сервер, сервер учебных классов и сервер библиотеки;
* Колледж располагает официальным сайтом, на котором размещена вся необходимая информация в соответствии с законом. Адрес сайта Колледжа в сети Интернет - http://www.ytuipt.ru. Адрес электронной почты - ytuipt@yandex.ru.
* организована группа в Контакте «Студенты, выпускники и друзья ЯКУиПТ», для всех кто сейчас учится в ЯКУиПТ или когда-то его закончил. Адрес группы в сети Интернет http://vk.com/ykuipt

Прикладное программное обеспечение, используемое в учебном процессе:

* справочная правовая система «Гарант»;
* справочная правовая система «Консультант Плюс»;
* автоматизированная библиотечная система «ИРБИС»;
* пакет растровой графики «GIMP»;
* пакет векторной графики «Inkscape»;
* пакет графической 3D-анимации «Blender»;
* пакет для обработки цифрового видео «Pitivi»;
* пакет для записи и редактирования цифрового аудио «Audacity»;
* учебный комплект программного обеспечения «Компас-3D»;
* пакет для визуальной вёрстки документов «Scribus»;
* АРМ «Грация»;
* комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях «1С:Предприятие 8»;
* АРМ «1С:Управление страховой компанией 8»;
* программный комплекс «СБИС++ Бухгалтерия»;
* компьютерная деловая игра «Никсдорф "КАРЛ"»;
* компьютерная деловая игра «Никсдорф "Дельта"»;
* офисные пакеты OpenOffice и LibrOffice;
* браузеры Mozilla Firefox, Google Chrome, Internet Explorer;
* клавиатурный тренажер «Stamina»;
* система компьютерного тестирования «Test2000»;
* автоматизированная система информационно-аналитического обеспечения управления образовательным процессом «АСИОУ НПО/СПО»;
* система дистанционного обучения «Moodle»;
* программа для заполнения бланков дипломов «КиберДИПЛОМ».

Системное и инструментальное программное обеспечение:

* операционные системыWindowsXP, WindowsServer 2003, Windows 7, LinuxUbuntu; LinuxRuntu;
* программный межсетевой экран «Интернет Контроль Сервер»;
* антивирусная программа Kaspersky BusinessSpace Security;
* архиватор 7Zip;
* программы просмотра PDF-файлов Adobe Reader и Foxit Reader;
* программа распознавания текста ABBYY FineReader.

В Колледже накоплен большой опыт в вопросе использования вычислительной техники в образовательном процессе.

В учебных кабинетах рабочее место преподавателя оборудовано персональным компьютером и мультимедиа-проектором.Три учебныхкабинета оснащены интерактивными досками. Квалифицированный кадровый состав преподавателей и специалистов, эксплуатирующих вычислительную технику и комплексное программное и учебно-методическое обеспечение позволяет реализовать использование вычислительной техники и информационных технологий в различных формах деятельности: учебный процесс, организация воспитательной работы, информационное обеспечение административно-управленческой и производственно-хозяйственной деятельности, оказание дополнительных услуг населению.

Информационноеобеспечение показано в таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателей** | **Всего** | **в том числе используемых в учебных целях** | |
| **всего** | **всего их них, доступных для использования студентамив свободное от основных занятий время** |
| Количество персональных компьютеров | 268 | 235 | 26 |
| из них не старше 5 лет | 198 | 190 | 26 |
| Количество персональных компьютеров, находящихся в составе локальныхвычислительных сетей | 242 | 222 | 26 |
| имеющих доступ к Интернету | 180 | 171 | 26 |
| поступивших в отчетном году | 74 | 72 | 15 |

Внедрение в учебный процесс мощных современных компьютеров позволяет в настоящее время обучать студентов новейшим информационным технологиям: изучение технологии электронного документооборота, компьютерного проектирования, компьютерной анимации, WEB дизайна, применения виртуализации, и т. п.

Из педагогических работников 40 человек используют информационные технологии на своих занятиях. Много внимания уделяется самостоятельной и творческой работе студентов. Все это позволяет организовывать процесс подготовки специалистов на высоком уровне.

**3.4 Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса**

Библиотека, являясь ведущим структурным подразделением Колледжа, обеспечивает учебно-воспитательный процесс информационными материалами, учебной, научной, справочной, научно-популярной, художественной литературой, периодическими изданиями.

Главная задача библиотеки – полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, преподавателей, сотрудников Колледжа в соответствии с информационными запросами читателей.

Фонд библиотеки формируется в соответствии с профилем Колледжа, образовательными программами и стандартами.

Комплектование ведется по заявкам преподавателей с указанием наименования издания и количества необходимой литературы. Предпочтение отдается изданиям, имеющим гриф Министерства образования РФ. Объем фонда с грифом Минобразования РФ составляет не менее 70 % от фонда учебной литературы.

Обеспеченность учебной литературой составляет 0,8 учебника на обучающегося.

Учебная литература укомплектована изданиями не старше 2009 года выпуска.

Фонд дополнительной литературы укомплектован официальными, справочными и периодическими изданиями.

Справочно-библиографические издания библиотеки включают в себя универсальные энциклопедии, энциклопедические словари, отраслевые энциклопедии, словари и справочники. Имеется достаточное количество словарей по русскому языку и иностранным языкам.

В фонде библиотеки содержится 46183 экземпляра книг, из них учебная литература составляет 37515 экземпляров, художественной —8668 экземпляров.

Обслуживание читателей осуществляется на абонементе и в читальном зале.

В соответствии с планом работы библиотеки на учебный год оформляются книжные выставки (около 40 в год), проводятся открытые просмотры литературы, обзоры новой литературы, викторины, интеллектуальные игры.

В библиотеке оборудован компьютерный класс с выходом в интернет.

**3.5 Организация учебного процесса**

Организация образовательного процесса регламентируется графиком учебного процесса, утверждаемым директором. В нем определены количество учебных недель, виды теоретического и практического обучения, экзаменационные сессии, продолжительность и сроки каникул.

Занятия в Колледже проводятся согласно расписанию, составленному на каждый семестр. Обязательная учебная нагрузка не превышает 36 часов в неделю, а максимальный объем нагрузки не превышает 54 часов в неделю. Замена учебных занятий, предусмотренных действующим расписанием, утверждается заместителем директора по учебно-методической работе. Изменения в расписании, связанные с отсутствием преподавателей на занятиях по уважительным причинам (болезнь, командировка и т.д.) осуществляются своевременно.

На основе графика учебного процесса и рабочих программ преподавателями составляется календарно-тематическое планирование (КТП), которые рассматриваются на заседаниях ЦМК и утверждается заместителем директора по учебно-методической работе. Все дисциплины учебных планов обеспечены рабочими программами, разработанными преподавателями Колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО и на основе примерных программ. Программы рассмотрены на заседаниях цикловых методических комиссий, имеют внешнюю и внутреннюю рецензии, и утверждены заместителем директора по учебно-методической работе.

В соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), основными видами учебных занятий являются: семинар, лекция, лабораторное занятие, практическое занятие, экскурсия и др. При проведении учебных занятий используются как традиционные методы обучения, так и активные методы (деловые и дидактические игры, проблемное обучение, метод проектов, экскурсии и др.).

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений. Направлена на углубление и расширение теоретических знаний, развитие познавательных способностей, активности, творческой инициативы обучающихся, формирование самостоятельного мышления, развитие исследовательских умений, чему способствует работа с нормативно-справочной документацией; ответы на контрольные вопросы; рецензирование; подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; решение вариативных задач и упражнений. Самостоятельная работа студентов способствует усилению фундаментальной подготовки, что способствует усилению профессиональной подготовки обучающихся.

Контроль знаний обучающихся осуществляется с помощью различных форм и методов. Для текущего контроля используются индивидуальный опрос, углубленный опрос, фронтальный опрос, доклады по заданиям преподавателя, тестовый контроль, диктанты, самостоятельные работы, выполнение индивидуальных заданий на лабораторных и практических занятиях.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляетсявсоответствиисположением и рекомендациями Минобразования и науки. Анализ экзаменационных материалов по дисциплинам учебного плана при проведении промежуточной аттестации показал, что экзаменационные билеты составлены грамотно, согласно программам обучения, в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Большую роль в подготовке специалистов играет активизация самостоятельной работы обучающихся, одним из видов которой является курсовое проектирование. Курсовое проектирование выполняется в объеме часов, установленных рабочим планом. Задания на курсовое проектирование рассматриваются на заседании ЦМК, утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе и выдаются своевременно обучающимся. В учебных кабинетах имеется в достаточном количестве нормативная и техническая документация. Во время курсового проектирования учебные группы делятся на подгруппы.

Завершающей формой обучения является Государственная итоговая аттестация.

Государственная итоговая аттестация проводилась в форме выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

Все председатели Государственных аттестационных комиссий являются наиболее квалифицированными и опытными специалистами в данной отрасли, как правило, это руководители или заместители руководителей соответствующих служб. Членами аттестационных комиссий, приказом директора, назначаются представители администрации и преподаватели специальных дисциплин.

Организация работы по защите ВКР проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Для каждой специальности составляется и рассматривается на заседании педагогического совета Программа государственной итоговой аттестации выпускников, с которой каждый выпускник знакомится за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации. Программы государственной итоговой аттестации согласовываются с представителями работодателя. Для каждой специальности устанавливаются сроки выполнения ВКР и дни защиты.

Итоги государственной итоговой аттестации в динамике лет приведены в таблице (Приложение 6).

В 2017 году в целом по выпуску средний балл на государственной итоговой аттестации составил 4,4 балла, дипломы с «отличием» выданы 46 выпускникам.

Выводы: организация учебного процесса соответствует требованиям ФГОС СПО.

**3.6 Организация и проведение практики**

Учебная и производственная практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса и Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования.

На учебной практике обучающиеся получают первичные профессиональные навыки, готовятся к осознанному и глубокому изучению дисциплин профессионального цикла, получают рабочую профессию, практические и профессиональные знания по избранной специальности.

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских и лабораториях Колледжа. Ее проводят мастера производственного обучения и преподаватели специальных дисциплин.

На производственной практике обучающиеся закрепляют, расширяют, углубляют и систематизируют знания, полученные при изучении специальных дисциплин, на основе изучения деятельности конкретной организации, приобретают первоначальный практический опыт.

Производственная практика по профилю специальности и преддипломная проводятся на предприятиях и организациях города Ярославля и Ярославской области с учетом возможностей обеспечения выполнения программы практики, наличия на предприятии современного оборудования. Наибольшее количество рабочих мест предоставляют следующие предприятия: НАО «Корд», АО «Комбинат технических тканей «Красный Перекоп», ООО «Гиперглобус», АО «Тандер», туристическое агентство Яроблтур, Сбербанк России, ПАО «Промсвязьбанк», УМВД России по Ярославской области, страховые компании «Альфастрахование» и ПАО «Росгосстрах».

