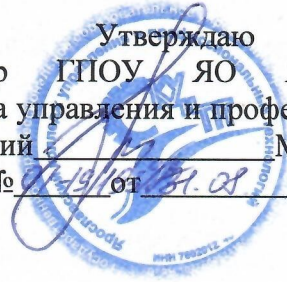


Министерство образования Ярославской области
Государственное профессиональное образовательное
учреждение Ярославской области Ярославский колледж
управления и профессиональных технологий

Принято
Советом учреждения
протокол № 04 от 21.08.2023 г.
секретарь Совета Н.В. Дятлова

Утверждаю
Директор ГПОУ ЯО Ярославского
колледжа управления и профессиональных
технологий М.В. Цветаева
Приказ № 49 от 21.08.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ШТАБЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность штаба по воспитательной работе в ГПОУ ЯО Ярославском колледже управления и профессиональных технологий (далее – Штаб).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г., нормативными актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации по направлению воспитательной работы и молодежной политики, нормативными правовыми актами Ярославской области в сферах образования, социальной и молодежной политики, локальными нормативными актами ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий, Рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий.

1.3. Общее руководство Штабом осуществляет директор ГПОУ ЯО Ярославского колледжа управления и профессиональных технологий (далее – колледж).

1.4. Члены Штаба назначаются ежегодно перед началом учебного года приказом директора колледжа. Количественный состав Штаба определяет руководитель образовательной организации. В состав Штаба могут входить:

- заместитель директора по учебно-воспитательной;
- советник директора по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями;
- педагог-организатор;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- заведующие очными отделениями;
- руководитель физического воспитания колледжа;
- руководитель центра дополнительного образования;
- воспитатель общежития;
- председатель Студенческого совета колледжа.

По согласованию с директором колледжа в Штаб могут войти дополнительные члены с правом совещательного голоса:

- представитель родительской общественности;
- члены студенческого самоуправления;
- руководитель спортивного клуба, медиацентра, патриотического объединения, отряда правопорядка;
- выпускники колледжа, а также внешние социальные партнеры.

II. Организация деятельности Штаба

2.1. Организационной формой деятельности Штаба является проведение заседаний Штаба.

2.2. Заседания Штаба проводятся под председательством заместителя директора по учебно-воспитательной работе по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца.

2.3. Председатель вправе приглашать на заседания в качестве консультантов специалистов различных отраслей знаний, в том числе ведущих научных и научно-педагогических работников, педагогов образовательных организаций, представителей социально ориентированных некоммерческих организаций, специалистов предприятий реального сектора экономики и т.д.

2.4. Заседание Штаба считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

2.5. Решения Штаба принимаются большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывает председательствующий. При равном количестве голосов окончательное решение принимает председательствующий.

III. Права членов Штаба

Члены Штаба имеют право:

3.1. Принимать участие в заседаниях педсоветов, советов профилактики и в работе других рабочих групп по направлениям воспитательной работы колледжа.

3.2. Посещать внеурочные занятия, занятия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, воспитательные мероприятия колледжа, события и воспитательные мероприятия, проводимые в группах.

3.3. Знакомиться с необходимой для работы документацией.

3.4. Выступать с обобщением опыта воспитательной работы перед коллективом колледжа и на Совете учреждения.

3.5. Обращаться, в случае необходимости, через администрацию колледжа с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся, предлагать кандидатуры педагогических работников и обучающихся на награждение.

3.6. Вносить на рассмотрение руководства колледжа предложения по улучшению воспитательной работы колледжа и совершенствованию методов и форм работы, предлагать варианты устранения имеющихся недостатков в системе воспитательной работы колледжа.

IV. Цель и задачи Штаба

4.1. Цель деятельности Штаба - создание целостной системы воспитательной деятельности, формирующей предметно-пространственную среду профессиональной образовательной организации, учитывающей историко-культурную и этническую специфику Ярославской области, а также особые потребности и социальные инициативы обучающихся, обеспечивающей воспитание высоконравственной личности, уважающей культурно-историческое наследие и традиционные духовные ценности многонационального народа

Российской Федерации, обладающей профессиональными и социальными компетенциями, соблюдающей закон и правопорядок, готовой к мирному созиданию и защите Отечества.

4.2. Основные задачи штаба:

- координация действий субъектов воспитательного процесса;
- определение концепции воспитательной деятельности колледжа, обеспечение стратегии ее реализации;
- создание условий в колледже для воспитания у обучающихся активной гражданской позиции, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества;
- реализация воспитательных возможностей ключевых дел колледжа, поддержка традиций их коллективного планирования, организация проведения их анализа в сообществе колледжа;
- организация работы с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленной на совместное решение проблем личностного развития и воспитания;
- вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, досуговую деятельность;
- содействие в организации работы студенческого самоуправления;
- организация создания условий для самореализации личности с учетом традиций колледжа и возможностей обучающихся;
- взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями и организациями;
- координация работы медиа колледжа с целью реализации их воспитательного потенциала, оформление информационных стендов, размещение информации о деятельности Штаба на официальном сайте образовательной организации и в социальных сетях;
- анализ эффективности воспитательной работы колледжа;
- информирование педагогического коллектива, родительской общественности о ходе и результатах воспитательной (в т.ч. профилактической) работы в образовательной организации.

