

Аннотация к адаптированной рабочей программе
профессионального модуля ПМ.01 **Планирование и организация
логистического процесса
в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности**
(базовый уровень среднего профессионального образования)
для специальности

Авторы: Левашов А.Г., преподаватель ГПОУЯО ЯКУиПТ; Мокеева О.Н. преподаватель ГПОУ ЯО ЯКУиПТ

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО в соответствии с ФГОС 38.02.03. «**Операционная деятельность в логистике**» (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности и соответствующих общих и профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 1.2. Планировать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Определять потребности на уровне подразделения (участка) логистической системы.

ПК 1.4. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения

ПК 1.5. Владеть методикой анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с колле-

гами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях);

определения потребностей логистической системы и ее отдельных элементов;

анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;

оперативного планирования материальных потоков на производстве;

расчетов основных параметров логистической системы;

составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей;

уметь:

организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия;

анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов;

рассчитывать основные параметры складских помещений;

планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы;

составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности;

контролировать правильность составления документов;

знать:

значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе;

основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации;

основы делопроизводства профессиональной деятельности;

методы определения потребностей логистической системы;

критерии выбора поставщиков (контрагентов);

схемы каналов распределения;
особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления.

Содержание и уровень освоения программы остается неизменным для обучающихся-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Адаптация программы заключается в создании условий для обучающихся с нарушениями слуха и речи, поражением опорно-двигательного аппарата, соматическими заболеваниями.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников.

3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля

всего – 249 часов, в том числе:

максимальная учебная нагрузка обучающегося - 213 часов.

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 142 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 71 час;

учебной практики – 36 часов.

4. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК1. 2	Планировать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК1. 3	Определять потребности на уровне подразделения (участка) логистической системы.
ПК 1.4	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения
ПК 1.5	Владеть методикой анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые ме-

	тоды и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

5. Структура и содержание профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности),** часов
			Всего лекций, часов	практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1- 1.5	МДК 01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (в подразделениях)	126	72	30		36		18	
ПК 1.1-1.5	МДК 01.02. Документационное обеспечение логистических процессов	123	70	30		35		18	
	Производственная практика, (по профилю специальности), часов								
Всего:		249	142	60		71		36	

6. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Логистики», «Социально-экономических дисциплин» и лабораторий Информатики и ЭВМ; Компьютерной обработки информации; Технических средств обучения

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Логистики»:

- комплект бланков документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

Оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий:

компьютеры, принтер, сканер, модем, проектор, плоттер, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации; прикладные компьютерные программы.

Оснащение оборудованием: в том числе специальным учебным, реабилитационным, компьютерным:

компьютерное оборудование (моноблоки и комплектующие) для учебного центра логистики (13 шт)

2. Оснащение специальным оборудованием для осуществления образовательной деятельности:

специальное оборудование для обучающихся с нарушениями слуха (FM-системы и пр.)

3. Программное обеспечение

Программное обеспечение для специальности «Операционная деятельность в логистике»

Программное обеспечение – операционная система Windows

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата должны быть:

оборудованы специальные рабочие места в кабинете : 1-2 места для обучающихся по каждому виду нарушений здоровья (опорно-двигательного аппарата, слуха);

оснащены техническими и программными средствами общего и специального назначения рабочие места:

для адаптации к восприятию обучающимися **с нарушениями слуха** справочного и учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

оборудование рабочих мест обучающихся с нарушениями слуха специальными радиоустройствами, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор, экран);

дублирование звуковой информации;

применение сигналов для лучшей ориентации в аудитории, оповещающих о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);

адаптация поведения преподавателя с учетом особенностей ком-

муникации обучающихся (внимание обучающегося привлекается педагогом жестом, разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам);

применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся с нарушением слуха формах.

для обучающихся с нарушениями **опорно-двигательного аппарата** в учебной аудитории должно быть предусмотрено увеличение зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличение ширины прохода между рядами столов, замена двухместных столов на одноместные, регулируемые парты с источником питания для индивидуальных технических средств, обеспечивающие реализацию эргономических принципов.

В общем случае в стандартной аудитории необходимо первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусматривать для обучающихся с нарушениями слуха, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, выделять 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

7. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Учебники

Афонин А.М., Царегородцев Ю.Н., Петрова А.М. Промышленная логистика М.:Академия 2006.

Логистика: учеб./под ред.Б.А.Аникина. 3-е издание, М.: Инфра-М, 2008.

Практикум по логистике: учеб.пос. Б.А. Аникин, М.: ИНФРА-М,2003.

8. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля.

9. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	<ul style="list-style-type: none"> – Анализ работы подразделения и проектирование схем на уровне подразделения (участка); – Текущее планирование типичных логистических операций подразделения; – Разработка рекомендаций по повышению эффективности функционирования логистической системы подразделения; – Планирование и обоснование выбора основных параметров работы логистической системы и отдельных её звеньев 	<p><i>Текущий контроль в форме:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. <p><i>Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</i></p>
Планировать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.	<ul style="list-style-type: none"> – Приём и сортировка документации; – Анализ и разработка системы документооборота; – Разработка рекомендаций по совершенствованию документооборота; – Оформление документации. 	<p><i>Квалификационный экзамен по модулю.</i></p>
Определять потребности на уровне подразделения (участка) логистической системы.	<ul style="list-style-type: none"> – Классификация запасов; – - Метод для расчёта потребностей в материальных запасах; – - Анализ рациональности выбора метода расчёта потребностей материальных запасов; – Расчёт потребностей в материальных запасах – Учёт сбоев поставки и потребления в логистической системе предприятия 	
Осуществлять выбор поставщи-	– Определение критериев выбора поставщика, пере-	

Результаты (освоенные профессиональ- ные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения	<ul style="list-style-type: none"> – возчика; – Выбор типа посредников; – Анализ и проектирование каналов распределения 	
Владеть методикой анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Анализ и оценка системы управления запасами;</i> – <i>Разработка рекомендаций по совершенствованию системы управления запасами;</i> – <i>Проектирование логистической системы управления запасами;</i> – <i>Выбор для внедрения системы распределительных каналов</i> – <i>Анализ и планирование логистической сбытовой сети в конкретных условиях</i> 	
Производить расчёты основных параметров склада.	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Расчёт полезной площади склада,</i> – <i>Определение приёмочной площади склада;</i> – <i>Расчёт служебной площади склада;</i> – <i>Расчёт вспомогательной площади склада;</i> – <i>Анализ и обоснование расчётных показателей площади склада</i> – <i>Расчёт определения потребности в складских помещениях</i> 	
<i>Владеть основами оперативно-го планирования материальных потоков на производстве.</i>	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Обоснование выбора методов оперативного планирования материальных потоков на производстве;</i> – <i>Применения методов оперативного планирования материальных потоков на производстве в кон-</i> 	

Результаты (освоенные профессиональ- ные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	<i>критических условиях.</i> – <i>Расчёт длительности производственного цикла</i> – <i>Составление плана-графика производства кон- кретной продукции</i>	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	демонстрация интереса к будущей профессии	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</i>
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности; оценка эффективности и качества выполнения;	<i>Формы контроля:</i>
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности;	<i>Индивидуальная форма; Групповая форма; Фронтальная форма.</i>
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные	<i>Методы контроля: Устный опрос; Письменный контроль;</i>

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	работа с различными прикладными программами	<i>Решение ситуационных задач; Самостоятельные работы; Практические работы; Тестирование.</i>
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
<i>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</i>	<i>анализ инноваций в области планирование логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности</i>	

В последнем семестре изучения профессионального модуля формой промежуточной аттестации по модулю является квалификационный экзамен.