По всем видам практики составлены программы, согласованные с работодателями. Руководство практикой осуществляют руководители специальностей. Контроль за прохождением практики и руководство производственной практикой осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе. Результатом практики является отчёт, который обучающиеся защищают при собеседовании с преподавателем, руководителем практики. На каждого обучающегося оформляется ведомость сформированных профессиональных компетенций, в которой работодатель показывает степень освоения обучающимся вида профессиональной деятельности. В период прохождения производственной практики обучающиеся сдают квалификационные экзамены по каждому профессиональному модулю.

Показателями того, что выпускники имеют хорошие знания по технологии производства, грамотно эксплуатируют технологическое оборудование, обладают организационными способностями, имеют достаточный уровень практических навыков, являются отзывы специалистов предприятий. Хорошим результатом обучения и овладения необходимыми для специальности компетенциями является возможность трудоустройства в организацию после окончания практики.

**4. Качество подготовки специалистов**

**4.1 Уровень требований при конкурсном отборе**

Формирование контингента обучающихся происходит за счет средств бюджета Ярославской области и на основе договора с полным возмещением затрат. Прием на обучение за счет средств бюджета Ярославской области определяется контрольными цифрами приема, утверждаемыми Департаментом образования Ярославской области.

Прием в Колледж осуществляется в соответствии с Правилами приема в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ярославской области Ярославский колледж управления и профессиональных технологий, которые рассматриваются Советом колледжа и утверждаются директором.

Основополагающими документами для разработки Правил приема являются:

* Закон Российской Федерации «Об образовании»;
* Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении);
* Порядок приема в государственные и муниципальные образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения) Российской Федерации;
* Законодательные акты, предусматривающие социальные гарантии и льготы при поступлении в образовательные учреждения среднего профессионального образования;
* другие нормативно-правовые документы Министерства образования и науки Российской Федерации.

В Колледже имеются все документы по организации работы приемной комиссии: утвержденные директором приказы об организации приемной и экзаменационных комиссий, о зачислении на обучение, а также протоколы заседаний приемной комиссии, экзаменационные и сводные ведомости, комплекты экзаменационных билетов, журналы регистрации заявлений абитуриентов.

Динамика приема абитуриентов за три года показывает, что контрольные цифры по приему выполняются полностью. Особой популярностью на дневном отделении пользуются специальности: «Банковское дело», «Правоохранительная деятельность», «Туризм»; на заочном отделении – специальность «Коммерция».

**4.2 Уровень требований в процессе обучения**

Степень усвоения материала обучающимися контролируется в процессе обучения на аудиторных занятиях, при выполнении домашнего задания, выполнения курсовых работ, самостоятельных проектов.

При проведении самообследования по всем циклам дисциплин был проведен срезовый контроль знаний.

Фонды контрольных заданий были обсуждены на заседаниях цикловых методических комиссий и утверждены заместителем директора по учебно-методической работе. Задания охватывают содержательную часть программного материала дисциплин всех циклов учебных планов и соответствуют требованиям ФГОС СПО.

На основе анализа данных внутреннего мониторинга можно сделать следующие выводы:

* по циклу общеобразовательных дисциплин было опрошено 100 % обучающихся, количественная успеваемость составила 81,2 %, качественная успеваемость составила 28,8 % от общего числа опрошенных обучающихся, средний бал равен 3,1;
* по профессиональному циклу было опрошено 100 % обучающихся, количественная успеваемость составила 76 %, качественная успеваемость составила 27,5 %, средний балл по всему циклу равен 3,1.

Результаты внутреннего мониторинга свидетельствуют о том, что уровень освоения дисциплин обучающимися достаточный и соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования базового уровня.

Результаты Государственной итоговой аттестации за 2016-2017 учебный год показывают, что, в основном, все обучающиеся освоили учебные планы и программы по изученным дисциплинам. Качество подготовки специалистов полностью зависит от четкой организации учебного процесса и качества преподавания дисциплин. В целом отзывы председателей ГАК о качестве подготовки выпускников положительные.

**4.3 Кадровое обеспечение**

Образовательный процесс в Колледже осуществляет педагогический коллектив численностью 107 человек, в числе которых штатных преподавателей 68 (63,5%), преподавателей - внутренних совместителей 14 (13,0 %) и преподавателей – внешних совместителей 25 (23,3%).

58 педагогических работника аттестованы и имеют квалификационную категорию. Средний возраст преподавателей составляет 45 года. 89 % педагогов имеют высшее образование, 34,3% педагогов имеют высшую квалификационную категорию, 35,8% имеют первую квалификационную категорию, три педагога имеют звание кандидата наук (Приложение 7).

13 педагогов награждены Грамотами Министерства образования и науки РФ.

При организации повышения квалификации руководящих работников и преподавательского состава учитываются потребности образовательного процесса и потребности работников Колледжа. Повышение квалификации осуществляется ежегодно.

Работа по повышению квалификации проводится направлениям:

* курсы повышения квалификации в ГАУ ДПО ЯО ИРО;
* курсы переподготовки по направлению «Теория и методика профессионального образования»;
* участие в работе областных методических объединений;
* участие в конференциях, семинарах-практикумах, круглых столах;
* стажировки.

Основные направления повышения квалификации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление** | **Учебные годы** | | |
| **2015 - 2016** | **2016 - 2017** | **2017 - 2018** |
| 1 | Курсы повышения квалификации в ГАУ ДПО ЯО ИРО | 11 | 36 | 28 |
| 2 | Курсы переподготовки по направлению «Теория и методика профессионального образования» | \* | 3 | 3 |
| 3 | Семинары областных методических объединений | 5 | 7 | 12 |
| 4 | Конференции, семинары-практикумы, круглые столы | 7 | 9 | 10 |
| 5 | Стажировка | 1 | 24 |  |

**4.4 Материально-техническая база**

Лабораторные стенды, технические средства обучения заземлены, ежегодно испытываются, систематически проверяются. Приняты необходимые меры противопожарной безопасности: лаборатории, кабинеты обеспечены средствами пожаротушения в соответствии с нормативами, на каждом этаже - планы эвакуации при пожаре. В Колледже установлена пожарная сигнализация и система оповещения о пожаре в помещениях.

Учебно-производственные мастерские оснащены необходимым производственным оборудованием, на котором обучающиеся имеют возможность получить практический опыт эксплуатации текстильного, швейного и других видов оборудования.

В Колледже имеется актовый, спортивный и тренажерный залы.

Для поддержания и совершенствования имеющейся материально-технической базы необходимо изыскивать дополнительные источники финансирования для приобретения оборудования, необходимого для проведения лабораторных работ и учебной практики и ориентировать коллектив обучающихся и преподавателей на бережное отношение к имеющемуся оборудованию и помещениям Колледжа.

В целом материально-техническая база Колледжа позволяет осуществлять образовательный процесс в соответствии с государственными требованиями к уровню подготовки выпускников по специальностям.

**4.5 Социально-бытовые условия**

В Колледже разработано и утверждено Положение о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки студентов.

Настоящее положение разработано на основании “Положения о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки студентов государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий ”.

В Ярославском колледже управления и профессиональных технологий устанавливаются следующие виды стипендий:

* Государственная академическая стипендия;
* Именные стипендии юридических и физических лиц;
* Государственная социальная стипендия;
* Стипендия Правительства Российской Федерации.

Размеры и условия назначения и выплаты государственных стипендий:

1. Государственная академическая и государственная социальная стипендии назначаются и выплачиваются обучающимся в размере установленном «Социальным кодексом Ярославской области».
2. Назначение государственных стипендий обучающимся Колледжа при зачислении на обучение производится приказом директора образовательного учреждения, по согласованию со стипендиальной комиссией, на период до первой экзаменационной сессии.
3. Государственная академическая и государственная социальная стипендии назначается обучающимся на основании предложений классных руководителей и активов групп решением стипендиальной комиссии Колледжа и утверждается приказом директора на основании педагогического совета дневного отделения.

В Колледже имеется лицензированный медицинский кабинет, который оснащён в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.

Ежегодно проводится следующая работа с обучающимися:

* плановые ежегодные медицинские осмотры несовершеннолетних студентов;
* плановая флюорография;
* вакцинация;
* диспансеризация;
* индивидуальный приём всех специалистов по острым и хроническим патологиям.

В Колледже имеется столовая на 140 посадочных мест. Организация питания осуществляется в соответствии с СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

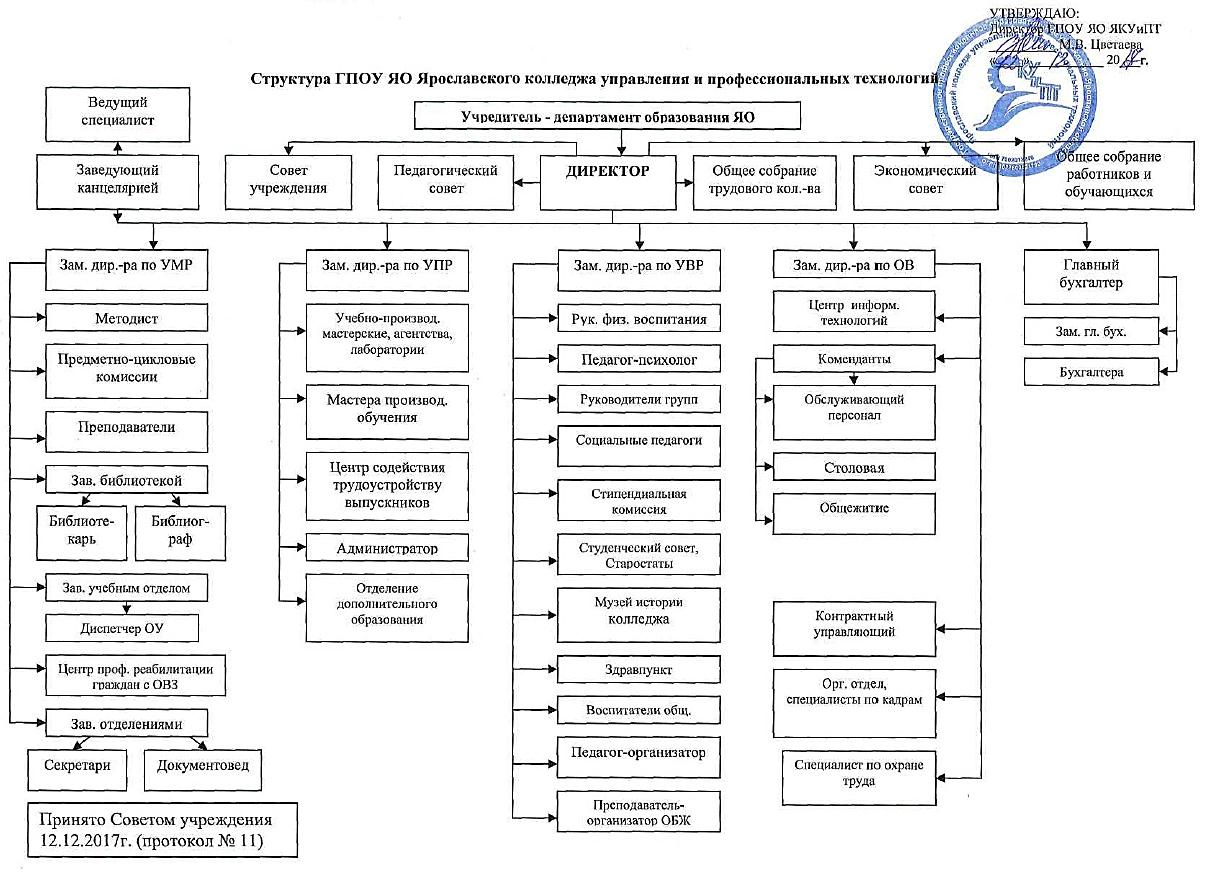
Особое внимание уделяется студентам из числа детей-сирот и инвалидам. Большую помощь таким студентам оказывают классные руководители и заведующие отделениями. Они следят за своевременностью всех выплат, ходатайствуют о материальной помощи, ведут работу по их социальной адаптации.