V. Обязанности членов штаба

5.1. Директор колледжа определяет наиболее эффективные формы и методы организации воспитательной работы, утверждает рабочую программу воспитания колледжа на учебный год, а также внесенные в неё изменения по мере их возникновения, контролирует результативность работы Штаба.

5.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует формирование единого воспитательного пространства, творческого взаимодействия коллектива преподавателей, администрации и обучающихся;
- организует разработку рабочих программ воспитания и планов воспитательной работы на учебный год, другой нормативной и методической документации;
- по мере необходимости организует взаимодействие членов Штаба с комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.;
- координирует деятельность специалистов-членов Штаба, инициирует и проводит заседание Штаба ежеквартально, а также по мере необходимости.

5.3. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы воспитания колледжа, рабочих программ воспитания по направлениям подготовки;
- информирует Штаб о проектах партнеров из сфер молодежной политики и дополнительного образования, доводит концепции мероприятий и положения Всероссийских конкурсов до классных руководителей учебных групп и представителей Студенческого совета колледжа для вовлечения большего количества обучающихся в проекты детских и молодежных объединений;
- реализует концепции Дней единых действий совместно с обучающимися, родителями и педагогами из Штаба;
- выявляет и поддерживает реализацию социальных инициатив студентов колледжа, осуществляет сопровождение студенческих социальных проектов; поощряет развитие студенческого самоуправления, помогает детям в организации творческих, патриотических, профилактических, волонтерских и туристических мероприятий;
- участвует в организации наставничества по модели «обучающийся-обучающийся» по направлениям программ наставничества колледжа;

5.4. Педагог-организатор:

- организует и проводит культурно-массовых мероприятия, участие в социально значимых проектах и акциях;
- содействует вовлечению во внеурочную деятельность обучающихся, в том числе, требующих особого педагогического внимания;
- организует деятельность первичного отделения Российского движения детей и молодежи «Движение первых», организует работу органов студенческого самоуправления;
- содействует формированию у обучающихся активной жизненной позиции, организует вовлечение их в социально значимые мероприятия;
- оказывает содействие в реализации плана мероприятий детских и молодежных общественных организаций, объединений.

5.5. Социальный педагог оказывает квалифицированную методическую и практическую помощь членам Штаба в следующих вопросах:

- профилактика социальных рисков, выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания;
- осуществляет индивидуальную работу с обучающимися, находящимися на профилактических учетах различного вида;
- участвует в составлении социального паспорта колледжа;
- подготовка материалов лекций, просветительских бесед, в том числе с привлечением социальных партнеров;
- индивидуальная работа с обучающимися, находящимися на профилактических учетах различного вида;
- консультирование обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам профилактики травматизма, девиантного поведения, детско-родительских отношений;
- сопровождает обучающихся из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию.

5.6. Педагог-психолог оказывает квалифицированную методическую и практическую помощь членам Штаба в вопросах:

- воспитания правовой культуры, личной ответственности, саморазвития, самооценки, самоутверждения и самореализации обучающихся;
- профилактика девиантного поведения обучающихся, в том числе суицидального поведения, формирование жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций.
- формирования и поддержки благоприятной психологической атмосферы в студенческом и педагогическом коллективах.
- реализации восстановительных технологий в рамках деятельности психолого-педагогической службы колледжа.

5.7. Заведующий очным отделением организует контроль за освоением основной образовательной программы. Взаимодействует с классными руководителями и органами студенческого самоуправления учебных групп. Участвует в организации воспитательных, профориентационных и профилактических мероприятиях. Организует работу стипендиальной комиссии на отделении.

5.8. Председатель Студенческого совета колледжа совместно с педагогом-организатором формирует органы студенческого самоуправления, помогает в организации обучения актива, реализации проекта по вовлечению обучающихся в социальные активности, волонтерскую и наставническую деятельность.


5.9. Руководитель физического воспитания колледжа организует и контролирует внеурочные мероприятия спортивной направленности, осуществляет привлечение к занятиям спортом максимального числа обучающихся, в том числе состоящих на разных видах учета или требующих особого педагогического внимания.

5.10. Воспитатель общежития организует социальную активность и сопровождение обучающихся, наставническую, волонтерскую, досуговую и проектную деятельность в общежитии колледжа.

5.11. Руководитель центра дополнительного образования организует и контролирует работу руководителей кружков, секций, творческих объединений для обучающихся колледжа.

VI. Заключительные положения

6.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором колледжа и действует до издания нового положения.

Согласовано
Студенческим советом
колледжа «ВО» августа 2023г.
Председатель Студенческого
совета  С.А.Ищенко