

Аннотация к адаптированной рабочей программе учебной
дисциплины ЕН.02 **Информационные технологии в
профессиональной деятельности** (базовый уровень среднего
профессионального образования)
для специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. Содержание и уровень усвоения программы остается неизменным для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Адаптация программы заключается в создании условий для обучающихся с нарушением слуха и соматическими заболеваниями (предоставление технических средств, обустройство доступной среды).

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл .

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:
использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;

обрабатывать текстовую и табличную информацию;

использовать деловую графику и мультимедиа информацию;

создавать презентации;

применять антивирусные средства защиты информации;

читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;

применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;

пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;

применять методы и средства защиты банковской информации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;

основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;

назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;

технологии поиска информации в сети Интернет;
 принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
 правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
 основные понятия автоматизированной обработки информации;
 направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
 назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских систем;
 основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины
 максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;
 самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | <i>102</i> |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | <i>68</i> |
| в том числе: | |
| лекции | <i>8</i> |
| лабораторные занятия | <i>0</i> |
| практические занятия | <i>60</i> |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i> | <i>0</i> |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | <i>34</i> |
| в том числе: | |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i> | <i>0</i> |

6. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.
 Оборудование учебного кабинета: 30 посадочных мест; комплект учебников, учебная доска.

Технические средства обучения:

1. компьютеры по количеству обучающихся;
2. локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет;
3. лицензионное системное и прикладное программное обеспечение;
4. лицензионное антивирусное программное обеспечение;
5. лицензионное специализированное программное обеспечение;
6. мультимедиапроектор.

7. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

7. Гвоздева, В.А. Базовые и прикладные информационные технологии: учебник для студ. учрежд. СПО. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2015.
8. Информационные технологии: учебное пособие для студ. учрежд. СПО / Л.Г. Гагарина, Я.О. Теплова, Е.Л. Румянцева, А.М. Баин. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015.
9. Федотова, Е.Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для студ. учрежд. СПО.- М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015.
10. Черников, Б.В. Информационные технологии управления: учебник. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ФОРУМ: Инфра-М, 2014.

Дополнительные источники:

1. Байдаков В., Дранищев В. И. др. 1С:Предприятие 8.1. Руководство пользователя. - .: Фирма «1С», 2008. - 303 с.
2. Безека С.В. Создание презентаций в Ms PowerPoint 2007. - СПб.: ПИТЕР, 2010. - 275 с.
3. Пикуза В.И. Экономические и финансовые расчеты в Excel. - СПб.: ПИТЕР, 2010. -384с.
4. Севостьянов А.Д., Володина Е.В., Севостьянова Ю.М. 1С.'Бухгалтерия 8. Практика применения. - М.: АУЦ «1С» - ООО «Константа», 2008. - 232 с.
5. Ташков П.А. Интернет. Общие вопросы. - СПб.: ПИТЕР, 2010. - 416 с.
6. Харитонов С.А., Чистов Д.В. Хозяйственные операции в 1С:Бухгалтерия 8. Задачи, решения, результаты. - М.: 1С-Пабблишинг, 2008. - 463 с

8. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|
| Умения: | |
| обрабатывать текстовую и табличную информацию | оценка контрольных работ, оценка результатов выполнения практической работы, оценка устного и письменного опроса |
| использовать деловую графику и мультимедиа-информацию, создавать презентации | оценка выполнения индивидуальных заданий, практических и самостоятельных работ, тестирования |
| использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации | оценка выполнения индивидуальных заданий, практических и самостоятельных работ, тестирования |

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|
| пользоваться автоматизированными системами делопроизводства | оценка контрольных работ, оценка результатов выполнения практической работы, оценка устного и письменного опроса, тестирования |
| применять методы и средства защиты логистической информации | оценка контрольных работ, оценка результатов выполнения практической работы, оценка устного и письменного опроса |
| применять антивирусные средства защиты информации | оценка контрольных работ, оценка результатов выполнения практической работы, оценка устного и письменного опроса |
| применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки логистической информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями | оценка выполнения индивидуальных заданий, практических и самостоятельных работ, тестирования |
| читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения | оценка контрольных работ, оценка результатов выполнения практической работы, оценка устного и письменного опроса, тестирования |
| находить контекстную помощь, работать с документацией. | оценка контрольных работ, оценка результатов выполнения практической работы, оценка устного и письменного опроса |
| Знания: | |
| основные понятия автоматизированной обработки экономической информации | оценка контрольных работ, оценка устного и письменного опроса, тестирования |
| назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники. | оценка выполнения рефератов, оценка контрольных работ, оценка устного и письменного опроса |
| основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации | оценка контрольных работ, оценка устного и письменного опроса, тестирования |
| назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения | оценка выполнения рефератов, оценка контрольных работ, оценка устного и письменного опроса |
| основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого | оценка контрольных работ, оценка устного и письменного опроса, тестирования |

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|
| взаимодействия | |
| технология поиска информации в Интернет | оценка выполнения рефератов, оценка контрольных работ, оценка устного и письменного опроса |
| основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности | оценка контрольных работ, оценка устного и письменного опроса, тестирования |
| принципы защиты информации от несанкционированного доступа | оценка выполнения рефератов, оценка контрольных работ, оценка устного и письменного опроса |
| правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения | оценка контрольных работ, оценка устного и письменного опроса, тестирования |
| направления автоматизации логистической деятельности | оценка выполнения рефератов, оценка контрольных работ, оценка устного и письменного опроса |
| назначение, принципы организации и эксплуатации логистических информационных систем | оценка контрольных работ, оценка устного и письменного опроса, тестирования |

В соответствии с рабочим учебным планом по окончании семестра проводится одна из форм промежуточной аттестации