**4.6 Финансовое обеспечение образовательного учреждения**

Учреждение финансируется из бюджета Ярославской области через Департамент образования.

По данным годового отчета за 2017 финансовый год учреждение получило 62879,92 тыс.рублей на выполнение государственного заказа и 13343,74 тыс.рублей инвестиций на другие цели. На выполнение государственного заказа использовано 62879,92 тыс.рублей и 13151,87 тыс. рублей на иные цели.

Учреждение получило 27488,66 тыс.рублей от иных видов деятельности, приносящих доход, неизрасходованный остаток денежных средств на 01.01.2017 год – 1230,581 тыс. руб., из них использовано в образовательной деятельности 24337,71 тыс.рублей. Остаток денежных средств на 01.01.2018 год – 4381,525 тыс. рублей.

Приложение 1

Приложение 2

ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий

Итоговые данные внутреннего мониторинга

(общеобразовательный цикл)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Специальность** | | **Курс** | **Контингент студентов** | **При внутреннем мониторинге 2018 г.** | | | | | | | | | | **Средний балл** |
| **Количество**  **опрошенных**  **студентов** | | **отлично** | | **хорошо** | | **удовлетворительно** | | **неудовлетворительно** | |
| **код** | **наименование** | **абс.** | **%** | **абс.** | **%** | **абс.** | **%** | **абс.** | **%** | **абс.** | **%** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** | ***9*** | ***10*** | ***11*** | ***12*** | ***12*** | ***14*** | ***15*** |
| 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) | 1 | 27 | 27 | 100 | - | - | 7 | 25,9 | 18 | 66,8 | 2 | 7,4 | 3,3 |
| 38.02.03 | Операционная деятельность в логистике | 1 | 27 | 27 | 100 | 1 | 3,7 | 8 | 29,6 | 13 | 48,1 | 5 | 18,5 | 2,9 |
| 38.02.04 | Коммерция (по отраслям) | 1 | 22 | 22 | 100 | 3 | 13,6 | 9 | 40,9 | 4 | 18,1 | 7 | 31,8 | 3,5 |
| 38.02.07 | Банковское дело | 1 | 21 | 21 | 100 | 1 | 4,7 | 5 | 23,8 | 10 | 47,6 | 5 | 23,8 | 3,0 |
| 40.02.02 | Правоохранительная деятельность | 1 | 70 | 70 | 100 | 3 | 4,2 | 14 | 20,0 | 42 | 60,0 | 30 | 42,8 | 3,6 |
| 42.02.01 | Реклама | 1 | 25 | 25 | 100 | - | - | 11 | 44,0 | 9 | 36,0 | 5 | 20,0 | 3,2 |
| 43.02.10 | Туризм | 1 | 25 | 25 | 100 | 1 | 4,0 | 9 | 36,0 | 10 | 40,0 | 5 | 20,0 | 3,2 |
| 15.02.01 | Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) | 1 | 24 | 24 | 100 | 2 | 8,3 | 3 | 12,5 | 13 | 54,1 | 6 | 25,0 | 3,0 |
| 29.02.04 | Конструирование, моделирование и технология швейных изделий | 1 | 25 | 25 | 100 | 1 | 4,0 | 5 | 20,0 | 14 | 56,0 | 5 | 20,0 | 3,0 |
| 09.02.04 | Информационные системы по отраслям | 1 | 21 | 21 | 100 | - |  | 3 | 14,2 | 11 | 52,3 | 7 | 33,3 | 2,8 |
| 39.01.01 | Социальный работник | 1 | 16 | 16 | 100 | 1 | 6,3 | 1 | 6,3 | 11 | 68,0 | 3 | 19,0 | 3,0 |
| 43.01.02 | Парикмахер | 1 | 27 | 27 | 100 | - | - | 7 | 25,9 | 18 | 66,6 | 2 | 7,4 | 3,2 |
|  | *Итого* | 1 | 330 | 330 | 100 | 13 | 6,1 | 82 | 21,9 | 173 | 51,1 | 82 | 22,4 | 3,1 |

ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий

Итоговые данные внутреннего мониторинга

(профессиональный цикл)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Специальность** | | **Курс** | **Контингент студентов** | **При внутреннем мониторинге 2018 г.** | | | | | | | | | | **Средний балл** |
| **Количество**  **опрошенных студентов** | | **отлично** | | **хорошо** | | **удовлетворительно** | | **неудовлетворительно** | |
| **код** | **наименование** | **абс.** | **%** | **абс.** | **%** | **абс.** | **%** | **абс.** | **%** | **абс.** | **%** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** | ***9*** | ***10*** | ***11*** | ***12*** | ***12*** | ***14*** | ***15*** |
| 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) | 2 - 3 | 49 | 49 | 100 | 4 | 8,1 | 5 | 10,2 | 29 | 59,1 | 11 | 22,4 | 3,0 |
| 38.02.02 | Страховое дело (по отраслям) | 2 - 3 | 67 | 67 | 100 | 7 | 10,4 | 11 | 16,4 | 34 | 50,7 | 15 | 22,3 | 3,1 |
| 38.02.03 | Операционная деятельность в логистике | 2 - 3 | 53 | 53 | 100 | 3 | 5,6 | 3 | 5,6 | 35 | 66,0 | 12 | 22,6 | 2,9 |
| 38.02.04 | Коммерция (по отраслям) | 2 - 3 | 47 | 47 | 100 | 1 | 2,1 | 12 | 25,5 | 26 | 55,3 | 8 | 17,0 | 3,1 |
| 38.02.07 | Банковское дело | 2 | 52 | 52 | 100 | 7 | 13,4 | 22 | 42,3 | 20 | 38,4 | 3 | 5,7 | 3,6 |
| 40.02.02 | Правоохранительная деятельность | 2 - 3 | 201 |  |  | 7 | 3,4 | 33 | 16,4 | 111 | 55,2 | 50 | 24,8 | 3,0 |
| 42.02.01 | Реклама | 2 - 4 | 85 | 85 | 100 | 7 | 8,2 | 30 | 35,2 | 16 | 18,8 | 29 | 34,1 | 3,1 |
| 43.02.10 | Туризм | 2 - 3 | 46 | 46 | 100 | 3 | 6,5 | 17 | 36,9 | 18 | 39,1 | 8 | 17,3 | 3,3 |
| 15.02.01 | Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) | 2 - 4 | 58 | 58 | 100 | 9 | 15,5 | 11 | 18,9 | 20 | 34,4 | 15 | 25,8 | 3,0 |
| 29.02.04 | Конструирование, моделирование и технология швейных изделий | 2 - 4 | 56 | 56 | 100 | 3 | 5,4 | 11 | 19,6 | 22 | 39,2 | 20 | 35,7 | 2,9 |
| 39.01.01 | Социальный работник | 2 - 3 | 32 | 32 | 100 | - | - | 5 | 15,6 | 19 | 59,3 | 8 | 25,0 | 2,9 |
| 43.01.02 | Парикмахер | 2 - 3 | 46 | 46 | 100 | - | - | 7 | 15,2 | 34 | 73,9 | 6 | 13,0 | 3,1 |
|  | *Итого* |  | 792 | 792 | 100 | 51 | 6,4 | 167 | 21,0 | 384 | 48,4 | 185 | 23,3 | 3,1 |

Приложение 3

Мероприятия, проведённые в рамках реализации регионального инновационного проекта по программе

«Социально-бытовое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

в профессиональном образовательном учреждении» в период с 1 сентября 2017 года по 1 апреля 2018 года

