


Департамент образования Ярославской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Ярославской области Ярославский колледж управления  
и профессиональных технологий

Принято  
Советом учреждения  
протокол № 5  
от "20" 12 2023 г.  
Секретарь Совета  
Агашина В.А. Агашина

"УТВЕРЖДАЮ"  
Директор ГПОУ ЯО  
Ярославский колледж управления  
и профессиональных технологий  
М.В. Цветаева  
"20" 12 2023 г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
**по адаптированным основным программам**  
**профессионального обучения**  
**на 2024 год**

Ярославль, 2023

## 1. Общие положения

1.1. Правила приема в государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Ярославский колледж управления и профессиональных технологий (далее - ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий) разработаны в соответствии:

- с Федеральным законом №273-ФЗ от 23.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- с Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 02 июля 2013г. №513;
- Методическими рекомендациями по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учётом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4.08.2014г. № 515;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438.

1.2. Настоящие Правила приема регламентируют прием в ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий (далее - колледж) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по адаптированным основным программам профессионального обучения (далее - образовательные программы) на 2024-2025 учебный год, за счет бюджетных ассигнований бюджета Ярославской области, по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств юридических и (или) физических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

## 2. Организация приема граждан в ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий

2.1. Прием по адаптированным программам профессионального обучения в ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (Серия 76ЛО2 № 0000464, рег. № 221/15, выдана Департаментом образования Ярославской области 13 августа 2015 г.)

2.2. Прием на обучение в ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Ярославской области определяется в соответствии с контрольными цифрами приёма, утвержденными приказом министерства образования Ярославской области, является общедоступным.

2.3. Дополнительный прием обучающихся сверх контрольных цифр осуществляется на договорной основе с оплатой обучения физическими или юридическими лицами. Зачисление на места с оплатой стоимости обучения проводится после заключения договора.

2.4. Прием в ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий лиц, не имеющих основного общего или среднего общего образования, осуществляется по заявлениям, на общедоступной основе, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Указанные лица имеют право получить бесплатное обучение по адаптированным программам профессионального обучения, если образование данного уровня получается впервые.



Лица из числа детей - сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей, имеют право на однократное прохождение обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по очной форме обучения за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации.

2.5. Организация приема граждан для обучения осуществляется приемной комиссией колледжа (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор колледжа. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

2.6. Приемная комиссия знакомит поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении образовательным программам, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, правилами приема ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся и датой представления оригинала документа установленного образца об образовании.

2.7. Прием заявлений на обучение по адаптированным программам профессионального обучения по личному заявлению граждан осуществляется в следующие сроки:

на очное отделение:

- с 20 июня 2024 г. до 15 августа 2024 г.
- с 16.08.2024 г. до 01.12.2024 г. на вакантные места.

2.8. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть предоставлены лично, с использованием функционала ЕПГУ, направлены поступающим в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) или через операторов почтовой связи общего пользования, заказным письмом с уведомлением о вручении, с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа установленного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Документы, направленные по почте, с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации принимаются приемной комиссией не позднее 15 августа.

В случае предоставления поступающим заявления содержащего не все сведения, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

2.9. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГПОУ ЯО Ярославский колледж управления и профессиональных технологий поступающий предъявляет следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа установленного образца об образовании (свидетельство);
- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.