| **№ п.п.** | **Срок выполнения** | **Наименование задания, мероприятия**  **в соответствии с планом работы РИП** | **Результаты выполнения** | **Предложения по корректировке** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Разработка рабочей документации по дисциплине «Социально-бытовое ориентирование» | | | | |
|  | 01.09.2017 | 1. Разработать рабочую программу  по дисциплине «Социально-  бытовая ориентировка»  2. Разработать календарно-  тематический план по дисциплине  «Социально-бытовая ориентиров-  ка» | 1. Разработка рабочей программы по дисциплине «Социально-бытовое ориентирование» для профессии «Вязальщица трикотажных изделий, полотна».  2. Разработка календарно-тематического плана по дисциплине «Социально-бытовое ориентирование» для профессии «Вязальщица трикотажных изделий, полотна».  3. Разработка рабочей программы по дисциплине «Социально-бытовое ориентирование» для профессии «Переплетчик».  4. Разработка календарно-тематического плана по дисциплине «Социально-бытовое ориентирование» для профессии «Переплетчик».  5. Разработка рабочей программы по дисциплине «Социально-бытовое ориентирование» для профессии «Повар».  6. Разработка календарно-тематического плана по дисциплине «Социально-бытовое ориентирование» для профессии «Повар».  Рабочие программы включают в себя следующие разделы:   * Кулинария; * Ход за одеждой и обувью; * Технология ведения дома. | Корректировка  программ и КТП  по окончанию  изучения курса  предмета |
| 2. Осуществление первого этапа диагностики сформированности социально-бытовых навыков у обучающихся первого курса | | | | |
|  | сентябрь  2017 | 1. Разработать анкету для диагностики сформированности социально-бытовых навыков у обучающихся первого курса | 1. Разработка анкеты для диагностики сформированности социально-бытовых навыков у обучающихся первого курса.  2. Проведение анкетирования обучающихся первого курса по сформированности социально-бытовых навыков.  3. Анализ данных анкетирования, составление характеристики группы. |  |
| 3. Разработка методических рекомендаций по формированию и развитию социально-бытовых  и профессиональных навыков обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | | | | |
|  | октябрь 2017 | Разработать положение по волонтерской деятельности колледжа. | Разработано положение  о волонтерской деятельности колледжа |  |
|  | октябрь – декабрь 2017 | Привлекать волонтеров колледжа на мероприятия для студентов с ограниченными возможностями здоровья. | Совместно со студентами-волонтерами (обучающимися по специальности «Реклама») была организована Новогодняя фотозона для студентов с ОВЗ.  Совместно со студентами-волонтерами (обучающимися по специальности «Правоохранительная деятельность») были организованы и проведены Новогодние ярмарочные конкурсы для студентов с ОВЗ. | Привлекать к волонтерской деятельности студентов с ОВЗ |
|  | ноябрь – декабрь 2017 | Разработать памятку для обучающихся  с ограниченными возможностями здоровья по взаимодействию  с окружающими людьми | Разработана памятка по ведению телефонных разговоров.  Проведены тренинговые занятия для студентов с ОВЗ  1 курса на знакомство, взаимодействие, общение и сплочение (6 занятий 10.11, 17.11, 24.11, 01.12, 08.12, 15.12) |  |
|  | ноябрь 2017 | Разработать памятку для обучающихся  с ограниченными возможностями здоровья по взаимодействию  с различными организациями, умению пользоваться предоставляемыми социальными услугами | Разработаны памятки: «Ликвидация социальной безграмотности», «Виды социальных услуг», «Контактные данные учреждений социальной поддержки населения», «Как прикрепиться к поликлинике», «Документы для прикрепления к поликлинике», «Как записаться к врачу через портал», «Телефоны экстренных служб», «Социальная поддержка на оплату ЖКУ», «Срочные социальные услуги», «Защита от действий злоумышленников». |  |
|  | декабрь 2017 | Разработать инструкционную карту для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по использованию информационных технологий и поиску информации | Разработаны памятки: «Регистрация почтового ящика на mail.ru», «Программа «Калькулятор» |  |
| 4. Разработка программ по формированию социально-бытовых навыков | | | | |
|  | декабрь 2017 - февраль 2018 | Разработать дополнительную общеразвивающую программу «Формирование социально-бытовых навыков у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья во внеурочной деятельности» | Разработана дополнительная общеразвивающая программа «Формирование социально-бытовых навыков у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья во внеурочной деятельности» |  |
| 5. Разработка комплекса организационно-педагогических условий по формированию социально-бытовых навыков | | | | |
|  | январь - февраль 2018 | Разработать положение конкурса социально-бытовых навыков для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проводимого внутри колледжа | Разработано положение конкурса социально-бытовых навыков для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проводимого внутри колледжа |  |
|  | январь - февраль 2018 | Разработать положение областного конкурса социально-бытовых навыков обучающихся с ограниченными возможностями здоровья «Я сам» | Разработано положение областного конкурса социально-бытовых навыков обучающихся с ограниченными возможностями здоровья «Я сам» |  |
|  | январь - март 2018 | Разработать сценарии внеурочных мероприятий, направленных на обучение детей с ограниченными возможностями здоровья социально-бытовым навыкам | Разработаны сценарии и проведены внеурочные мероприятия, направленные на обучение детей с ограниченными возможностями здоровья социально-бытовым навыкам:   * Праздник «Широкая масленица» - ребята самостоятельно пекли блины, наряжали масленичное чучело. * КВН «Весенний денек» - конкурсные этапы содержали следующие задания: распределить продукты по отделам в магазине; правильно почистить, нарезать картофель, убрать рабочее место; составить меню обеда для гостей. | Привлекать обучающихся с ОВЗ к организации мероприятий |
| 6. Осуществление контроля уровня сформированности социально-бытовых навыков у обучающихся  с ограниченными возможностями здоровья | | | | |
|  | март 2018 | Организация конкурса социально-бытовых навыков для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья внутри колледжа | Проведен конкурс социально-бытовых навыков для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья внутри колледжа. В результате которого, определен уровень сформированности социально-бытовых навыков у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Результатами этого конкурса также является выбор участников, которые будут представлять Центр профессиональной реабилитации ЯКУиПТ на областном конкурсе «Я сам» | Оптимизировать время выполнения заданий на этапах |
|  | март 2018 | Организация совместных мероприятий с волонтерами; участие в акциях, организуемых волонтерами | **Участие команды обучающихся Центра профессиональной реабилитации (наравне с командами студентов СПО) в открытом чемпионате по игре «Классик», который проводила первичная организация ЯОМОО «Союз студентов» ЯрГУ им. П.Г. Демидова в ГАУ ЯО «Дворец молодежи»** | Традиционное участие в мероприятиях для студентов СПО |
| 7. Распространение опыта реализации проекта | | | | |
|  | март 2018 | Проведение встреч, круглых столов по реализации проекта с целью информирования всех заинтересованных сторон о ходе реализации проекта и решения возникающих проблем | **Встреча активистов Костромской областной общественной молодежной организации инвалидов «Белый Дельфин» с обучающимися ЦПР колледжа. Цель встречи - обмен опытом между регионами и взаимодействие организаций по работе с людьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**  **Программа Встречи:**   * **Экскурсия: знакомство с мастерскими Центра профессиональной реабилитации по профессиям: «Рабочий зеленого хозяйства», «Вязальщица трикотажных изделий, полотна», «Переплетчик», «Изготовление изделий из лозы», «Повар».** * **Проведение профессиональных мастер-классов.** * **Экскурсия в музее ЦПР.** * **Занятие в сенсорной комнате ЦПР.** * **Практикум на развитие общения и взаимодействие между активом КООМОИ "Белый дельфин" и обучающимися Центра профессиональной реабилитации** | Систематические встречи обучающихся ЦПР  с активистами организаций нашей области и других регионов |

Приложение 4

Методические разработки, выполненные преподавателями в период с 1 сентября 2017 года по 1 апреля 2018 года

| **Ф.И.О.**  **преподавателя** | **Специальность**  **/ Профессия** | **Дисциплина, МДК, модуль** | **Вид, наименование**  **разработки (публикации)** | **Объем, стр.** | **Дата**  **утверждения** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Феденкова Г.В. | 43.02.10 Туризм | ПМ.01 Представление турагентских услуг | Рабочая программа | 447 час | Сентябрь |
|  | 43.02.10 Туризм | ПМ.03 Предоставление т/о услуг | Рабочая программа | 411 час | Сентябрь |
|  | 43.02.10 Туризм | ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов | Рабочая программа | 219 часов | Сентябрь |
|  | 43.02.10 Туризм | Развитие туристической индустрии Ярославской области | Рабочая программа | 105 часов | Сентябрь |
|  | 43.02.10 Туризм | ОПД.09 Основы экскурсионной деятельности | Рабочая программа | 90 часов | Сентябрь |
| Тумакова Ю.А. | 43.02.10 Туризм, 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий | Иностранный язык | Рабочая программа | 117 часов | Сентябрь |
|  | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | Иностранный язык | Контрольно-оценочные средства | 117 часов | Сентябрь |
|  | 40.02.02 Правоохранительная деятельность; 42.02.01 Реклама | Иностранный язык | Рабочая программа | 176 часов | Сентябрь |
|  | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) | Иностранный язык | Рабочая программа | 146 часов | Сентябрь |
|  | 40.02.02 Правоохранительная деятельность | Иностранный язык | Рабочая программа | 198 часов | Сентябрь |
|  | 42.02.01 Реклама | Иностранный язык | Рабочая программа | 210 часов | Сентябрь |
| Журавлева В.А. | 43.02.10 Туризм | Организация туристической индустрии | Рабочая программа | 96/64 | Сентябрь |
|  | 43.02.10 Туризм | География туризма | Рабочая программа | 135/90 | Сентябрь |
|  | 43.02.10 Туризм | Маркетинговые технологии в туризме | Контрольно-оценочные средства | 54/36 | Сентябрь |
|  | 43.02.10 Туризм | Управление деятельностью функционального подразделения | Рабочая программа | 66/44 | Сентябрь |
|  | 43.02.10 Туризм | Современная оргтехника и организационное делопроизводство | Рабочая программа | 54/36 | Сентябрь |
|  | 43.02.10 Туризм | Организация досуга туристов | Рабочая программа |  | Сентябрь |
| Маханова Е.И. | 43.01.02 Парикмахер | Корректировка рабочих программ | Рабочая программа | 1296 | 20.02.18 |
|  | 43.01.02 Парикмахер | Разработка КТП по лабораторно-практическим занятиям | Рабочая программа | 272 | Сентябрь |
|  | 43.01.02 Парикмахер | Разработка КТП по практическим работам | Рабочая программа | 1296 за 3 года | Сентябрь |
| Губина Г.Г. | 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | Английский язык | Рабочая программа | 74 часа | Сентябрь |
|  | 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) | Английский язык | Рабочая программа | 70 часов | Сентябрь |
|  | 40.02.02 Правоохранительная деятельность | Английский язык | Рабочая программа | 18 часов | Сентябрь |
|  | 38.02.04 Коммерция (по отраслям) | Английский язык | Рабочая программа | 78 часов | Сентябрь |
|  | 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | Английский язык | Рабочая программа | 78 часов | Сентябрь |
|  | 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) | Английский язык | Рабочая программа | 78 часов | Сентябрь |
|  | 40.02.02 Правоохранительная деятельность | Английский язык | Рабочая программа | 117 часов | Сентябрь |
| Лебедева А.А. | 38.02.07 Банковское дело | Русский язык «Банковское дело» | Рабочая программа | 78 часов | Сентябрь |
|  | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) | Русский язык «Экономика и бухгалтерский учет» | Рабочая программа | 78 часов | Сентябрь |
|  | 38.02.04 Коммерция (по отраслям) | Русский язык «Коммерция» | Рабочая программа | 78 часов | Сентябрь |
|  | 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий | Русский язык «Моделирование и конструирование швейных изделий» | Рабочая программа | 78 часов | Сентябрь |
|  | 38.02.07 Банковское дело | Литература «Банковское дело» | Рабочая программа | 112 часов | Сентябрь |
|  | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) | Литература «Экономика и бухгалтерский учет» | Контрольно-оценочные средства | 112 часов | Сентябрь |
|  | 38.02.04 Коммерция (по отраслям) | Литература «Коммерция» | Рабочая программа | 112 часов | Сентябрь |
|  | 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий | Литература «Моделирование и конструирование швейных изделий» | Рабочая программа | 112 часов | Сентябрь |
|  | 40.02.02 Правоохранительная деятельность | Русский язык «Правоохранительная деятельность» | Рабочая программа | 112 часов | Сентябрь |
|  | 42.02.01 Реклама | Русский язык «Реклама» | Рабочая программа | 112 часов | Сентябрь |
|  | 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий | Русский язык и культура речи «Моделирование и конструирование швейных изделий» | Рабочая программа | 52 часа | Сентябрь |
|  |  | Программа кружка «Литературная мастерская» | Рабочая программа | 72 часа | Сентябрь |
| Белякова В.А. | 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) | История | Контрольно-оценочные средства | 112 часов | Сентябрь |
|  | 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) | История | Рабочая программа | 110 часов | Сентябрь |
|  | 43.02.10 Туризм | История | Рабочая программа | 112 часов | Сентябрь |
|  | 1 курс | Иностранный язык | Рабочая программа | 117 часов | Сентябрь-октябрь |
| Таляр С.Г. | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) | История | Рабочая программа | 117 часов | Сентябрь |
|  | 38.02.07 Банковское дело | История | Рабочая программа |  | Сентябрь |
|  | 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) | История | Контрольно-оценочные средства |  | Сентябрь |
|  | 38.02.07 Банковское дело | История | Рабочая программа | 48 часов | Сентябрь |
|  | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) | История | Рабочая программа |  | Сентябрь |
|  | 40.02.02 Правоохранительная деятельность | История | Рабочая программа |  | Сентябрь |
|  | 40.02.02 Правоохранительная деятельность | История | Контрольно-оценочные средства | 48 часов | Сентябрь |
|  | 40.02.02 Правоохранительная деятельность | История | Рабочая программа |  | Сентябрь |
|  | 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | История | Рабочая программа | 48 часов | Сентябрь |
|  | 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) | История | Рабочая программа | 48 часов | Сентябрь |
| Андриянова Е.В. | Для всех выпускных групп | Эффективное поведение на рынке труда | Рабочая программа | 48 часов | Сентябрь |
|  |  | Психология делового общения | Рабочая программа | 66 часов | Сентябрь |
| Завгородняя А.С. | Для групп обучающихся с ОВЗ | ПВ «Повар», ИД «Переплетчик», ПД «Изделия из лозы», ЦВ «Цветоводы», ВЗ «Вязальщица трикотажных полотен» - «Русский язык». - разработка | Рабочая программа | 80 часов | Сентябрь |
|  | 40.02.02 Правоохранительная деятельность | ПР «Правоохранительная деятельность» - «Русский язык». | Рабочая программа | 117 часов | Сентябрь |
|  | 40.02.02 Правоохранительная деятельность | ПР «Правоохранительная деятельность» - «Литература» | Рабочая программа | 199 часов | Сентябрь |
|  | 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий | МК «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий» - «Материаловедение». | Рабочая программа | 134 часов | Сентябрь |
| Белова Е.Е. | 38.02.07 Банковское дело | Английский язык Банковское дело | Рабочая программа | 117 часов | Сентябрь |
|  | 40.02.02 Правоохранительная деятельность | Английский язык Правоохранительная деятельность | Рабочая программа | 198 часов | Сентябрь |
|  | 40.02.02 Правоохранительная деятельность | Английский язык Правоохранительная деятельность | Контрольно-оценочные средства | 198 часов | Сентябрь |
|  | 43.02.10 Туризм | Английский язык Туризм | Рабочая программа | 42 часа | Сентябрь |
|  | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) | Английский язык Экономика | Рабочая программа | 74 часа | Сентябрь |
|  | 38.02.04 Коммерция (по отраслям) | Английский язык Коммерционная деятельность | Рабочая программа | 38 часов | Сентябрь |
| Степанова Т.В. | 40.02.02 Правоохранительная деятельность | Литература Правоведение | Рабочая программа | 234 часов | Сентябрь |
|  |  | Литература Правоведение | Рабочая программа | 234 часов | Сентябрь |
|  | 43.02.10 Туризм | Русский язык и культура речи Туризм | Рабочая программа | 78 часов | Сентябрь |
|  |  | Русский языки культура речи Туризм | Рабочая программа | 78 часов | Сентябрь |
|  | 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | Русский язык Операционная деятельность в логистике | Рабочая программа | 78 часов | Сентябрь |
|  |  | Русский язык Операционная деятельность в логистике | Рабочая программа | 78 часов | Сентябрь |
|  |  | Литература Операционная деятельность в логистике | Рабочая программа | 117 часов | Сентябрь |
|  |  | Литература Операционная деятельность в логистике | Контрольно-оценочные средства | 117 часов | Сентябрь |
| Фомичева С.И. | 38.02.04 Коммерция (по отраслям) | Обществознание | Рабочая программа | 78 часов | Сентябрь |
|  | 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | Обществознание | Рабочая программа | 78 часов | Сентябрь |
|  | 38.02.07 Банковское дело | Обществознание | Рабочая программа | 78 часов | Сентябрь |
|  | 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) | Обществознание | Рабочая программа | 78 часов | Сентябрь |
| Румянцева Н.В. | 40.02.02 Правоохранительная деятельность | История Правоохранительная деятельность | Рабочая программа | 246 часов | 01.09.17 |
|  | 42.02.01 Реклама | История Реклама | Рабочая программа | 246 часов | Сентябрь |
| Смирнов Д.В. | 43.02.10 Туризм | Информатика и ИКТ, специальность Туризм | Рабочая программа | 143 часов | Сентябрь |
|  | 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) | Информатика и ИКТ, специальность Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования | Рабочая программа | 143 часа | Сентябрь |
|  | 40.02.02 Правоохранительная деятельность | Информатика и ИКТ, специальность Правоохранительная деятельность | Рабочая программа | 117 часов | Сентябрь |
|  | 42.02.01 Реклама | Информатика и ИКТ, специальность Реклама | Рабочая программа | 117 часов | Сентябрь |
| Карасёв А.Е. | 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) | По МДК.04.01.Основы аддитивных технологий для специальности «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования» | Рабочая программа | 134 часа | Сентябрь |
| Смирнов А.О. | 42.02.01 Реклама | Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта | Рабочая программа | 72 часа | Сентябрь |
|  | 42.02.01 Реклама | Разработка творческой концепции рекламируемого объекта | Рабочая программа | 72 часа | Сентябрь |
|  | 42.02.01 Реклама | Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламируемого продукта | Рабочая программа | 72 часа | Сентябрь |

Приложение 5

Участие преподавателей и обучающихся в мероприятиях разных уровней

в период с 1 сентября 2017 года по 1 апреля 2018 года

1. *Результаты участия обучающихся, подготовленных педагогом в мероприятиях различного вида:*

| **Ф.И.О.**  **преподавателя** | **Вид**  **мероприятия** | **Уровень** | **Название мероприятия, дата участия** | **Результат участия** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Феденкова Г.В. | конкурс | региональный | Калейдоскоп путешествий  Октябрь-декабрь 2017 г.  ТР1-31: Сапронова А., Шагурина | г. Ярославль Центр детского и юношеского туризма; от 27.09.17 № 399 |
|  | конкурс | региональный | WSR  05-07 декабря  ТР1-31:Сапронова А., Мелехова | г. Углич ИнПК |
| Кибенко Н.Н. | соревнование | региональный | День здоровья  18.10.2017г. | Корпус №2; №142 ЦПР 16.10.17. |
|  | соревнование |  | Шашки  20.10.2017г.  1 место-ВЗ-1,2 место-ПВ-1,3 место-ВЗ-2 | Корпус №2; №144 ЦПР 20.10.17г |
|  | соревнование |  | Шахматы  03.11.2017г.  1 место-Петренко, 2 место-Лабуткин, 3 место-Серебряков | Корпус №2; по графику |
|  | соревнование |  | Настольный теннис  17.11.2017г.  1 место-Климова; 2 место-Грачева, 3 место-Максимова; 1 место-Монахов, 2 место-Гришин, 3 место-Анисимов | Корпус №2; №536 ЦПР 15.11.17г. |
|  | соревнование |  | Дартс  08.12.2017 г.  1 место-ПД-1,2 место-ПВ-1,3 место-ЦВ-2 | Корпус№2; №580 ЦПР 05.12.17г. |
|  | соревнование |  | Снежный слалом  02.02.2018 г.  1 место-ПВ-1, ПВ-2, 2 место-ПД-1, ПД-2, 3 место-ВЗ-1, ВЗ-2  Победитель по перевязыванию каната – ВЗ-1, ВЗ-2 | Корпус №2; №41 ЦПР 29.01.18г |
| Лисина М.Б. | дни профориентации | региональный | День открытых дверей  26.01.18  Волонтеры ПМ 1-11 | Ярославский колледж управления и профессиональных технологий (2к) |
|  | конкурс | региональный | Четвертый Региональный чемпионат “Молодые профессионалы (World Skills Russia) Ярославской области  08.12.18  Диплом за 2 место Янькова Виктория | ЯКУСиД |
|  | дни профориентации | региональный | Дни профессионального образования  17-19.10.17  Мастер-класс прически ПМ 1-21 | ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий |
|  | дни профориентации | региональный | День открытых дверей  06.12-07.12.17  Мастер-класс прически ПМ 1-21 | ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий |
|  |  | образовательной организации | День первокурсника  Ноябрь  Участие в смотре х/с ПМ 1-11 | ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий |
|  | соревнование | образовательной организации | Настольный теннис  Ноябрь  4 место гр. ПМ 1-11 Латонина Елена | ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий |
|  | семинар | образовательной организации | Семинар “укладка волос”  Октябрь  ПМ 1-11 | ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий (2к) |
|  | семинар | образовательной организации | Семинар “долговременная укладка”  Ноябрь  ПМ 1-21 | ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий (2к) |
|  | семинар | образовательной организации | Семинар “окраска волос”  Декабрь  ПМ1-31 | ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий (2к) |
| Мельников А.М. | соревнование | муниципальный | Л/а эстафета ко пр. В.В. Терешковой  23.09.2017  2 место | Советская площадь |
|  | соревнование | муниципальный | Кубок ЯОЯМИ по волейболу  24-27.10.2017  3 место | Ярославский мед. колледж |
|  | соревнование | региональный | Спартакиада ПОО по Л/а кроссу-1  05.10.2017  2 место | Бор. Яковлевский |
|  | соревнование | региональный | Спартакиада ПОО по л/а кроссу-10  05.10.2017  4 место | Бор. Яковлевский |
|  | соревнование | региональный | Спартакиада ПОО по стрельбе – 1  07.12.2017  4 место | Тир ОАО «Автодизель» |
|  | соревнование | региональный | Спартакиада ПОО по стрельбе – 10  07.12.2017  3 место | Тир ОАО «Автодизель» |
|  | соревнование | региональный | «Юность России» по н/тен. -1  13.12.2017  1 место | Стод. «Коугун» |
|  | соревнование | региональный | «Юность России» по н/тен –10  13.12.2017  3 место | Стод. «Коугун» |
|  | соревнование | региональный | «Юность России» по футболу  21.12.2017  1 место | Стод. «Мойка» |
|  | соревнование | региональный | «Студ. лига» по футболу  Ноябрь-апрель  Турнир продолжается | С/З «Казармы» |
| Лебедева А.А. | конкурс | региональный | Областной фестиваль художественного творчества «Мой выбор» (Номинация «Выразительное чтение»)  25.10.2017  1) Полуэктова Степанида (РК 1-11) – победитель (1м)  2) Жердева Ангелина – (1 м) (РК 1-11)  3) Дубровский Максим (РК 1-11) - участник | Департамент образования Ярославской области |
| Андриянова Е.В. | конкурс |  | Подготовка и сопровождение студентов в работе проекта «Profijamp»  Январь-февраль  Группы ПР 1-41, ТР 1-31 | ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий |
|  | конкурс | региональный | Областной конкурс международного интернет-проекта «Мосты дружбы»  Декабрь 2017  2 место – Тулупова Таисия – РК 1-21 |  |
| Завгородняя А.С. | конкурс | муниципальный | Конкурс сочинений-эссе на тему «Россия –страна великих людей».  19.12.2017г.  ПР 1-13 Абадаева Мария (участие), Жужгина Анастасия – 1 место. | МУ СОПиМ «Красный Перевал – 1» |
|  | конкурс | международный | Международный дистанционный конкурс по литературе «Отечество нам Царское село…»  30.11.2017г.  ПР 1-13 Акулиничев Руслан Станиславович – 1 место | PF345 № 00002 НОЦ «Эрудит» |
| Степанова Т.В. | олимпиада | муниципальный | Олимпиада по МХК  Январь 2018 г  ПР 1-13 Козырев Егор (1 место)  Полегенько Алина (2 место) | Интернет |
|  | конференция | муниципальный | Научная конференция по литературе  28.03.18  Офицерова В. ПР 1-11  Мазетова В. МТ 1-11 | ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий |
| Румянцева Н.В. | конкурс | образовательной организации | Конкурс творческих работ по дисциплине «Основы философии»  21.11.2017 г.  РК 1-21 | Каб 413 |
|  | конкурс | образовательной организации | «Конституция – право выбирать»  06.12.2017 г.  1 м- команда БД 1-21 | Некрасовская область  Библиотека |
|  | выставка |  | Выставка  18.10.2017 г. | ВДНХ |
| Смирнов Д.В. | конкурс | региональный | 2 Региональный чемпионат «Абилимпикс»  17-18 октября 2017 г.  РК 1-31, Мешарес Наталья, 1 место | г. Ярославль |
|  | конкурс | всероссийский | 3 Национальный чемпионат «Абилимпикс»  1-3 декабря 2017 г.  РК 1-31, Мешарес Наталья, участие | г. Москва |
|  | конкурс | международный | Международный конкурс – «Искусство печати» по компетенции WorldSkills: «Фотография»  РК 1-41 Запарина Олеся, 1 место | г. Рыбинск |
| Карасёв А.Е. | конкурс | региональный | 4 Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Ярославской области  04.12.17-08.12.17  МТ 1-31, Сущев Алексей Евгеньевич, 1 место  МТ 1-31, Смирнов Никита Михайлович, 2 место  МТ 1-31, Гонгин Сергей Александрович, 3 место  МТ 1-31, Смекалов Иван Андреевич, участие  МТ 1-31, Кукушкин Александр Михайлович, участие | ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий |
| Смирнов А.О. | конкурс | региональный | WS графический дизайн  5.12-8.12  Зборовская П. | ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий |

*2. Результаты участия преподавателей в мероприятиях различного вида:*

| **Ф.И.О.**  **преподавателя** | **Вид и название**  **мероприятия** | **Уровень** | **Тема открытого учебного занятия,**  **выступления, мастер - класса и др.** | **Место и дата проведения мероприятия** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Феденкова Г.В. | МО по специальности «Туризм» | областной | Помощь в организации | 15.12.2017; ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий |
| Губина Г.Г. | Семинар «Формирование иноязычных компетенций у учащихся с разными образовательными потребностями» | межрегиональный | Формирование иноязычной коммуникативной компетенции у обучающихся по спец. «Туризм» | 18.10.2017; ГАУД ПО ЯО ИРО, Ярославль |
| Губина Г.Г. | Актуальные вопросы развития образования ЯО | Межрегиональный |  | 12-14.12.2017; ГАУД ПО ЯО ИРО, Ярославль |
| Лебедева А.А. | Педагогический совет | ОУ | «Реализация современных педагогических технологий преподавателями общеобразовательных дисциплин во внеклассное работе» | 31.01.2018; ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий |
| Козлов М.В. | 12 Информационно-практическая конференция | Областной |  | 02.02.2018 Ярославль ООО «Ява» |
| Белобокова Е.В. | 12 Информационно-практическая конференция «Использование Системы Консультант Плюс в учебном процессе» | Областной |  | 02.02.2018 Ярославль ООО «Ява» |

Приложение 6

Итоги Государственной итоговой аттестации выпуска 2017 года

| **Специальность** | **Количество**  **выпускников** | **Оценка** | | | | | | | | **Средний**  **балл** | **Дипломы на«4 и 5»** | **Дипломы с отличием** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **отлично** | **% к итогу** | **хорошо** | **% к итогу** | **удовлетв.** | **% к итогу** | **неудовл.** | **% к итогу** |
| **38.02.01Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)** | | | | | | | | | | | | |
| Очное | 25 | 13 | 52,0 | 11 | 44,0 | 1 | 4,0 | - | - | 4,5 | 3 | 4 |
| Заочное | 7 | 5 | 71,4 | 1 | 14,2 | 1 | 14,2 | - | - | 4,6 | 2 | 2 |
| **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** | | | | | | | | | | | | |
| Очное | 30 | 25 | 83,3 | 4 | 13,3 | 1 | 3,3 | - | - | 4,8 | 1 | 1 |
| **38.02.02Страховое дело (по отраслям)** | | | | | | | | | | | | |
| Очное | 17 | 13 | 76,4 | 3 | 17,6 | 1 | 5,8 | - | - | 4,7 | 2 | 6 |
| **38.02.04Коммерция (по отраслям)** | | | | | | | | | | | | |
| Очное | 25 | 9 | 36,0 | 8 | 32,0 | 8 | 32,0 | - | - | 4,0 | - | 2 |
| Заочное | 11 | 7 |  | 3 |  | 1 |  |  |  | 4,4 | 1 | - |
| **Банковское дело** | | | | | | | | | | | | |
| Очное | 27 | 18 | 66,6 | 8 | 29,6 | 1 | 3,7 |  |  | 4,6 | 6 | 6 |
| **Правоохранительная деятельность** | | | | | | | | | | | | |
| Очное | 15 | 11 | 91,6 | 4 | 26,6 | - | - | - | - | 4,4 | 4 | 1 |
| Заочное | 13 | 3 |  | 3 |  | 7 |  |  |  | 3,7 | - | 3 |
| **42.02.01Реклама** | | | | | | | | | | | | |
| Очное | 21 | 11 | 52,3 | 10 | 47,6 | - | - | - | - | 4,4 | 1 | 4 |
| **43.02.10 Туризм** | | | | | | | | | | | | |
| Очное | 29 | 17 | 58,6 | 11 | 37,9 | 1 | 3,4 | - | - | 4,5 | - | 1 |
| Заочное | 5 | 4 | 80,0 | - | - | 1 | 20,0 | - | - | 4,6 | - | 1 |
| **15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)** | | | | | | | | | | | | |
| Очное | 12 | 5 | 41,6 | 6 | 50 | 1 | 8,3 | - | - | 4,2 | 1 | 3 |
| Заочное | 7 | 7 | 100.0 | - | - | - | - | - | - | 5,0 | 1 | - |
| **29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий** | | | | | | | | | | | | |
| Очное | 11 | 6 | 54,4 | 1 | 9,0 | 4 | 36,3 | - | - | 4,0 | 1 | - |
| Заочное | 8 | 4 | 50,0 | 3 | 37,5 | 1 | 12,5 | - | - | 4,4 | - | 1 |
| **43.01.02 Парикмахер** | | | | | | | | | | | | |
| Очное | 14 | 7 | 50,0 | 5 | 35,7 | 2 | 14,2 | - | - | 4,4 | 2 | - |
| **39.01.01 Социальный работник** | | | | | | | | | | | | |
| Очное | 6 | 2 | 33,3 | 2 | 33,3 | 2 | 33,3 | - | - | 4,0 | - | - |
| Очно-заочное | 50 | 24 | 48,0 | 18 | 36,0 | 8 | 16,0 | - | - | 4,3 | 30 | 11 |

Приложение 7

Работники учреждения на 1 апреля 2018 года

| **№** | **ФИО** | **Год рождения** | **Занимаемая должность** | **Образование** | | **Стаж (лет)** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Уровень**  **образования** | **Признак «Педагогический»** | **Общий** | **Педагогический** |
| 1 | Аверьянова Елена Александровна | 1974 | Уборщик | начальное | нет | 14 | 0 |
| 2 | Агашина Виктория Александровна | 1983 | Специалист | высшее | нет | 16 | 0 |
| 3 | Ананьева Ольга Владимировна | 1967 | Преподаватель |  |  | 0 | 0 |
| 4 | Андрианова Надежда Вячеславовна | 1984 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | нет | 11 | 11 |
| 5 | Андриянова Елена Витальевна | 1961 | Социальный педагог | высшее | да | 33 | 33 |
| 6 | Атаманчук Екатерина Николаевна | 1984 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее высшее | да нет | 7 | 7 |
| 7 | Бабанкова Светлана Игоревна | 1967 | Библиограф | среднее | нет | 30 | 0 |
| 8 | Багон Анна Александровна | 1947 | Преподаватель | высшее | нет | 0 | 0 |
| 9 | Бажурова Татьяна Витальевна | 1970 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 0 | 0 |
| 10 | Баранова Любовь Викторовна | 1987 | Бухгалтер | высшее | нет | 11 | 0 |
| 11 | Баранова Юлия Владимировна | 1976 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 21 | 19 |
| 12 | Баталова Валентина Павловна | 1953 | Заместитель директора | высшее | да | 44 | 0 |
| 13 | Белобокова Елена Владимировна | 1979 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 18 | 16 |
| 14 | Белова Елена Евгеньевна | 1972 | Преподаватель общеобразовательных дисциплин общеобразовательных дисциплин | высшее | да | 23 | 23 |
| 15 | Белова Марина Николаевна | 1957 | Заведующий | высшее | нет | 41 | 0 |
| 16 | Беляйкова Елена Яковлевна | 1950 | Вахтер |  |  | 40 | 0 |
| 17 | Белякова Виктория Александровна | 1975 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 20 | 19 |
| 18 | Беспалова Анна Алексеевна | 1984 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 10 | 10 |
| 19 | Бидненко Ольга Владимировна | 1980 | Главный бухгалтер | высшее | нет | 19 | 0 |
| 20 | Борисова Наталья Геннадьевна | 1974 | Преподаватель |  |  | 0 | 0 |
| 21 | Брейчер Лилия Вячеславовна | 1969 | Заместитель главного бухгалтера | высшее | нет | 29 | 0 |
| 22 | Веретенникова Марина Александровна | 1970 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | нет | 31 | 24 |
| 23 | Вершинина Наталья Анатольевна | 1962 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 32 | 31 |
| 24 | Власова Наталья Николаевна | 1980 | Преподаватель |  |  | 0 | 0 |
| 25 | Волгин Сергей Иванович | 1975 | Преподаватель | высшее | нет | 0 | 0 |
| 26 | Воробьева Ксения Александровна | 1994 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | среднее | нет | 0 | 0 |
| 27 | Востряков Алексадр Павлович | 1980 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | начальное | нет | 8 | 0 |
| 28 | Галкина Марина Борисовна | 1962 | Заведующий | высшее | нет | 33 | 24 |
| 29 | Гарцева Ирина Александровна | 1985 | Преподаватель | высшее | нет | 0 | 0 |
| 30 | Герасименко Татьяна Сергеевна | 1987 | Уборщик |  |  | 0 | 0 |
| 31 | Голованов Олег Юрьевич | 1956 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 35 | 21 |
| 32 | Голубева Светлана Михайловна | 1955 | Ведущий специалист | высшее | да | 41 | 0 |
| 33 | Григоричева Раиса Ивановна | 1958 | Бухгалтер | среднее | нет | 30 | 0 |
| 34 | Груздева Анна Владимировна | 1985 | Секретарь | среднее | нет | 12 | 0 |
| 35 | Губина Галина Геннадьевна | 1960 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 34 | 34 |
| 36 | Гультяев Вячеслав Евгеньевич | 1962 | Преподаватель | высшее | нет | 0 | 0 |
| 37 | Гуляченко Инна Михайловна | 1977 | Преподаватель |  |  | 0 | 0 |
| 38 | Гурова Людмила Николаевна | 1966 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | нет | 32 | 25 |
| 39 | Гурылева Любовь Евгеньевна | 1991 | Преподаватель | среднее высшее | нет нет | 0 | 0 |
| 40 | Гусев Александр Викторович | 1961 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий |  |  | 0 | 0 |
| 41 | Густова Людмила Николаевна | 1982 | Заместитель директора по учебно-производственной работе | высшее | да | 15 | 8 |
| 42 | Гущина Наталья Сергеевна | 1983 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 13 | 13 |
| 43 | Денисова Елена Борисовна | 1967 | Повар |  |  | 31 | 0 |
| 44 | Денисова Эльвира Алексеевна | 1954 | Вахтер | среднее | нет | 0 | 0 |
| 45 | Добровский Сергей Матвеевич | 1957 | Контрактный управляющий | высшее | нет | 37 | 33 |
| 46 | Дюльдина Татьяна Владимировна | 1957 | Преподаватель |  |  | 0 | 0 |
| 47 | Дятлова Наталья Вячеславовна | 1978 | Секретарь заочного отделения | высшее | да | 0 | 0 |
| 48 | Ерегина Светлана Дмитриевна | 1963 | Мастер | среднее высшее | нет да | 36 | 29 |
| 49 | Еремеева Галина Константиновна | 1954 | Вахтер |  |  | 45 | 0 |
| 50 | Ермолова Елена Владимировна | 1984 | Преподаватель | высшее высшее | да нет | 14 | 4 |
| 51 | Жданова Ольга Николаевна | 1952 | Вахтер | среднее | нет | 33 | 0 |
| 52 | Жукова Наталья Александровна | 1981 | Библиотекарь | высшее | нет | 16 | 0 |
| 53 | Жукова Татьяна Юрьевна | 1953 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | нет | 46 | 29 |
| 54 | Журавлева Варвара Александровна | 1997 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | среднее | нет | 1 | 1 |
| 55 | Завгородняя Анна Сергеевна | 1985 | Преподаватель общеобразовательных дисциплин общеобразовательных дисциплин | высшее | да | 4 | 4 |
| 56 | Зарубин Семен Викторович | 1969 | Водитель | начальное | нет | 33 | 0 |
| 57 | Захарова Алевтина Вадимовна | 1963 | Комендант | среднее высшее | да да | 31 | 0 |
| 58 | Зинцова Любовь Григорьевна | 1953 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | нет | 41 | 0 |
| 59 | Иермонахов Александр Олегович | 1964 | Преподаватель | высшее | нет | 37 | 25 |
| 60 | Исьемин Андрей Валерьевич | 1965 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | нет | 28 | 1 |
| 61 | Калачева Надежда Ивановна | 1957 | Воспитатель | высшее | нет | 38 | 13 |
| 62 | Капканова Наталья Львовна | 1962 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | среднее высшее | нет да | 35 | 22 |
| 63 | Карасёв Алексей Евгеньевич | 1991 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 4 | 4 |
| 64 | Каретникова Мария Александровна | 1990 | Кассир | начальное | нет | 0 | 0 |
| 65 | Карпов Алексей Александрович | 1983 | Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности | высшее | нет | 0 | 0 |
| 66 | Качанов Олег Вадимович | 1998 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий |  |  | 0 | 0 |
| 67 | Кибенко Николай Николаевич | 1956 | Руководитель физического воспитания | среднее | нет | 40 | 17 |
| 68 | Кирова Любовь Львовна | 1961 | Комендант | среднее | нет | 37 | 0 |
| 69 | Киселева Лидия Владимировна | 1959 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 36 | 38 |
| 70 | Клюкина Екатерина Васильевна | 1985 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 10 | 10 |
| 71 | Козлов Максим Валерьевич | 1990 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | среднее высшее | нет да | 7 | 1 |
| 72 | Козлова Виктория Сергеевна | 1993 | Секретарь | среднее высшее | нет нет | 10 | 0 |
| 73 | Комарова Виктория Сергеевна | 1994 | Преподаватель | высшее | да | 0 | 0 |
| 74 | Кондратьева Ольга Анатольевна | 1955 | Вахтер |  |  | 0 | 0 |
| 75 | Корельская Наталья Владимировна | 1981 | Преподаватель | высшее | да | 9 | 13 |
| 76 | Корнилов Юрий Александрович | 1954 | Специалист по кадрам | высшее | да | 38 | 0 |
| 77 | Коробова Инна Николаевна | 1969 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 26 | 26 |
| 78 | Королев Андрей Петрович | 1972 | Преподаватель | высшее | нет | 19 | 0 |
| 79 | Королева Варвара Николаевна | 1963 | Мастер | высшее | нет | 29 | 26 |
| 80 | Котова Милана Алексеевна | 1963 | Заведующий | среднее | нет | 36 | 0 |
| 81 | Кочешков Алексей Геннадьевич | 1968 | Преподаватель | высшее | да | 0 | 0 |
| 82 | Кочнев Сергей Николаевич | 1973 | Слесарь |  |  | 0 | 0 |
| 83 | Кочнева Алевтина Евлампиевна | 1955 | Вахтер |  |  | 42 | 0 |
| 84 | Кривощекова Марина Юрьевна | 1958 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее высшее | нет нет | 39 | 26 |
| 85 | Кринкина Светлана Константиновна | 1973 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 19 | 19 |
| 86 | Кузнецов Алексей Вениаминович | 1975 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | нет | 24 | 24 |
| 87 | Кузнецов Николай Вячеславович | 1999 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий |  |  | 0 | 0 |
| 88 | Кузнецова Марина Юрьевна | 1962 | Преподаватель |  |  | 0 | 0 |
| 89 | Кулагина Ольга Владимировна | 1958 | Преподаватель | высшее | нет | 0 | 0 |
| 90 | Куприянова Алена Андреевна | 1993 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | нет | 0 | 0 |
| 91 | Курамшина Галина Валентиновна | 1959 | Уборщик | высшее | да | 33 | 0 |
| 92 | Лебедева Анна Александровна | 1961 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 33 | 32 |
| 93 | Лебедева Галина Григорьевна | 1969 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | нет | 23 | 16 |
| 94 | Левашов Алексей Геннадьевич | 1974 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | нет | 23 | 18 |
| 95 | Лисина Марина Борисовна | 1968 | Мастер | высшее | да | 31 | 25 |
| 96 | Лобай Виктория Германовна | 1960 | Мастер | высшее | нет | 30 | 12 |
| 97 | Лыжин Николай Валерьевич | 1987 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | нет | 0 | 0 |
| 98 | Мажирина Ольга Павловна | 1967 | Уборщик | среднее | нет | 29 | 0 |
| 99 | Малюгин Денис Алексеевич | 1992 | Преподаватель | высшее | нет | 5 | 1 |
| 100 | Мартынов Александр Викторович | 1989 | Преподаватель | высшее | нет | 0 | 0 |
| 101 | Мартьянова Мария Федоровна | 1949 | Вахтер | среднее | нет | 45 | 0 |
| 102 | Маслова Светлана Валерьевна | 1967 | Заведующий отделением экономики и права | высшее | да | 31 | 26 |
| 103 | Маханова Елена Ивановна | 1961 | Мастер | среднее | нет | 34 | 17 |
| 104 | Мелесова Ольга Федоровна | 1962 | Вахтер | высшее | да | 35 | 0 |
| 105 | Мельников Андрей Михайлович | 1966 | Руководитель физического воспитания | высшее | да | 30 | 25 |
| 106 | Меньщикова Светлана Николаевна | 1988 | Уборщик | среднее | нет | 8 | 0 |
| 107 | Милосердова Елена Евгеньевна | 1974 | Преподаватель | высшее | да | 0 | 0 |
| 108 | Митрофанова Ирина Николаевна | 1959 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | нет | 37 | 27 |
| 109 | Мичу Юлия Михайловна | 1997 | Секретарь очного отделения |  |  | 0 | 0 |
| 110 | Моисеев Дмитрий Павлович | 1982 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | нет | 0 | 0 |
| 111 | Мокеева Ольга Николаевна | 1976 | Преподаватель |  |  | 0 | 0 |
| 112 | Мокроусова Елена Леонидовна | 1974 | Посудомойщик | среднее | нет | 2 | 0 |
| 113 | Молодцова Ирина Алексеевна | 1983 | Документовед | среднее высшее | нет нет | 9 | 6 |
| 114 | Наградов Юрий Анатольевич | 1947 | Техник | среднее | нет | 45 | 0 |
| 115 | Неелова Светлана Борисовна | 1949 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | нет | 45 | 28 |
| 116 | Неклюдова Татьяна Валерьевна | 1980 | Бухгалтер | среднее | нет | 18 | 0 |
| 117 | Никитина Анна Валерьевна | 1987 | Преподаватель | высшее | нет | 0 | 0 |
| 118 | Никулина Александра Дмитриевна | 1989 | Педагог-психолог | высшее | да | 10 | 10 |
| 119 | Новикова Ирина Петровна | 1979 | Бухгалтер | высшее | нет | 19 | 0 |
| 120 | Новикова Наталья Алексеевна | 1971 | Мастер | среднее | да | 28 | 22 |
| 121 | Нуждина Ксения Александровна | 1983 | Преподаватель | высшее | нет | 12 | 0 |
| 122 | Палкина Наталия Валерьевна | 1978 | Преподаватель |  |  | 0 | 0 |
| 123 | Папичев Александр Владимирович | 1979 | Заместитель директора | высшее | нет | 16 | 0 |
| 124 | Паутова Светлана Николаевна | 1963 | Уборщик служебных помещений | среднее | нет | 0 | 0 |
| 125 | Пелевина Лариса Леонидовна | 1966 | Преподаватель | высшее | да | 25 | 22 |
| 126 | Петрова Наталия Владимировна | 1978 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | среднее | нет | 18 | 8 |
| 127 | Пичурина Виктория Николаевна | 1984 | Паспортист | среднее | нет | 11 | 0 |
| 128 | Погребной Николай Михайлович | 1954 | Преподаватель | высшее | нет | 0 | 0 |
| 129 | Полякова Марина Николаевна | 1962 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 0 | 0 |
| 130 | Полякова Светлана Александровна | 1969 | Мастер | высшее | нет | 26 | 21 |
| 131 | Прокофьева Юлия Николаевна | 1975 | Преподаватель | высшее | нет | 16 | 8 |
| 132 | Румянцева Наталья Васильевна | 1968 | Заведующий отделением технологий и сервиса | высшее | да | 30 | 30 |
| 133 | Рыбакова Ольга Николаевна | 1970 | Начальник | среднее | нет | 16 | 0 |
| 134 | Рыженькова Людмила Ивановна | 1938 | Вахтер |  |  | 42 | 0 |
| 135 | Саенко Александр Александрович | 1977 | Столяр |  |  | 15 | 0 |
| 136 | Сазанов Николай Николаевич | 1955 | Электромонтер по ремонту электрооборудования | среднее | нет | 0 | 0 |
| 137 | Сальников Артем Сергеевич | 1996 | Документовед |  |  | 0 | 0 |
| 138 | Саншиев Альберт Оганесович | 1940 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | нет | 47 | 21 |
| 139 | Семенова Ольга Николаевна | 1982 | Преподаватель | высшее | нет | 0 | 0 |
| 140 | Серова Надежда Ивановна | 1975 | Уборщик |  |  | 22 | 0 |
| 141 | Симанова Светлана Борисовна | 1961 | Руководитель | высшее | нет | 39 | 0 |
| 142 | Симонова Светлана Борисовна | 1975 | Уборщик |  |  | 4 | 0 |
| 143 | Синицына Анастасия Анатольевна | 1984 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 13 | 13 |
| 144 | Скину Анна Геннадьевна | 1977 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | начальное высшее | нет да | 6 | 5 |
| 145 | Скробина Ольга Владимировна | 1959 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее высшее | да нет | 38 | 27 |
| 146 | Смирнов Александр Олегович | 1994 | Дизайнер | среднее | нет | 0 | 0 |
| 147 | Смирнов Дмитрий Валерьевич | 1990 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 4 | 0 |
| 148 | Смирнова Александра Евгеньевна | 1991 | Руководитель центра профессиональной реабилитации для граждан с ОВЗ | высшее | да | 4 | 4 |
| 149 | Смирнова Елена Юрьевна | 1978 | Мастер | начальное среднее | нет да | 21 | 20 |
| 150 | Смолева Любовь Борисовна | 1955 | Вахтер | среднее | нет | 38 | 0 |
| 151 | Смолякова Маргарита Ивановна | 1948 | Вахтер |  |  | 48 | 0 |
| 152 | Соколова Анна Раисовна | 1989 | Педагог-организатор | среднее | нет | 9 | 9 |
| 153 | Староверов Константин Викторович | 1986 | Слесарь | начальное | нет | 9 | 0 |
| 154 | Степанова Татьяна Владимировна | 1970 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 23 | 23 |
| 155 | Стрельцова Лариса Евгеньевна | 1964 | Преподаватель | высшее | да | 0 | 0 |
| 156 | Студенов Ярослав Викторович | 1977 | Электромонтер |  |  | 11 | 0 |
| 157 | Суворова Вера Валентиновна | 1957 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | нет | 37 | 11 |
| 158 | Сухова Наталья Львовна | 1970 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 0 | 0 |
| 159 | Сущева Зинаида Викторовна | 1950 |  |  |  | 0 | 0 |
| 160 | Таляр Светлана Геннадьевна | 1986 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 9 | 9 |
| 161 | Тихомирова Татьяна Александровна | 1956 | Уборщик производственных помещений |  |  | 0 | 0 |
| 162 | Торопкова Анна Анатольевна | 1978 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 18 | 17 |
| 163 | Тумакова Юлия Андреевна | 1990 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 0 | 0 |
| 164 | Туркова Эльвира Павловна | 1971 | Ведущий специалист | высшее | нет | 0 | 0 |
| 165 | Устинова Ольга Васильевна | 1951 | Вахтер |  |  | 47 | 0 |
| 166 | Феденкова Галина Вячеславовна | 1975 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | среднее высшее | да нет | 16 | 13 |
| 167 | Федорова Жанна Анатольевна | 1971 | Заведующий столовой | среднее | нет | 0 | 0 |
| 168 | Федосенко Марина Николаевна | 1982 | Преподаватель | среднее | нет | 12 | 0 |
| 169 | Федотов Леонид Николаевич | 1962 | Преподаватель | высшее | да | 0 | 0 |
| 170 | Филиппова Валентина Григорьевна | 1967 | Уборщик | начальное | нет | 0 | 0 |
| 171 | Фомичева Светлана Ивановна | 1970 | Заместитель директора | высшее | да | 25 | 21 |
| 172 | Хитрова Лариса Вячеславовна | 1974 | Уборщик |  |  | 0 | 0 |
| 173 | Храпункова Ирина Георгиевна | 1952 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | среднее высшее | нет да | 44 | 17 |
| 174 | Цветаева Марина Владимировна | 1976 | Директор | высшее | да |  |  |
| 175 | Частилова Нина Леонидовна | 1966 | Преподаватель |  |  | 0 | 0 |
| 176 | Чеканова Елена Викторовна | 1987 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | нет | 9 | 6 |
| 177 | Черкашенин Антон Владимирович | 1973 | Электромонтер по ремонту электрооборудования | среднее | нет | 0 | 0 |
| 178 | Черногорова Ольга Николаевна | 1966 | Мастер | высшее | нет | 31 | 29 |
| 179 | Шарапов Александр Алексеевич | 1986 | Программист | высшее | нет | 7 | 0 |
| 180 | Ширяева Екатерина Александровна | 1979 | Преподаватель | высшее | нет | 0 | 0 |
| 181 | Штромова Светлана Владимировна | 1969 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 5 | 25 |
| 182 | Щукина Людмила Вениаминовна | 1965 | Вахтер | начальное | нет | 27 | 0 |
| 183 | Эрентраут Елена Ивановна | 1981 | Заведующий канцелярией | среднее | нет | 18 | 0 |
| 184 | Ярунина Алла Васильевна | 1961 | Преподаватель общепрофессионального цикла, профессиональных модулей | высшее | да | 25 | 25 |

Показатели деятельности профессиональной образовательной организации,

подлежащей самообследованию, (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года № 1324)

| **№ п/п** | **Показатели** | **Единица**  **измерения** |
| --- | --- | --- |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** |
| **1** | **Образовательная деятельность** |  |
| 1.1 | Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе: | 123 человека |
| *1.1.1* | *По очной форме обучения* | 123 человека |
| *1.1.3* | *По заочной форме обучения* |  |
| 1.2 | Программа профессионального обучения | 77 человек |
| 1.3 | Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе: | 1427 человек |
| *1.3.1* | *По очной форме обучения* | 1041 человек |
| *1.3.2* | *По очно-заочной форме обучения* |  |
| *1.3.3* | *По заочной форме обучения* | 386 человек |
| 1.4 | Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования | 13 единиц |
| 1.5 | Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период | 467 человек |
| 1.6 | Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов | 5,6 % |
| 1.7 | Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников | 88,2% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов | 20% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов | 38 % |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников | 72% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 89% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 71,6 % |
| *1.12.1* | *Высшая* | 35,8 % |
| *1.12.2* | *Первая* | 35,8 % |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников | 95 % |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников |  |
| 1.14 | Общая численность обучающихся образовательной организации | 1627 |
| **2** | **Финансово-экономическая деятельность** |  |
| 2.1 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) | 103712,3 тыс. руб. |
| 2.2 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника | 1525,2 тыс. руб. |
| 2.3 | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете одного педагогического работе | 404 тыс. руб. |
| 2.4 | Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации | 105,95% |
| **3** | **Инфраструктура** |  |
| 3.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента | 9,5 м2 |
| 3.2 | Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента | 19,8 единиц на 100 обучающихся приведенного контингента |
| 3.3 | Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях | 200/100% |
| **4** | **Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья** |  |
| 4.1 | Численность / удельный вес численности студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 1 % |
|  | числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов | 17 человек |
| 4.2 | Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе | 2 ед. |
|  | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 2 ед. |
|  | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | 2 ед. |
|  | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 2 ед. |
|  | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 2 ед. |
|  | для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | 2 ед. |
| 4.3 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе | 2 человека |
| 4.3.1 | по очной форме обучения | 2 человека |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 1 человек |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 1 человек |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | – |
| 4.3.2 | по очно-заочной форме обучения | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | – |
| 4.3.3 | по заочной форме обучения | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | – |
| 4.4 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе | – |
| 4.4.1 | по очной форме обучения | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | – |
| 4.4.2 | по очно-заочной форме обучения | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | – |
| 4.4.3 | по заочной форме обучения | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | – |
| 4.5 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе | 15 человек |
| 4.5.1 | по очной форме обучения | 15 человек |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | 1 человек |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | 5 человек |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | 9 человек |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | – |
| 4.5.2 | по очно-заочной форме обучения | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | – |
| 4.5.3 | по заочной форме обучения | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | – |
| 4.6 | Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе | – |
| 4.6.1 | по очной форме обучения | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | – |
| 4.6.2 | по очно-заочной форме обучения | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | – |
| 4.6.3 | по заочной форме обучения | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями | – |
|  | инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений) | – |
| 4.7 | Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации | 51 % |

Показатели деятельности организации дополнительного

профессионального образования, подлежащей самообследованию

| **№ п/п** | **Показатели** | **Единица**  **измерения** |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Образовательная деятельность** |  |
| 1.1 | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | 66 % |
| 1.2 | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | 14 % |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период | 3 % |
| 1.4 | Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе: | 12 единиц |
| 1.4.1 | Программ повышения квалификации | 7 единиц |
| 1.4.2 | Программ профессиональной переподготовки | 5 единиц |
| 1.5 | Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период | 2 единиц |
| 1.5.1 | Программ повышения квалификации | 1 единица |
| 1.5.2 | Программ профессиональной переподготовки | 1 единица |
| 1.6 | Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ | 60 % |
| 1.7 | Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ | – |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации | – |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников | – |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 71,6 % |
| 1.10.1 | Высшая | 35,8 % |
| 1.10.2 | Первая | 35,8 % |
| 1.11 | Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования | – |
| 1.12 | Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ | – |
| **2.** | **Научно-исследовательская деятельность** |  |
| 2.1 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников | – |
| 2.2 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников | – |
| 2.3 | Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников | – |
| 2.4 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников | – |
| 2.5 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников | – |
| 2.6 | Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников | – |
| 2.7 | Общий объем НИОКР | – |
| 2.8 | Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника | – |
| 2.9 | Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации | – |
| 2.10 | Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР | – |
| 2.11 | Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период | – |
| 2.12 | Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций | – |
| 2.13 | Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период | – |
| 2.14 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени – до 30 лет, кандидатов наук – до 35 лет, докторов наук – до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников | – |
| 2.15 | Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией | – |
| **3.** | **Финансово-экономическая деятельность** |  |
| 3.1 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) | 27 488 656, 11 руб. |
| 3.2 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника | – |
| 3.3 | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника | – |
| **4.** | **Инфраструктура** |  |
| 4.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе: | 9,31 кв. м |
| 4.1.1 | Имеющихся у образовательной организации на праве собственности | – |
| 4.1.2 | Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления | 8 781,6 кв. м |
| 4.1.3 | Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование | – |
| 4.2 | Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя | – |
| 4.3 | Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) | – |
| 4.4 | Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях | – |

РИНЦ – Российский индекс научного цитирования

[НИОКР](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9D%D0%98%D0%9E%D0%9A%D0%A0) – Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы